



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ៤៤២ ណ/ន.សហវ.បក/២០២២

ប្រកាស

ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច
នៃមាតិកាវិនិយោគរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤១៦/៣៦៨ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១១/០១១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី របបហិរញ្ញវត្ថុនិងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨១៥/៨៧២ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈគតិយុត្តនៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ លើការចំណាយថវិការដ្ឋនៅតាមក្រសួង ខេត្ត-ក្រុង ក្រុងស្វយ័ត រាជធានីភ្នំពេញ និងអង្គការសាធារណៈរដ្ឋបាល

ទំព័រ ១ នៃ ២

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៣៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងថវិកានិងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល
- បានឃើញប្រកាសលេខ១៩១១សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីនីតិវិធីអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី
- បានឃើញប្រកាសលេខ៨៣៨សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីចំណាយសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងសិក្ខាសាលានៃក្រសួង ស្ថាប័នថវិកាកម្មវិធី
- យោងតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រេច

ប្រការ១.-

ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលចែកជាចំណាត់ថ្នាក់ចំណូល ចំណាយ និងត្រូវបានបែងចែក ជាក្រុម ប្រភេទ ជំពូក គណនី និងអនុគណនី ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១ និងឧបសម្ព័ន្ធទី២ ភ្ជាប់ជាមួយប្រកាសនេះ។

ប្រការ២.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៣.-

ប្រកាសនេះចូលជាធរមានចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧



បណ្ឌិត អូន ណឿន ហ៊ុន ធីត្ត

ឧបសម្ព័ន្ធ៖

- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រឹត្យសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី “ដើម្បីជូនជ្រាប”
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ “ដើម្បីអនុវត្ត”
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធទី២ មាតិកាចំណាយថវិកា

ភ្ជាប់ជាមួយប្រកាសលេខ **៤៤៤** សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧

ជំពូក	កំណត់	អនុកំណត់	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីមាតិកាថវិកា
			សរុបរួមចំណាយថវិកា (ក+ខ)	សរុបចំណាយចរន្ត និងសរុបចំណាយមូលធន។
			ក. សរុបចំណាយចរន្ត (ក្រុមទី១+ក្រុមទី២)	ចំណាយជាប្រចាំដែលប្រមូលផ្តុំនូវគណនីទាំងឡាយសម្រាប់គត់ត្រាល់បន្តកតាមប្រភេទនីមួយៗ ក្នុងនោះមាន៖ ចំណាយពិស, ចំណាយតាមជីកា និង ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក។
			ក្រុមទី១ : ចំណាយពិស (ប្រភេទទី១ + ប្រភេទទី២ + ប្រភេទទី៣ + ប្រភេទទី៤)	ចំណាយជាសាច់ប្រាក់ជាក់ស្តែងដែលក្នុងនោះរួមមាន៖ ចំណាយមធ្យោបាយសេវា, បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ, អន្តរាគមន៍សាធារណៈ, ចំណាយផ្សេងៗ និងការសងនិងការបង្វិលវិញ។
			ប្រភេទទី១ : មធ្យោបាយ និងសេវា	ចំណាយដើម្បីទទួលបាននូវមធ្យោបាយនិងសេវាផ្សេងៗ ដែលរួមមាន៖ ទំនិញ, សេវាកម្ម, និងបន្ទុកបុគ្គលិក។
60			ការទិញ	គត់ត្រាចំណាយលើការទិញសម្ភារសម្រាប់ការងារថែទាំនិងជួសជុលទាំងឡាយណាដែលធ្វើដោយរដ្ឋ និងការទិញសម្ភារផ្គត់ផ្គង់រដ្ឋបាលស្បៀងអាហារនិងផលិតផលកសិកម្ម, សំលៀកបំពាក់និងការតុបតែង, សម្ភារតូចតាច, សង្ហារឹម, និងសម្ភារបរិក្ខារ, ការប្រើប្រាស់ថាមពលនិងទឹកសម្អាតបរិក្ខារថែទាំសុខភាព, និងសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ។
	6001		សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ថែទាំ	ចំណាយលើសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ ប្រេងឥន្ធនៈ និងប្រេងវិអិល ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារថែទាំនិងជួសជុលទ្រព្យសង្ហារឹម, និងទ្រព្យអសង្ហារឹម។
		60011	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់សម្អាត និងអនាម័យ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារសម្រាប់សម្អាតនិងអនាម័យ ដូចជា៖ អូសាវែល, សាប៊ូ, ទឹកលាងកញ្ចក់, ក្រដាសអនាម័យ, ទឹកក្រអូបបាញ់បន្ទប់, ប្រាស់, កន្សែងដៃ, ថ្នាំបាញ់មូស។ល។
		60012	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំអគារ ប្រាសាទ និងសំណង់ផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារសម្រាប់ថែទាំនិងជួសជុលអគារ, សួនច្បារ, របង, ចំណាតរថយន្ត, បន្ទប់ទឹក, ឃ្នាំង, ប្រាសាទ, អាកាសយានដ្ឋាន, កំពង់ផែ។ល។
		60013	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំផ្លូវថ្នល់ ស្ពាន និងលូ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំផ្លូវថ្នល់, ស្ពាន, លូ (ដែលការងារថែទាំនេះធ្វើដោយមន្ត្រីរបស់អង្គភាពសាមី) ដូចជា៖ ខ្សាច់, ស៊ីម៉ង់, គ្រួស, ដី, កំបោរ, ឥដ្ឋ, ដែក, ថ្នាំលាប។ល។
		60014	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំសម្ភារឧបករណ៍	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំនិងជួសជុលសម្ភារនិងឧបករណ៍ ក្នុងគណនី៦០០៥ និងគណនី៦១០៧ ដូចជា៖ គ្រឿងបន្លាស់ផ្សេងៗ, កងខ្លាន, កងម៉ូតូ, ប៊ូស៊ី។ល។
		60015	ប្រេងឥន្ធនៈ និងប្រេងវិអិល	ចំណាយលើការទិញប្រេងឥន្ធនៈនិងប្រេងវិអិលសម្រាប់ថែទាំ និងដំណើរការយានយន្តនិងគ្រឿងម៉ាស៊ីនផ្សេងៗ ដែលប្រើប្រាស់ដោយរដ្ឋ និងសកម្មភាពការងាររបស់អង្គភាព។
		60018	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ថែទាំផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ថែទាំទ្រព្យសង្ហារឹមនិងទ្រព្យអសង្ហារឹមផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6002			សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាល	ចំណាយលើការទិញសម្ភារការិយាល័យ, ការបោះពុម្ព, សៀវភៅមើល, និងឯកសារផ្សេងៗ សម្រាប់ដំណើរការរដ្ឋបាល។



កំណត់	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីលក្ខណៈសំខាន់ៗ
		60021	សម្ភារការិយាល័យ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារការិយាល័យ និងសម្ភារប្រឡង ដូចជា៖ ក្រដាសតិច, ខ្នាតដៃ, ប៊ិច, ហ្វឺត, ស៊ីម៉ង់, ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនបោះពុម្ពឯកសារ, ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនចតចម្លង, សៀវភៅមូលប្បទានប័ត្រ។ល។
		60022	សៀវភៅមើល និងឯកសារ	ចំណាយលើការទិញសៀវភៅមើលនិងឯកសារផ្សេងៗ ដែលបម្រើឱ្យការងាររដ្ឋបាល ដូចជា៖ វចនានុក្រម, សៀវភៅធម្មាសាស្ត្រ។
		60023	ការបោះពុម្ព	ចំណាយលើការបោះពុម្ព ដូចជា៖ បោះពុម្ពសៀវភៅ, ឯកសារ, បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់, តែមប្រើ, ទិដ្ឋាការ, លក់ប័ត្រ។ល។
		60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6003			ស្បៀងអាហារ និងផលិតផលកសិកម្ម	ចំណាយលើការទិញអាហារ និងភេសជ្ជៈសម្រាប់រដ្ឋបាល (ក្រៅពីការទទួលភ្ញៀវ, ការប្រជុំ, វគ្គបណ្តុះបណ្តាល, និងសិក្ខាសាលា) និងចំណាយលើការទិញផលិតផលចាំបាច់បម្រើឱ្យវិស័យកសិកម្ម។
		60031	ស្បៀង	ចំណាយទិញអង្ករ និងស្បៀងអាហាររដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដូចជា៖ អង្ករ, មី, ត្រីខ, ទឹកត្រី, ស្ករ, អំបិល។ល។
		60032	ចំណីសត្វ	ចំណាយលើការទិញស្បៀងស្រូវក្រៀម និងចំណីសត្វ។ល។
		60033	ពូជ និងកូនរុក្ខជាតិ	ចំណាយលើការទិញក្រាប់ពូជ, កូនឈើ, ដើមផ្កា។ល។
		60034	ផលិតផលការពារសុខុមាលភាពរុក្ខជាតិ និងដី	ចំណាយលើការទិញផលិតផលដើម្បីការពាររុក្ខជាតិ ដូចជា៖ ថ្នាំសំលាប់សត្វល្អិត, សំណាញ់, ដី។ល។
		60035	ពូជសត្វ	ចំណាយលើការទិញពូជសត្វដូចជា៖ ពូជត្រី, មាត់, ជ្រូក, គោ។ល។
		60036	ឱសថ និងវត្ថុធាតុសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាល	ចំណាយលើការទិញឱសថ និងវត្ថុធាតុសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាល និងព្យាបាលសត្វ។
		60037	ស្បៀងសម្រាប់រដ្ឋបាល	ចំណាយលើការទិញ ស្បៀងសម្រាប់ដំណើរការរដ្ឋបាល ដូចជា៖ ផ្លែឈើ, ទឹក, ខ្នុរ, ភេសជ្ជៈ, តែ, ការហ្វោ។ល។
		60038	ស្បៀងអាហារ និងផលិតផលកសិកម្មផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញស្បៀងអាហារ និងផលិតផលកសិកម្មផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6004			សំលៀកបំពាក់ និងការតុបតែង	ចំណាយលើការផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋាន, សំលៀកបំពាក់ការពារសុវត្ថិភាព, មេដាយ, សញ្ញាសក្តិ, និងគ្រឿងបន្លាស់បន្លិចសំលៀកបំពាក់ជូនមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច និងមន្ត្រីរាជការដែលតម្រូវឱ្យមានឯកសណ្ឋានតាមច្បាប់កំណត់។
		60041	ឯកសណ្ឋាន	ចំណាយលើការផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋានជូនមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច ដូចជា៖ មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល, កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធស្របប្រភេទ, មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា, និងក្រុមប្រឹក្សា ដែលតម្រូវឱ្យមានឯកសណ្ឋានតាមច្បាប់កំណត់ ដោយរួមទាំងគ្រឿងបន្លាស់បន្លិចសំលៀកបំពាក់ដូចជា៖ មួក, សំពត់ស្បែក។ល។
		60042	សំលៀកបំពាក់ការពារសុវត្ថិភាព	ចំណាយលើការទិញសំលៀកបំពាក់ការពារសុវត្ថិភាព ជូនមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច និងមន្ត្រីរាជការក្នុងពេលបំពេញការងារដូចជា៖ សំលៀកបំពាក់សុវត្ថិភាព, ស្បែកជើង មួក។ល។
		60043	មេដាយ (គ្រឿងឥស្សរិយយស)	ចំណាយលើការផ្គត់ផ្គង់មេដាយ(គ្រឿងឥស្សរិយយស), លិខិត, និងប័ណ្ណសរសើរ ជូនបុគ្គលិកនិងមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច និងមន្ត្រីរាជការដែលបានបំពេញការងារបានល្អ។
		60048	សំលៀកបំពាក់ និងការតុបតែងផ្សេងៗ	ចំណាយលើការផ្គត់ផ្គង់សំលៀកបំពាក់ និងការតុបតែងផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6005			សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារស្របប្រភេទ ដូចជា៖ សម្ភារបរិក្ខារបច្ចេកទេស, សង្ហារឹម, សម្ភារតូចតាចសម្រាប់ប្រើប្រាស់, និងសម្ភារតូចតាចផ្សេងៗ ដែលមិនស្ថិតនៅក្នុងចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយជាមូលធន។



[Handwritten signature]

ល.រ	កូដ	ឈ្មោះ	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីហានិភ័យ
	60051	សម្ភារនិងបរិក្ខារបច្ចេកទេសមិនព័ត៌មានវិទ្យា	សម្ភារនិងបរិក្ខារបច្ចេកទេសមិនព័ត៌មានវិទ្យា	ចំណាយលើការទិញសម្ភារ និងបរិក្ខារបច្ចេកទេសមិនព័ត៌មានវិទ្យា ដូចជា៖ ដំបងឆក់, របាំងការពារផ្សែង, ខ្លទឹកកក, ម៉ាស៊ីនត្រជាក់, ម៉ាស៊ីនភ្លើង, ម៉ាស៊ីនបូមទឹក, បំពង់ពន្លត់អគ្គិសនី, អាតុយ, ឧបករណ៍បំពងសម្លេង។ល។
	60052	សង្ហារឹម	សង្ហារឹម	ចំណាយលើការទិញសង្ហារឹម ដូចជា៖ តុ, ទូដាក់ឯកសារ, សាឡូង, កៅអី។ល។
	60053	សម្ភារប្រើប្រាស់	សម្ភារប្រើប្រាស់	ចំណាយលើការទិញសម្ភារប្រើប្រាស់ ដូចជា៖ សម្ភារកិច្ចាគ្រប់ប្រភេទ, ថ្នាំលាបគ្រប់ប្រភេទ, ហ្វឺលថត (អង្គចងចាំ), កាសែតថតសំលេង, កាសែត-វីដេអូ, ពូក្រូ, ឈោរចាក់, ម៉ាស៊ីនចោះ ឬ ខ្នង, ម៉ាស៊ីនខាត់, ចប, តង់កៅស៊ូ, រណា, វ៉ែនន។ល។
	60054	សម្ភារ និងឧបករណ៍ជីកជញ្ជូន	សម្ភារ និងឧបករណ៍ជីកជញ្ជូន	ចំណាយលើការទិញសម្ភារនិងឧបករណ៍ជីកជញ្ជូន ដែលមិនស្ថិតនៅក្នុងចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយមូលធន ដូចជា៖ រទេះដឹក, រថយន្ត, ម៉ូតូ, កង់។ល។
	60055	សម្ភារនិងបរិក្ខារបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា	សម្ភារនិងបរិក្ខារបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា	ចំណាយលើការទិញសម្ភារ និងបរិក្ខារបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា ដូចជា៖ កុំព្យូទ័រ, ព្រីនទ័រ, ម៉ាស៊ីនថត, ទូរស័ព្ទ, ម៉ាស៊ីនហ្វូតូកូពី, ម៉ាស៊ីនស្តេន។ល។
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារតូចតាច, សង្ហារឹម, និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6006		ថាមពលនិងទឹក	ថាមពលនិងទឹក	ចំណាយលើការប្រើប្រាស់ថាមពល និងទឹក។
	60061	អគ្គិសនី	អគ្គិសនី	ចំណាយលើការប្រើប្រាស់ថាមពលអគ្គិសនី។
	60062	ទឹក	ទឹក	ចំណាយលើការប្រើប្រាស់ទឹក។
	60068	ផ្សេងៗ	ផ្សេងៗ	ចំណាយលើការប្រើប្រាស់ថាមពលផ្សេងៗទៀត ដូចជា៖ ធុងថ្ល, ហ្គាស។ល។
6007		សម្ភារបរិក្ខារថែទាំសុខភាព	សម្ភារបរិក្ខារថែទាំសុខភាព	ចំណាយលើការទិញផលិតផល សម្ភារបរិក្ខារថែទាំសុខភាព ដែលប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ដោយភ្នាក់ងាររបស់រដ្ឋ សម្រាប់ថែទាំសុខភាពជូនប្រជាជន ដូចជា៖ បំពង់ហ្គាសនិងអុកស៊ីសែន, សម្ភារបរិក្ខារពេទ្យ។ល។
	60071	បំពង់ហ្គាសនិងអុកស៊ីសែន	បំពង់ហ្គាសនិងអុកស៊ីសែន	ចំណាយលើការទិញបំពង់ហ្គាសនិងអុកស៊ីសែន។
	60072	សម្ភារបរិក្ខារពេទ្យ	សម្ភារបរិក្ខារពេទ្យ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារបរិក្ខារពេទ្យ ដូចជា៖ ប្រតិករតិម៌សម្រាប់មន្ទីរពិសោធន៍, សម្ភាររបស់មន្ទីរពេទ្យ, គ្រែពេទ្យ, ឧបករណ៍វះកាត់, គ្រែដក-ចេញ, បំពង់ពិសោធន៍, ឧបករណ៍វាស់ស្ទង់។ល។
	60078	សម្ភារបរិក្ខារថែទាំសុខភាពផ្សេងៗ	សម្ភារបរិក្ខារថែទាំសុខភាពផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារបរិក្ខារថែទាំសុខភាពផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6098		សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ និងមិនស្ថិតនៅក្នុងចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយមូលធន។
	60981	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ និងមិនស្ថិតនៅក្នុងចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយមូលធន។
61		សេវាកម្ម	សេវាកម្ម	ជំពូកនេះក្នុងត្រារបស់ចំណាយលើសេវាខាងក្រៅ ដែលផ្តល់ដោយសហគ្រាស អង្គការរដ្ឋ ឬ ក្រុមហ៊ុនឯកជនជាប់រដ្ឋប្រឹក្សា និងទឹកប្រាក់។
	6101	កិច្ចសន្យានៃការផ្តល់សេវាជាមួយសហគ្រាស	កិច្ចសន្យានៃការផ្តល់សេវាជាមួយសហគ្រាស	ការចំណាយដែលចេញវិក្កយប័ត្រដោយសហគ្រាសឯកជន ដែលបានផ្តល់នូវសេវាសាធារណៈដូចជា៖ សេវាអនាម័យ, សេវាសុខាភិបាល។
	61011	សេវាអនាម័យ	សេវាអនាម័យ	ការចំណាយលើការផ្តល់សេវាសហគ្រាសឯកជន ក្នុងទម្រង់ជាការប្រមូលសំណល់រឹង រាវ តាមទីប្រជុំជនដូចជា៖ ការដកសំរាម, ការស្រោចផ្លូវ-ផ្លូវលំ, សួនច្បារ, ការថែសួនច្បារ, និងក្នុងទម្រង់ជាសកម្មភាពសម្អាត ថែទាំ និងការពារបរិស្ថានទីប្រជុំជន។ល។
	61012	សេវាប្រឹក្សា	សេវាប្រឹក្សា	ចំណាយលើសេវាប្រឹក្សាដល់ការងាររដ្ឋបាល ដូចជា៖ ការជួលម៉ាស៊ីនថតចម្លង, ម៉ាស៊ីនព្រីនទ័រសម្រាប់, បោះពុម្ពឯកសារ, ម៉ាស៊ីនភ្លើង។ល។



(Handwritten signature)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីលទ្ធផល
		61018	សេវាផ្សេងៗ	ការចំណាយលើសេវាផ្សេងៗទៀតជាមួយសហគ្រាស ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6102		ការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	ចំណាយលើការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន ដូចជា៖ កង់, ម៉ូតូ, រថយន្ត, និងមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗទៀត។
		61021	ការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	ចំណាយលើការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន ដូចជា៖ កង់, ម៉ូតូ, រថយន្ត។
		61028	ការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗ	ចំណាយលើការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6103		ថ្លៃឈ្នួល និងបន្ទុក(អសង្ហារឹម) ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ថ្លៃឈ្នួលលើការជួលផ្ទះ, អគារ, ទីតាំង ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស សម្រាប់បម្រើឱ្យការងាររដ្ឋបាល។
		61031	ថ្លៃឈ្នួល និងបន្ទុក(អសង្ហារឹម) ក្នុងប្រទេស	ថ្លៃឈ្នួលលើការជួលផ្ទះ, អគារ, ទីតាំង ក្នុងប្រទេស សម្រាប់បម្រើឱ្យការងាររដ្ឋបាល និងសកម្មភាពការងាររបស់អង្គភាព ដូចជា៖ កន្លែងធ្វើការ-ធ្វើការទីតាំងហ្វឹកហាត់។
		61032	ថ្លៃឈ្នួល និងបន្ទុក(អសង្ហារឹម) ក្រៅប្រទេស	ថ្លៃឈ្នួលលើការជួលផ្ទះ, អគារ, ទីតាំង ក្រៅប្រទេស សម្រាប់បម្រើឱ្យការងាររដ្ឋបាល និងសកម្មភាពការងាររបស់អង្គភាព ដូចជា៖ កន្លែងធ្វើការ, កន្លែងស្នាក់នៅ របស់មន្ត្រីការទូតនៅក្រៅប្រទេស។
		61038	ថ្លៃឈ្នួល និងបន្ទុក(អសង្ហារឹម) ផ្សេងៗ	ថ្លៃឈ្នួល និងបន្ទុកផ្សេងៗ ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6104		សេវាហិរញ្ញបណ្ណបណ្ណាល ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ចំណាយដែលទាក់ទងនឹងការបណ្តុះបណ្តាល មានដូចជា៖ ការរៀបចំឯកសារនិងសម្ភារតូចតាច, ការជួលទីតាំងនិងការរៀបចំទីកន្លែង, ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស និងអ្នកសម្របសម្រួល និងចំណាយផ្សេងៗ បម្រើឱ្យសកម្មភាពការបណ្តុះបណ្តាល ព្រមទាំងការទូទាត់ជូនអ្នកជំនាញការដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ និងការបង់ថ្លៃសាលា ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស។ ករណីការបណ្តុះបណ្តាលដែលតម្រូវឱ្យមានបេសកកម្ម៖ ត្រូវប្រើគណនី ៦១១២ សម្រាប់ទូទាត់សេវាហិរញ្ញបណ្ណកម្មក្នុងប្រទេស និងប្រើគណនី៦១១៣ សម្រាប់ទូទាត់សេវាហិរញ្ញបណ្ណកម្មក្រៅប្រទេស។
		61041	សេវាហិរញ្ញបណ្ណបណ្ណាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ចំណាយដែលទាក់ទងនឹងការបណ្តុះបណ្តាល មានដូចជា៖ ការរៀបចំឯកសារនិងសម្ភារតូចតាច ការជួលទីតាំងនិងការរៀបចំទីកន្លែង, ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស និងអ្នកសម្របសម្រួល និងចំណាយផ្សេងៗ បម្រើឱ្យសកម្មភាពការបណ្តុះបណ្តាល ព្រមទាំងការទូទាត់ជូនអ្នកជំនាញការដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ និងការបង់ថ្លៃសាលា ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស។ ករណីការបណ្តុះបណ្តាលដែលតម្រូវឱ្យមានបេសកកម្ម៖ ត្រូវប្រើគណនី ៦១១២ សម្រាប់ទូទាត់សេវាហិរញ្ញបណ្ណកម្មក្នុងប្រទេស និងប្រើគណនី៦១១៣ សម្រាប់ទូទាត់សេវាហិរញ្ញបណ្ណកម្មក្រៅប្រទេស។
		61048	សេវាហិរញ្ញបណ្ណបណ្ណាលផ្សេងៗ ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ចំណាយលើសេវាហិរញ្ញបណ្ណបណ្ណាលផ្សេងៗទៀត ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6105		ការថែទាំនិងជួសជុល	ចំណាយលើការថែទាំ និងជួសជុលដែលអនុវត្តដោយក្រុមហ៊ុនឬសហគ្រាសឯកជនជាតិបុគ្គល និងរូបវន្តបុគ្គល និងអង្គការផ្សេងៗ ប៉ុន្តែប្រសិនបើការងារថែទាំនិងជួសជុលនេះអនុវត្តដោយភ្នាក់ងាររបស់រដ្ឋ ការចំណាយលើការទិញសម្ភារត្រូវកត់ត្រាក្នុងជំពូក៦០៤ (ការទិញ និងសេវាហិរញ្ញបណ្ណបុគ្គលិកត្រូវកត់ត្រាក្នុងជំពូក៦៤ (បន្ទុកបុគ្គលិក)។



[Handwritten signature]

ចំណុច	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីហិរញ្ញវត្ថុ
		61051	ការថែទាំដីធ្លី សួនច្បារ ព្រៃឈើ តំបន់ឆ្នេរ និងដែននេសាទ	ចំណាយលើការថែទាំ, ដីធ្លី, សួនច្បារ, ព្រៃឈើ, តំបន់ឆ្នេរ, និងត្រាំងទន្លេ ស្ទឹង ដូចជា៖ ចំណាយលើការកាប់គ្មារព្រៃ, ក្បាលដី, ចាក់ដីបំពេញ, សោហើយវាស់វែងដី, ធ្វើបង្គំ, ការស្តារស្រះ, ត្រពាំង, បឹងបូរ, ទន្លេ។ល។
		61052	ការថែទាំ ជួសជុលអគារផ្សេងៗ និងប្រាសាទ	ចំណាយលើការថែទាំ ជួសជុលអគារ និងប្រាសាទ ដូចជា៖ ចំណាយជួសជុលអគារ, របងអគារ, ចំណាត់ថយន្ត, បន្ទប់ទឹក, ឃ្នាំង, ប្រាសាទ, អាកាសយានដ្ឋាន, កំពង់ផែ, ទីផ្សារ, សត្វឃាតដ្ឋាន (សួនច្បារក្នុងទីធ្លា) ដែលមានការជួសជុលសេវាពីខាងក្រៅ ព្រមទាំងចំណាយលើការងារលាបថ្នាំ, ការរៀបចំបណ្តាញភ្លើងវិញ ដែលបណ្តាលមកពីការជួសជុលអគារ លើកលែងចំណាយទូទាត់ថ្លៃទិញឧបករណ៍ថ្មីបំពាក់បន្ថែម ដែលត្រូវកត់ត្រាក្នុងជំពូក២០ (ការទិញ) ។
		61053	ការថែទាំ ជួសជុលផ្លូវ ផ្លូវលំ ស្ពាន និងលូ	ចំណាយលើការងារថែទាំនិងជួសជុលផ្លូវ ផ្លូវលំ ស្ពាន និងលូ រួមមាន៖ (១)ការងារថែទាំផ្លូវថ្នល់ជាប្រចាំ សំដៅលើការងារទាំងឡាយ ដែលធ្វើឡើងដើម្បីធានានិរន្តរភាព និងសុវត្ថិភាពនៃការធ្វើចរាចរ ព្រមទាំងដើម្បីរក្សាឬបង្កើនអាយុកាលនៃការប្រើប្រាស់ផ្លូវថ្នល់ ស្ពាននិងលូ មានដូចជា៖ ការងារជួសជុលលុបជង្គកសំបុកមាត់, ស្រោចកៅស៊ូលើស្នាមប្រេះ, បិទតែមន្តផ្លូវថ្នល់, ក្រាលកៅស៊ូលើផ្លូវដែលសីករិច្ចិល និងផុសស្រុត, បំពេញក្រួសក្រហមចិញ្ចើម, កាប់ព្រៃសងខាងផ្លូវ, សាងសង់ ជួសជុល និងលាបថ្នាំស្តាតសញ្ញាចរាចរ, បង្គោលគីឡូម៉ែត្រ, គូសគំនូសចរាចរ, ជួសជុលនិងបំពាក់សម្ភារៈបរិក្ខារផ្លូវថ្នល់, ជួសជុលកៀរសម្រួលនិងថែមក្រួសក្រហមផ្លូវថ្នល់, ជួសជុលនិងថែទាំស្ពាន កម្រិតតូចនិងមធ្យម, ការស្តារប្រឡាយនិងលូតាមដងផ្លូវថ្នល់, និង ការងារគាំទ្រការថែទាំផ្សេងទៀតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងទ្រព្យសម្បត្តិផ្លូវថ្នល់។ល។ (២)ការងារជួសជុលខូប (ជួសជុលផ្លូវទ្រង់ទ្រាយធំ និងលក្ខណៈខូប) គឺជាការងារទាំងឡាយដែលការងារថែទាំជាប្រចាំមិនអាចទ្រទ្រង់បាន ដូចជា៖ ការជួសជុលផ្លូវភ្លើងវិញដោយក្រាលក្រួសក្រហម ក្រាលកៅស៊ូ និងក្រាលបេតុង និងជួសជុល ស្ពាន សំណង់សិល្បការ ។ល។ (៣)ការងារអន្តរាគមន៍ជួសជុលបន្ទាន់ផ្លូវថ្នល់ស្ពាននិងលូ គឺជាការងារជួសជុលផ្លូវថ្នល់ ស្ពាននិងលូទាំងឡាយណា ដែលត្រូវបានកាត់ផ្តាច់ ឬ បាក់បែករលំនិងងាប់ ឬ បាក់ ដោយកត្តាធម្មជាតិ ឬ គ្រោះថែមនយថាហេតុណាមួយ ដើម្បីឱ្យចរាចរដំណើរការបានជាប្រក្រតី។ (៤)ការងារគាំទ្រការជួសជុលនិងថែទាំផ្លូវថ្នល់ គឺជាការងារទាំងឡាយណាដែលអនុវត្តសម្រាប់គាំទ្រការងារជួសជុលនិងថែទាំផ្លូវថ្នល់ ស្ពាន និងលូ ដូចជា៖ការសិក្សាសមិទ្ធិបថម, ការសិក្សា និងគំនូសប្តង់(Design)គម្រោង, ការរាប់ចំនួនចរាចរ, ការត្រួតពិនិត្យផ្លូវថ្នល់ និងស្ពានជាទៀងទាត់, ការសិក្សានិងស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសផ្លូវថ្នល់និងស្ពាន និងការងារទប់ស្កាត់ការដឹកជញ្ជូនលើសទម្ងន់កំណត់ និងការការពារខូចខាតផ្លូវថ្នល់ ស្ពាន និងលូ (ស្ថានីយ៍ត្រួតពិនិត្យយានយន្តដឹកទម្ងន់លើសកម្រិតកំណត់, ការដាក់ស្លាកថាមិនអនុញ្ញាតឱ្យដឹកទម្ងន់លើសកម្រិតកំណត់) ចំណីផ្លូវ។ល។)។
		61054	ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ	ចំណាយលើការងារជួសជុលថែទាំគ្រប់ប្រព័ន្ធបណ្តាញទាំងអស់ដែលមិនមែនជាផ្លូវចរាចរ ហើយមិនពាក់ព័ន្ធនឹងការជួសជុលអគារដូចជា៖ បណ្តាញលូ ទឹកស្អាត វារីអគ្គិសនី ឥបណ្តាញអគ្គិសនី បណ្តាញខ្យល់ព្រៃ ប្រព័ន្ធបណ្តាញព័ត៌មានវិទ្យា(Network Infrastructure) ។ល។



ចំណុច	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីទាតិកាថវិកា
		61055	ការថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ	ចំណាយលើការងារជួសជុលថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ រួមមាន៖ (១) ចំណាយកិច្ចដំណើរការ សំដៅលើ ការឧបត្ថម្ភដល់អ្នកយាមបិទបើកទ្វារទឹក, ការងារត្រួតពិនិត្យស្ថានភាពប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រជាទូទៅ, ការតាមដានកម្ពស់ទឹក, និងការងារសម្របសម្រួលការបែងចែកទឹក។ល។ (២) ការងារថែទាំជាប្រចាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅលើការងារថែទាំអាងស្តុកទឹក, ប្រឡាយមេ, ប្រឡាយមេទី២, ប្រឡាយរង, ប្រឡាយជើងក្តែប, ភ្នំប្រឡាយ, ទំនប់, ជើងទេរប្រឡាយ, ដាំស្មៅជើងទេរ, ទ្វារទឹក, សំណង់ស្នាក់/បញ្ចេញ ចែកចាយទឹក សំណង់សិល្បៈការផ្សេងៗ និងការងារគាំទ្រកិច្ចដំណើរការនិងថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ។ល។ (៣) ការងារជួសជុលខួប (ការងារជួសជុលទ្រង់ទ្រាយធំ ឬស្ថាប័នឡើងវិញដែលមានលក្ខណៈខ្លះ) សំដៅលើ ការងារជួសជុលប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រទាំងឡាយណាដែលការងារថែទាំជាប្រចាំមិនអាចទ្រទ្រង់បាន ដោយជួសជុលអាងស្តុកទឹក, ប្រឡាយមេ, ប្រឡាយមេទី២, ប្រឡាយរង, ប្រឡាយជើងក្តែប, ភ្នំប្រឡាយ, ទំនប់, ជើងទេរប្រឡាយ, ដាំស្មៅជើងទេរ, ទ្វារទឹក, សំណង់ស្នាក់/បញ្ចេញ ចែក- ចាយទឹក, សំណង់សិល្បៈការផ្សេងៗ។ល។ (៤) ការងារអន្តរាគមន៍បន្ទាន់ជួសជុលប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅលើការងារជួសជុលប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រទាំងឡាយណាដែលកំពុងដំណើរការ ហើយត្រូវបានខូចខាត កាត់ផ្តាច់ ឬរកកលនិងដាច់ ឬ ខូចខាតដោយកត្តាធម្មជាតិ ឬគ្រោះថៃសណាមួយ ឱ្យមកដំណើរការប្រក្រតីវិញ និងការងារអន្តរាគមន៍កាត់ផ្តាច់ ឬ គ្រប់ទំនប់/ប្រឡាយដែលទទួលរងសម្ពាធទឹកខ្លាំងដើម្បីបញ្ជ្រាបស្ថានភាពស្ថានភាពស្ថានភាព ។ល។ (៥) ការងារគាំទ្រសហគមន៍កសិករប្រើប្រាស់ទឹក រួមមាន៖ ការងារគាំទ្ររដ្ឋបាល, ការងារផ្សព្វផ្សាយនិងបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស, ការងារដំណើរការនិងថែទាំប្រឡាយរងតូចៗ, ការងារជួសជុលប្រឡាយរងតូចៗ និងការងារគាំទ្រផ្សេងទៀត។ល។
		61056	ការថែទាំ និងជួសជុលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	ចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារថែទាំនិងជួសជុលយានយន្ត និងជលយានដែលជាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អង្គភាព (សោហ៊ុយយានយន្ត)។
		61057	ការថែទាំនិងជួសជុលសម្ភារ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស	ចំណាយលើការថែទាំនិងជួសជុលសម្ភារនិងឧបករណ៍បច្ចេកទេស ដូចជា៖ សម្ភារសាធារណការ(គ្រឿងចក្រ), ម៉ាស៊ីនត្រជាក់, ម៉ាស៊ីនថតចម្លង, ទូរស័ព្ទ, វិទ្យុទាក់ទង, ម៉ាស៊ីនហ្វាក់, កុំព្យូទ័រ, ម៉ាស៊ីនផ្សាយទូរទស្សន៍។ល។
		61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ	ចំណាយលើការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6106		សោហ៊ុយធានារ៉ាប់រង	ចំណាយលើសោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងលើអគារ, យានយន្ត, សុខភាព។ល។
		61061	សោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងលើអគារ	ចំណាយលើសោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងលើអគារ។
		61062	សោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងលើយានយន្ត	ចំណាយលើសោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងលើយានយន្ត។
		61063	សោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងលើសុខភាព	ចំណាយលើសោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងលើសុខភាព។
		61068	សោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើសោហ៊ុយធានារ៉ាប់រងផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6107		សោហ៊ុយសិក្សាពិសោធន៍, សោហ៊ុយនៃការប្រើប្រាស់សេវា, សោហ៊ុយនៃការប្រើប្រាស់សិទ្ធិនិងសំណងផ្សេងៗ	ចំណាយលើការសិក្សាពិសោធន៍និងចំណាយលើសោហ៊ុយដើម្បីទទួលបាននូវការប្រើប្រាស់សេវានិងសិទ្ធិ ដែលមិនទាក់ទងនឹងការងារដឹកជញ្ជូន។
		61071	សោហ៊ុយសិក្សាពិសោធន៍	ចំណាយលើសោហ៊ុយសិក្សាពិសោធន៍ ដូចជា៖ ការសិក្សាលើប្រជាសាស្ត្រ, សិក្សាពីតម្រូវការ, ការជួសជុលសម្រាប់សិក្សាស្រាវជ្រាវ។ល។



ល.រ	ក.ណ.នី	អនុកណ.នី	បរិយាយ	អនុក្រឹត្យលេខ/កាលបរិច្ឆេទ
		61072	សេហ្វិយនៃការប្រើប្រាស់សេវា	ចំណាយលើការបង់សេហ្វិយផ្សេងៗ ដើម្បីទទួលបាននូវការប្រើប្រាស់សេវា ដូចជា៖ ការជួលមេធាវី, ការជួលភ្នាក់ងារអចលនកម្ម, សេហ្វិយបក-ប្រែឯកសារ ក្រៅពីមុនសញ្ញាចំណាយលើវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងសិក្ខាសាលា ក្នុងគណនី៦១០៤ និងអនុកណ.នី ៦១១០៣)។ល។
		61073	សេហ្វិយនៃការប្រើប្រាស់សិទ្ធិ	ចំណាយលើការបង់សេហ្វិយផ្សេងៗដើម្បីទទួលបាននូវការប្រើប្រាស់សិទ្ធិ ដូចជា៖ សិទ្ធិថតចម្លង, សិទ្ធិផ្សព្វផ្សាយ, សិទ្ធិប្រើប្រាស់ផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា។ល។
		61074	សំណងផ្នែកស៊ីវិល	ចំណាយឧបត្ថម្ភប្រាក់គោលនយោបាយដល់ប្រជាជនជាច្រើនដល់ការផ្សព្វផ្សាយដើម្បីបង្កើនស្មារតី និងសេចក្តីជឿជាក់ ទុកជាទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដើម្បីជាគុណប្រយោជន៍សាធារណៈ។
		61078	សេហ្វិយនិងសំណងផ្សេងៗ	ចំណាយផ្សេងៗ ក្រៅពីអនុកណ.នីខាងលើ ទាក់ទងនឹងការសិក្សាពិសោធន៍និងចំណាយលើសេហ្វិយដើម្បីទទួលបាននូវការប្រើប្រាស់សេវានិងសិទ្ធិ និងសំណងផ្សេងៗ ដែលមិនទាក់ទងនឹងការងារវិនិយោគ។
		6108	សេហ្វិយដឹកជញ្ជូន	ចំណាយលើសេហ្វិយដឹកជញ្ជូន ដែលផ្តល់ដោយសហគ្រាស និងក្រុមហ៊ុនជំនិញបុគ្គលនិងរូបវន្តបុគ្គល។
		61081	សម្ភារ និងទំនិញ	ចំណាយលើការដឹកជញ្ជូនសម្ភារ និងទំនិញ ដូចជា៖ ការដឹកជញ្ជូនបរិក្ខារទូរគមនាគមន៍, កេសទំនិញ, ថ្នាំពេទ្យ, សម្ភារការិយាល័យ, សម្ភារបរិក្ខារ, បរិក្ខារសេសសម្ភារវិម។ល។
		61088	សេហ្វិយដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗ	ចំណាយលើការដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗ។
		6109	បុគ្គលិកខាងក្រៅ	ចំណាយលើការជួលបុគ្គលិកខាងក្រៅដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ។
		61091	ភ្នាក់ងារជាតិជាប់កិច្ចសន្យា	ចំណាយលើការជួលទីប្រឹក្សា និងអ្នកជំនួយការជាជនជាតិខ្មែរ និងបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ដែលជ្រើសរើសដោយក្រសួង ស្ថាប័នផ្ទាល់។
		61092	ភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា	ចំណាយលើការជួលទីប្រឹក្សា និងអ្នកជំនួយការជាជនជាតិបរទេស។
		61093	បុគ្គលិកសមូហភាពសាធារណៈផ្សេងៗ	ចំណាយលើបុគ្គលិក-សមូហភាពសាធារណៈផ្សេងៗទៀត ដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ ដូចជា៖ ចំណាយលើប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់គ្រូមន្ត្រីយុវសា-គមន៍ និងបុគ្គលិកឃុំ ដែលដឹកក្រុងៗទៅសាលា, សហគមន៍, ភូមិ, ឃុំ។ល។
		61094	ប្រាក់វិភាជន៍សង្គមសម្រាប់បុគ្គលិកខាងក្រៅ	ចំណាយប្រាក់ឧបត្ថម្ភវិភាជន៍សង្គមសម្រាប់បុគ្គលិកខាងក្រៅ។ល។
		61098	បុគ្គលិកខាងក្រៅផ្សេងៗ	ចំណាយលើបុគ្គលិកខាងក្រៅផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុកណ.នីខាងលើ។
		6110	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយ	ចំណាយលើសេហ្វិយទទួលបានភ្ញៀវ, ប្រជុំ, សិក្ខាសាលា, សន្និសីទ, ពិធីបុណ្យ, ពិធីតាំងពិពណ៌ក្នុងនិងក្រៅប្រទេសចំណាយលើការទិញទំនិញអនុស្សាវរីយ៍នៅក្នុងនិងក្រៅប្រទេស និងការយោសា និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាធារណៈ។
		61101	សេហ្វិយទទួលបានភ្ញៀវជាតិ	ចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបានភ្ញៀវជាតិ ដូចជា៖ តែ, ការហ្វឹក, ទឹកក្រូច, ស្ករ, ទឹក, ផ្លែឈើ ។ល។ និងចំណាយផ្សេងៗទៀត ដែលទាក់ទងនឹងការរៀបចំពិធីផ្សេងៗក្នុងការទទួលបានភ្ញៀវ លើកលែងតែចំណាយលើសេហ្វិយបេសកកម្មក្នុងប្រទេសដែលត្រូវកាត់ត្រាចូលក្នុងគណនី៦១១០៣។



[Handwritten signature]

ខ្លឹមសារ	កាលបរិច្ឆេទ	អនុកាលបរិច្ឆេទ	បរិយាយ	សេចក្តីណែនាំពីអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច
		61102	សោហ៊ុយទទួលភ្ញៀវបរទេស	ចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលភ្ញៀវបរទេស ដូចជា៖ តែ, កាហ្វេ, ទឹកក្រូច, ស្ករ, ខ័, ផ្លែឈើ ។ល។ និងចំណាយផ្សេងៗទៀត ដែលទាក់ទងនឹងការរៀបចំទីតាំងស្នាក់នៅក្នុងការទទួលភ្ញៀវ លើកលែងតែចំណាយលើសោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេសដែលត្រូវកង់ត្រាចូលក្នុងគណនីលេខ ៦១១៣។
		61103	ប្រជុំ សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ	ចំណាយលើការប្រជុំ, សិក្ខាសាលា, សម្ភោធសមិទ្ធិផល, សន្និសីទ, សន្និបាត ដូចជា៖ ការរៀបចំឯកសារនិងសម្ភាររួមមាន ការជួលទីតាំងនិងការរៀបចំទីកន្លែង, អាហារ, ការឧបត្ថម្ភគ្រូបង្រៀននិងអ្នកសម្របសម្រួល, សន្តិសុខ, និងចំណាយផ្សេងៗ។ ករណីការសិក្ខាសាលាដែលតម្រូវឱ្យមានបេសកកម្ម ត្រូវប្រើគណនី ៦១១២ សម្រាប់ទូទាត់ចំណាយសោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស និងគណនី៦១១៣ សម្រាប់ទូទាត់ចំណាយសោហ៊ុយបេសកកម្មក្រៅប្រទេស។ ចំណាយលើការប្រជុំ, សិក្ខាសាលា, សម្ភោធសមិទ្ធិផល, សន្និសីទ, សន្និបាត ដូចជា៖ ឯកសារ, សម្ភាររៀបចំទីតាំង, អាហារ, សន្តិសុខ, និងការឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ។
		61104	ចំណាយរៀបចំពិធីបុណ្យ	ចំណាយលើការរៀបចំពិធីបុណ្យជាតិ បុណ្យប្រពៃណី បុណ្យចំរើនព្រះជន្មាយុព្រះមហាក្សត្រ បុណ្យរក្សាទិវា និងពិធីបុណ្យផ្សេងៗទៀត។
		61105	ចំណាយសម្រាប់វត្តអនុស្សាវរីយ៍ នៅក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ចំណាយលើការចិញ្ចវត្តអនុស្សាវរីយ៍សម្រាប់ជូនភ្ញៀវក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ដូចជា៖ ផ្កា, ថាស, រូបចម្លាក់, គំនូរ។ល។
		61106	ចំណាយសម្រាប់ការតាំងពិពណ៌ នៅក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំតាំងពិពណ៌នៅក្នុងនិងក្រៅប្រទេស លើកលែងតែចំណាយលើសោហ៊ុយបេសកកម្ម ដែលត្រូវប្រើគណនី ៦១១២ សម្រាប់ទូទាត់ចំណាយសោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស និងគណនី៦១១៣ សម្រាប់ទូទាត់ចំណាយសោហ៊ុយបេសកកម្មក្រៅប្រទេស។
		61107	ការយោសាទនិងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាធារណៈ	ចំណាយលើការយោសាទ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាធារណៈ តាមរយៈ ផ្ទាំងប៉ាណូ, ផ្ទាំងព័ត៌មានសម្រាប់ផ្សព្វផ្សាយ, ស្បែកផ្សព្វផ្សាយតាមវិទ្យុ, ទូរទស្សន៍។ល។
		61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6111		សារព័ត៌មាន និងឯកសារ	ចំណាយលើការផ្លាស់សារព័ត៌មាន និងទស្សនាវដ្តីជាប្រចាំ សៀវភៅរាជកិច្ច និងឯកសារផ្សេងៗទៀត។
		61111	ចំណាយលើការផ្លាស់សារព័ត៌មាន	ចំណាយលើការផ្លាស់សារព័ត៌មានជាប្រចាំ។
		61112	ចំណាយលើការផ្លាស់ទស្សនាវដ្តី	ចំណាយលើការផ្លាស់ទស្សនាវដ្តីជាប្រចាំ។
		61113	ចំណាយលើការផ្លាស់សៀវភៅរាជកិច្ច	ចំណាយលើការផ្លាស់សៀវភៅរាជកិច្ច។
		61118	ចំណាយលើការផ្លាស់សារព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗ	ចំណាយលើការផ្លាស់សារព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6112		សោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស	ចំណាយលើប្រាក់បេសកកម្ម និងសោហ៊ុយធ្វើដំណើរនិងស្នាក់នៅរបស់មន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ដែលត្រូវបំពេញបេសកកម្មក្នុងប្រទេសដោយរបបកំណត់របស់អនុក្រឹត្យ។
		61121	សោហ៊ុយធីកជំពូន	ចំណាយលើសោហ៊ុយធ្វើដំណើរសម្រាប់ចុះបំពេញបេសកកម្មនៅក្នុងប្រទេស ដូចជា៖ ទិញសំបុត្រឡាន, យន្តហោះ, ភតាស៊ី។ល។
		61122	សោហ៊ុយបេសកកម្ម	ចំណាយលើបេសកកម្មក្នុងប្រទេស។



[Handwritten signature]

ចំនួន	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីទានិកសាមីខ្លួន
		61162	ពាកសាស្ត្រ	ចំណាយសំណងកិច្ចសន្យាលើការជួសជុល និងថែទាំប្រព័ន្ធពាកសាស្ត្រដូចជា៖ អាងស្តុកទឹក, ប្រឡាយ, ទំនប់, ព្រែកជីក, សំណង់សិល្បការ និងការដឹកស្រះ, ការជួសជុល និងថែទាំត្រាំងទន្លេ, ការដឹក ឬ បូមស្តុកបរិប័ត្ន ស្ទឹង អូរ ព្រែក និង ប្រព័ន្ធបង្ហូរទឹកធម្មជាតិប្រហាក់ប្រហែល សាងសង់ស្ថានីយ៍បូមទឹក និងទិញម៉ាស៊ីនបូមទឹក រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា ពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោងការជួសជុល និង ថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខាងលើ។
		61163	អាយស្ម័យយាន	ចំណាយសំណងកិច្ចសន្យាលើការជួសជុល និងថែទាំអាយស្ម័យយាន និងលើការសាងសង់ផ្សេងៗទៀតដែលបម្រើឱ្យអាយស្ម័យយាន ដូចជា៖ ផ្លូវដែក, ព្រែកជីកសម្រាប់ថែទាំឆ្នាំងកាត់ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		61164	អាកាសយានដ្ឋាន	ចំណាយសំណងកិច្ចសន្យាលើការជួសជុល និងថែទាំអាកាសយានដ្ឋាន និងលើការសាងសង់ផ្សេងៗទៀតដែលបម្រើឱ្យអាកាសយានដ្ឋាន ដូចជា៖ កន្លែងចុះចតយន្តហោះ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		61165	ទូរគមនាគមន៍	ចំណាយសំណងកិច្ចសន្យាលើការជួសជុល និងថែទាំប្រព័ន្ធទូរគមនាគមន៍ ដូចជា៖ ខ្សែទូរគមនាគមន៍, អង្គតែនសម្រាប់ទទួលផ្កាយរណប, ខ្សែ- កាប រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		61166	អគ្គិសនី	ចំណាយសំណងកិច្ចសន្យាលើការជួសជុល និង ថែទាំវិអគ្គិសនី និងចំណាយផ្សេងៗទៀតដើម្បីបម្រើឱ្យការងារអគ្គិសនី ដូចជា៖ ខ្សែភ្លើង ទប់អគ្គិសនី កំលាំងខ្ពស់ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		61167	បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ	ចំណាយសំណងកិច្ចសន្យាលើការជួសជុល និង ថែទាំបណ្តាញបង្ហូរទឹកដូចជា៖ ការដាក់ប្រព័ន្ធលូបង្ហូរទឹកកខ្វក់, ការដឹកអាងស្តុកទឹក សម្រាប់ ការធ្វើបន្តទឹកកខ្វក់ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		61168	ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ	ចំណាយសំណងកិច្ចសន្យាលើការជួសជុល និង ថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ដូចជា៖ ពហុកីឡដ្ឋាន, មជ្ឈមណ្ឌល កីសាន្ត, លូទឹកស្អុយ, អណ្តូង, និងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្មស្របចាប់ពីនៅក្រោមដី។
	6198		សេវាកម្មផ្សេងៗទៀត	ចំណាយសេវាកម្មផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីគណនីខាងលើ។
	61981		សេវាកម្មផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើសេវាកម្មផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីគណនីខាងលើ។
64			បន្ទុកបុគ្គលិក	ជំពូកនេះកត់ត្រាចំណាយលើបន្ទុកបុគ្គលិក ដូចជា៖ លាភការនិងប្រាក់បំណាច់ នៃអំណាចសាធារណៈ, អំណាចរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ, បុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍, បុគ្គលិកមិនមែនក្របខ័ណ្ឌដែលមានទិដ្ឋភាពពិសេសខុសពីស្របខុសសាធារណៈ, ប្រាក់វិភាជន៍សង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការ, គ្រួសារមន្ត្រីរាជការ, និងបន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត។
	6401		លាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអំណាច សាធារណៈ	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអំណាចសាធារណៈ។
	64011		ខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ	ចំណាយលើប្រាក់បៀវត្សរបស់ព្រះមហាក្សត្រ និងចំណាយលើការទទួលរៀន និងចំណាយរៀបចំតុបតែងជាប្រយោជន៍ដល់ព្រះមហាក្សត្រ។



[Handwritten signature]

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ព័ត៌មានបន្ថែម
		64012	ប្រាក់បំណាច់ ប្រធាន អនុប្រធាន និងសមាជិកស្ថាប័នកំពូល	ចំណាយលើប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗទៀត ជូនប្រធាន, អនុប្រធាន, និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា រដ្ឋសភាជាតិ និងក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ។
		64013	ប្រាក់បំណាច់ នាយករដ្ឋមន្ត្រី និងឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី	ចំណាយលើប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗទៀត ជូននាយករដ្ឋមន្ត្រី និងឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី។
		64014	ប្រាក់បំណាច់ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការ	ចំណាយលើប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗទៀតជូនរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការ។
		64015	ប្រាក់បំណាច់អង្គទូត	ចំណាយលើប្រាក់បំណាច់ជូនមន្ត្រីអង្គទូត។
		64016	លាភការទីប្រឹក្សា	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការជូនទីប្រឹក្សាដែលមានទិដ្ឋភាពពិសេសមុខងារសាធារណៈ។
		64017	លាភការបេសកជន	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការជូនបេសកជនដែលមានទិដ្ឋភាពពិសេសមុខងារសាធារណៈ។
		64018	លាភការអ្នកជំនួយការ	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការជូនអ្នកជំនួយការដែលមានទិដ្ឋភាពពិសេសមុខងារសាធារណៈ។
	6402		លាភការនិងប្រាក់បំណាច់ បុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការ និងប្រាក់បំណាច់ជូនបុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ដែលកំពុងបម្រើការងារក្នុងរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		64021	បៀវត្សមូលដ្ឋាន	ចំណាយលើបៀវត្សមូលដ្ឋាន ដោយគិតទៅតាមប្រភេទកំប្រាក់ និងទៅតាមតម្លៃសន្ទស្សន៍របស់ប្រភេទកំប្រាក់។
		64022	ប្រាក់បំណាច់មុខងារ	ចំណាយលើប្រាក់បំណាច់មុខងារ ដោយគិតទៅតាមមុខងារ និងទៅតាមអតិភាពការងារនៃមុខងារ។
		64023	ប្រាក់បំណាច់ម៉ោងបន្ថែម	ចំណាយលើប្រាក់បំណាច់ម៉ោងបន្ថែមជូនមន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ ដែលបានធ្វើការងារលើសម៉ោង។
		64024	ប្រាក់កំរៃគុណសិរស្ស	ចំណាយលើប្រាក់កំរៃគុណសិរស្សជូនមន្ត្រី និងគ្រូបង្រៀន។
		64025	ប្រាក់បំណាច់បំណែងចែកពិសេស	ចំណាយលើប្រាក់បំណែងចែកពិសេស។
		64026	ប្រាក់បំណាច់តំបន់	ចំណាយឧបត្ថម្ភផ្តល់មន្ត្រីរាជការ ប៉ូលីស និងនាហាន ដែលនៅធ្វើការនៅកន្លែងឆ្ងាយពីលំនៅដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍។
		64027	ប្រាក់បំណាច់មន្ទីរពេទ្យ	ចំណាយឧបត្ថម្ភផ្តល់មន្ត្រីរាជការ ប៉ូលីស និងនាហាន ដែលបំពេញភារកិច្ចតាមការចាត់តាំងរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន បន្ថែមលើមុខងារ និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួន។
		64028	ប្រាក់បំណាច់ការងារច្នៃ និងប៉ះពាល់សុខភាព	ចំណាយលើប្រាក់បំណាច់ការងារច្នៃ និងប៉ះពាល់សុខភាព ដូចជា៖ មន្ត្រីដែលបានចាត់ឱ្យទៅបំពេញការងារនៅតំបន់ដែលមានស្ថានភាពភាគឥត មន្ត្រីធ្វើការងារនៅក្នុងមន្ទីរពិសោធន៍ រោងចក្រគីមី។ល។
	6403		ប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ	ចំណាយលើរង្វាន់ និងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ ជូនបុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		64033	រង្វាន់	ចំណាយលើការផ្តល់រង្វាន់ទាំងហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ជូនមន្ត្រីរាជការ។
		64034	ប្រាក់បំណាច់បុគ្គលិកអង្គការផ្សេងៗ	ចំណាយឧបត្ថម្ភជូនមន្ត្រីរាជការ, ប៉ូលីស, ទាហាន, និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា មកពីស្ថាប័នផ្សេងទៀតរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ដើម្បីបម្រើប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ ដូចជា៖ ការប្រឡងសញ្ញាប័ត្រ, ការប្រកួតកីឡា, ការទទួលស្ទើរ។ល។



(Handwritten signature or mark)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	របបក្តីពន្ធលំដាប់អាណត្តិ
		64035	ប្រាក់បំណាច់គ្រូបង្គោលអង្គការផ្សេងៗ	ការចំណាយលើប្រាក់បំណាច់គ្រូបង្គោលដែលជាបុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ និងបុគ្គលិកមិនមែនក្របខ័ណ្ឌដែលមានទិដ្ឋភាពក្រសួងមុខងារសាធារណៈមកពីអង្គការផ្សេងៗ។
		64037	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល និងរបស់អង្គការដទៃទៀត	ចំណាយប្រាក់ឧបត្ថម្ភជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល និងអង្គការដទៃទៀត
		64038	ប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ	ប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗទៀតក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ដូចជា៖ ចំណាយឧបត្ថម្ភអ្នកនិពន្ធ, អ្នកបកប្រែ, អ្នកផ្ទៀងផ្ទាត់, អ្នករៀបចំចងក្រងឯកសារ, អ្នកសរសេរសញ្ញាប័ត្រ, អ្នកវាយកុំព្យូទ័រ, អ្នកជួបបាល។
	6404		លាភការ និងប្រាក់បំណាច់បុគ្គលិកមិនមែនក្របខ័ណ្ឌ	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការ និងប្រាក់បំណាច់ ជូនមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា។
		64041	បៀវត្សមូលដ្ឋាន បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា	ចំណាយជាបៀវត្ស ជូនមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា។
		64042	លាភការផ្សេងៗទៀត បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា	ចំណាយជាលាភការផ្សេងៗទៀត ជូនបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ដែលមានតុលាសម្បត្តិ ដូចជា៖ ប្រាក់លើកទឹកចិត្ត។
		64048	លាភការផ្សេងៗ	ចំណាយឧបត្ថម្ភផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6405		ប្រាក់វិភាជន៍សង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការ និងបុគ្គលិកផ្សេងៗ	ចំណាយលើប្រាក់វិភាជន៍សង្គមផ្សេងៗ ដូចជា៖ ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីមានជម្ងឺ, អ្នកសម្រាលកូន, មរណៈភាព, និវត្តជន, អ្នកសុំឈប់ពីការងារ, គ្រោះថ្នាក់ក្នុងការងារ និងទទួលភាព, និងប្រាក់វិភាជន៍សង្គមផ្សេងៗទៀតសម្រាប់បុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាដែលមានទិដ្ឋភាពក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។
		64051	មន្ត្រីមានជម្ងឺ	ចំណាយឧបត្ថម្ភដល់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ និងមន្ត្រីមិនមែនក្របខ័ណ្ឌដែលមានទិដ្ឋភាពក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដែលមានជម្ងឺ។
		64052	អ្នកសម្រាលកូន	ចំណាយឧបត្ថម្ភដល់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ដែលសម្រាលកូន។
		64053	មរណៈភាព	ចំណាយឧបត្ថម្ភដល់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ដែលទទួលមរណៈភាព។
		64054	ឧបត្ថម្ភនិវត្តជន	ចំណាយឧបត្ថម្ភដល់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ដែលចូលនិវត្តន៍។
		64055	ឧបត្ថម្ភដល់អ្នកសុំឈប់ពីការងារ	ចំណាយឧបត្ថម្ភដល់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ដែលលាឈប់ពីការងារ។
		64056	គ្រោះថ្នាក់ក្នុងការងារនិងទទួលភាព	ចំណាយឧបត្ថម្ភដល់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាដែលមានទិដ្ឋភាពក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដែលជួបគ្រោះថ្នាក់ក្នុងពេលបំពេញភារៈកិច្ច។
		64058	ប្រាក់វិភាជន៍សង្គមផ្សេងៗទៀតសម្រាប់មន្ត្រីរាជការ និងបុគ្គលិកផ្សេងៗ	ចំណាយឧបត្ថម្ភផ្សេងៗទៀត ដល់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាដែលមានទិដ្ឋភាពក្រសួងមុខងារសាធារណៈ មកពីអង្គការផ្សេងៗ។
		6406	ប្រាក់វិភាជន៍សង្គមសម្រាប់គ្រួសារមន្ត្រីរាជការ	ចំណាយឧបត្ថម្ភកូននិងប្រពន្ធរបស់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍។
		64061	កូនមានអាយុចាប់ពី២០ឆ្នាំចុះ	ចំណាយឧបត្ថម្ភកូនរបស់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ដែលមានអាយុចាប់ពី ២០ឆ្នាំចុះក្រោម។



(Handwritten signature)

ល.រ	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីទាតិកាសម្រាប់
		64063	ប្រាក់បំណាច់អ្នកក្នុងបន្ទុក	ចំណាយឧបត្ថម្ភប្រពន្ធ ឬ ប្តី របស់មន្ត្រីរាជការ។
		64064	ឧបត្ថម្ភដល់កូនកំព្រាបស់មន្ត្រីរាជការ	ចំណាយឧបត្ថម្ភដល់កូនកំព្រាបស់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍។
		64068	ប្រាក់វិភាជន៍សង្គមផ្សេងៗទៀតសម្រាប់គ្រួសារមន្ត្រីរាជការ	ចំណាយឧបត្ថម្ភផ្សេងៗទៀត ដល់កូននិងប្រពន្ធរបស់មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌអចិន្ត្រៃយ៍ ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6407		លាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអំណាចរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ចំណាយលើលាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអំណាចរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		64071	ប្រាក់បំណាច់អភិបាល (រាជធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ)	ចំណាយលើប្រាក់បំណាច់មុខងារជូនអភិបាលរាជធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ។
		64072	ប្រាក់បំណាច់អភិបាលរង (រាជធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ)	ចំណាយលើប្រាក់បំណាច់មុខងារជូនអភិបាលរង រាជធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ។
		64073	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សា (រាជធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ ប៉ុន្តែ សង្កាត់)	ចំណាយប្រាក់ឧបត្ថម្ភជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ ប៉ុន្តែ សង្កាត់។
		64074	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីភូមិ	ចំណាយលើប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រធានភូមិ អនុប្រធានភូមិ និងសមាជិកភូមិ។
		64075	លាភការប្រឹក្សា	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការជូនប្រឹក្សាដែលមានទិដ្ឋភាពពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។
		64076	លាភការបេសកជន	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការជូនបេសកជនដែលមានទិដ្ឋភាពពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។
		64077	លាភការអ្នកជំនួយការ	ចំណាយលើការផ្តល់លាភការជូនអ្នកជំនួយការដែលមានទិដ្ឋភាពពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។
		64078	ប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6498		បន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើបន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
		64981	បន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើបន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
			ប្រភេទទី២ : បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ	គឺជាចំណាយដែលទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ។
66			បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ	ជំពូកនេះកត់ត្រាចំណាយលើការប្រាក់នៃបំណុលការខ្ចីក្នុងប្រទេស និងការប្រាក់នៃបំណុលក្រៅប្រទេស និងបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត និងការប្រាក់សម្រាប់ការបោះផ្សាយប័ណ្ណរតនាគារ និងសញ្ញាប័ណ្ណផ្សេងៗ។ ចំណែក បន្ទុកដែលជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រាក់នៃការបញ្ញើប្រាក់នៅក្នុងការអនុវត្តសេវារតនាគារ ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងគណនី ៦១១៥ "សោហ៊ុយធនាគារ"។ រីឯការសងវិញនូវប្រាក់ដែលបានខ្ចី ត្រូវកត់ត្រានៅក្នុងចំណាយជាមូលធនជំពូក ៥០ "ការខ្ចី"។ ចំពោះលម្អៀងនៃការប្រាក់ត្រូវបានចាត់ទុកជាការខាតបង់ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុជាប្រចាំ។
	6601		ការប្រាក់នៃបំណុលក្នុងប្រទេស	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការខ្ចីក្នុងប្រទេស និងចំណាយលើការប្រាក់សម្រាប់ការបោះផ្សាយប័ណ្ណរតនាគារ និងសញ្ញាប័ណ្ណផ្សេងៗ។



Handwritten signature or initials in the bottom right corner.

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ចរិយាបាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីមតិកាត់ថវិកា
		66011	ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការខ្ចីពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។
		66012	ធនាគារពាណិជ្ជ	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការខ្ចីពីធនាគារពាណិជ្ជ។
		66013	ប័ណ្ណរតនាគារ	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការបោះផ្សាយប័ណ្ណរតនាគារ។
		66014	សញ្ញាប័ណ្ណ	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការបោះផ្សាយសញ្ញាប័ណ្ណ។
		66018	ផ្សេងៗ	ចំណាយលើការប្រាក់ផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6602			ការប្រាក់នៃបំណុលក្រៅប្រទេស	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការខ្ចីក្រៅប្រទេសពីពហុភាគី និងទ្វេភាគី។
		66021	ពហុភាគី	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការខ្ចីក្រៅប្រទេសពីពហុភាគី ដូចជា៖ ធនាគារពិភពលោក, ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី, និងអង្គការអន្តរជាតិផ្សេងៗទៀត។
		66022	ទ្វេភាគី	ចំណាយលើការប្រាក់នៃការខ្ចីក្រៅប្រទេសពីទ្វេភាគី ដូចជា៖ ប្រទេសចិន, ជប៉ុន, បារាំង, អាណ្លឺម៉ង់, និងប្រទេសផ្សេងៗទៀត។
6698			បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីគណនីខាងលើ។
		66981	ភាគីការប្តូរប្រាក់	ចំណាយលើភាពលម្អៀងនៃអត្រាប្តូរប្រាក់។
		66988	បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត។
			ក្រុមគណនី៖ អន្តរកម្មនៃសាធារណៈ	ចំណាយសម្រាប់អត្ថប្រយោជន៍សង្គម, ឧបត្ថម្ភធន, និងជំនួយសង្គម។
62			អត្ថប្រយោជន៍សង្គម	ចំណាយលើកាត់អត្ថប្រយោជន៍សង្គម មានដូចជា៖ អត្ថប្រយោជន៍សន្តិសុខសង្គម, ជំនួយសង្គមដល់ប្រជាពលរដ្ឋ, ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការដែលមានលក្ខណៈសង្គមនិងវប្បធម៌, ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាន និងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ, ចំណាយអន្តរកម្មផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងចំណាយលើអត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងៗទៀត។
		6201	អត្ថប្រយោជន៍សន្តិសុខសង្គម	ជាអត្ថប្រយោជន៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានទទួលដោយកម្មវិធីដែលបានចូលនិវត្តន៍ ដែលបានបង់ប្រាក់ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធសន្តិសុខសង្គមក្នុងអំឡុងពេលធ្វើការរបស់គេ។
		62011	អត្ថប្រយោជន៍សន្តិសុខសង្គម	ជាអត្ថប្រយោជន៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានទទួលដោយកម្មវិធីដែលបានចូលនិវត្តន៍ ដែលបានបង់ប្រាក់ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធសន្តិសុខសង្គមក្នុងអំឡុងពេលធ្វើការរបស់គេ។
		6202	ជំនួយសង្គមដល់ប្រជាពលរដ្ឋ	ការផ្តល់វិភាគទានសង្គមទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ទៅដល់កិច្ចការពារទាំងមូលឬចំណែកខ្លះនៃប្រជាជន ដែលប្រឈមនឹងហានិភ័យមួយចំនួន ដូចជា៖ ហេតុការណ៍ដែលងាយនឹងទទួលផលវិបាក ទទួលផលប៉ះពាល់ជាអវិជ្ជមាន ខាងផ្នែកសុខភាព ឬការគ្រោះថ្នាក់ ដែលនាំឱ្យកើនឡើងនូវបន្ទុកចំណាយ និងកាត់បន្ថយចំណូលរបស់ប្រជាជន។
		62021	ជំនួយដល់ប្រជាជនសម្រាកពេទ្យ និងចំណាយដំណើរការ របស់មណ្ឌលថែទាំសុខភាព	ការផ្តល់វិភាគទានសង្គមទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុនិងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់ប្រជាជនក្រីក្រសម្រាកពេទ្យ និងដល់ស្រ្តីដែលរងផលប៉ះពាល់ពីជំងឺស្រាល។ ដូចជា៖ ការចំណាយរបស់ស្រ្តីប្រតិបត្តិក្រសួងសុខាភិបាល ជាដើម។
		62022	មិនថ	ចំណាយលើការទិញនិស្សិត ដើម្បីព្យាបាលជម្ងឺដល់ប្រជាជនទូទៅ។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់សម្រាប់ការងារ
		62023	អាហារនិងសម្ភារៈ (ស្បៀង)	ចំណាយលើការទិញអង្ករសម្រាប់ប្រគល់ជូនកម្មវិធីស្បៀងអាហារពិភពលោក, ចំណាយលើការទិញស្បៀងនិងសម្ភារៈ, សម្រាប់ផ្តល់ជូនប្រជាជននៅ ដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ, ចំណាយលើការទិញស្រូវរួច, ការទិញស្បៀង។
		62024	ជួយជនរងគ្រោះដោយគ្រោះធម្មជាតិ	អំណោយជាហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ជួយដល់ប្រជាជននៅដែលរងគ្រោះដោយគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិ (ទឹកជំនន់ រញ្ជួយដីគ្រោះ រាំងស្ងួត ខ្យល់ព្យុះ ។ល។) ដូចជា÷ ចំណាយឧបត្ថម្ភជនរងគ្រោះ, ចំណាយទិញប្រេង, ស្រូវរួច, ជីគីមី, ថ្នាំសម្រាប់សត្វល្អិត។ល។
		62025	អាហារូបករណ៍សម្រាប់ការសិក្សា-ស្រាវជ្រាវក្នុង ប្រទេស	អាហារូបករណ៍សម្រាប់ផ្តល់ជូនប្រជាជននៅ, សិស្ស, និងនិស្សិត ដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការដើម្បីបំប៉ន និងសិក្សាស្រាវជ្រាវក្នុងប្រទេស។
		62026	អាហារូបករណ៍សម្រាប់ការសិក្សា-ស្រាវជ្រាវក្រៅ ប្រទេស	អាហារូបករណ៍សម្រាប់ផ្តល់ជូនប្រជាជននៅ, សិស្ស, និងនិស្សិត ដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ ដើម្បីបំប៉ន និងសិក្សាស្រាវជ្រាវក្រៅប្រទេស ដូចជា÷ ចំណាយបង់សិទ្ធិប្រឡង, ចំណាយលើសោហ៊ុយធ្វើដំណើរ, ហូបចុក, ស្នាក់នៅ, និងផ្សេងៗទៀតរបស់សិស្ស និងនិស្សិត ដែលត្រូវទៅចូលរួមប្រឡង។ វិ ឯការចំណាយសម្រាប់ការចូលរួមរបស់មន្ត្រីរាជការ ដែលត្រូវដឹកនាំសិក្សាការ, សិស្ស, និស្សិត, ត្រូវកត់ត្រានៅក្នុងគណនី ៦១១៣ "សោហ៊ុយបេស សកម្មក្រៅប្រទេស"។
		62027	សំណងខូចខាតដោយសារឧបទ្ទវហេតុសាធារណៈ	ចំណាយសងការខូចខាតដោយឧបទ្ទវហេតុសាធារណៈផ្សេងៗ ដូចជា÷ សំណងខូចខាតក្នុងព្រឹត្តិការណ៍, កូដកម្ម, សំណងខូចខាតដែលបង្កដោយ មន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច, នៅក្នុងការបំពេញបេសកកម្ម។ល។
		62028	ជំនួយសង្គមផ្សេងៗទៀត	ចំណាយពិសេសរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ចំណាយអន្តរាគមន៍ និងជំនួយសង្គមផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ដូចជា÷ ឧបត្ថម្ភដល់ ប្រជាជនក្រីក្រ, រងគ្រោះសម្រាប់ផ្តល់ជូនកីឡាករ, និងសិស្សដែលទទួលបានជ័យលាភី, ការបង្វិលសងកម្រៃសិក្សា ជួយជនរងគ្រោះដោយអគ្គិភ័យ ។ល។
	6203		ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការដែលមានលក្ខណៈសង្គម និង វប្បធម៌	ឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់អង្គការដែលមានលក្ខណៈសង្គម និងវប្បធម៌ ហើយមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញនៅ ក្នុងការផ្តល់សេវា និងជួយប្រជាជន។
		62031	ឧបត្ថម្ភសហគមន៍ និងរក្សាសណ្តាប់ធ្នាប់ សន្តិសុខ សង្គម	ឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់សហគមន៍ និងឧបត្ថម្ភកំលាំង ដែលមានភារកិច្ចរក្សាសណ្តាប់ធ្នាប់ សន្តិសុខសង្គម។
		62032	ឧបត្ថម្ភមណ្ឌលកុមារកំព្រា	ឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់មណ្ឌលកុមារកំព្រានៅក្នុងការជួយចិញ្ចឹម និងមើលថែទាំកុមារកំព្រា។
		62033	ឧបត្ថម្ភដំណើរលំហែ និងសិក្សា	ចំណាយទស្សនកិច្ចសិក្សានានាក្នុងប្រទេសសម្រាប់សិស្ស, និស្សិត, និងប្រជាជននៅ ដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ។
		62034	ឧបត្ថម្ភកាកបាទក្រហម	ឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់កាកបាទក្រហម។
		62035	ឧបត្ថម្ភសហគមន៍ កីឡា និងវប្បធម៌	ឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់សហគមន៍ កីឡា និងវប្បធម៌ ដូចជា÷ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភក្រុមកីឡាករ, របៀបចំទីលានប្រកួត។ល។



Handwritten signature or initials in black ink.

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីទិន្នន័យ
		62036	ឧបត្ថម្ភមណ្ឌលស្តារលទ្ធភាពពលកម្ម នីតិសម្បទា និងបណ្តុះបណ្តាលអភិវឌ្ឍន៍	ឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់មណ្ឌលស្តារលទ្ធភាពពលកម្មនីតិសម្បទា និងបណ្តុះបណ្តាលអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់ដំណើរការការងារ។
		62037	ចំណាយសង្គមកិច្ចរបស់ព្រះមហាក្សត្រ	ចំណាយលើការទិញអំណោយសម្រាប់ព្រះមហាក្សត្រដើម្បីចែកជូនដល់ប្រជាជនក្រីក្រ។
		62038	ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការផ្សេងៗទៀត	ឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដល់អង្គការដែលមានលក្ខណៈសង្គម និងវប្បធម៌ ផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6204			ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាន និងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ	ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាន និងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ។
		62041	ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាន និងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ	ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាន និងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ ដូចជា៖ ចំណាយបង់ប្រាក់សមាជិកភាពជូនសមាគមន៍ក្រុមប្រឹក្សាធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ និងឃុំ-សង្កាត់។ល។
6205			ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច	ចំណាយទាក់ទងនឹងការជំរុញកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច ដូចជា៖ ចំណាយឧបត្ថម្ភគាំទ្រដល់អាជីវកម្ម ដែលមានផលប្រយោជន៍ក្នុងមូលដ្ឋាន ចំណាយគាំទ្រដល់ការរៀបចំផ្សារណាត់ ក្នុងការជួយលើកស្ទួយផលិតផលរបស់មូលដ្ឋាន។
		62051	ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច	ចំណាយទាក់ទងនឹងការជំរុញកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច ដូចជា៖ ចំណាយឧបត្ថម្ភគាំទ្រដល់អាជីវកម្ម ដែលមានផលប្រយោជន៍ក្នុងមូលដ្ឋាន ចំណាយគាំទ្រដល់ការរៀបចំផ្សារណាត់ ក្នុងការជួយលើកស្ទួយផលិតផលរបស់មូលដ្ឋាន។
6206			ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសង្គមកិច្ចនិងវប្បធម៌	ចំណាយទាក់ទងនឹងការជំរុញកិច្ចការសិក្សា អប់រំ ដូចជា៖ ចំណាយឧបត្ថម្ភគាំទ្រដល់គណៈកម្មការប្រឡង (ប្រកួត) ឬ ក្រុមការងារ ដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ ឬ ពុំមានទិដ្ឋភាពពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងចំណាយផ្សេងៗទៀត ដែលមានផលប្រយោជន៍ក្នុងលើកកម្ពស់ការងារពាក់ព័ន្ធនឹងផ្នែកសង្គមកិច្ច និងវប្បធម៌។
		62061	ចំណាយលើការប្រឡង- ប្រឡងប្រជែង	ចំណាយលើគណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡង រួមទាំងការចំណាយឧបត្ថម្ភផ្សេងៗទៀតនៅក្នុងការប្រឡងជូនបុគ្គលិក ឬ ក្រុមការងារដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការ ឬ ពុំមានទិដ្ឋភាពពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ លើកលែងតែសម្ភារៈសម្រាប់បម្រើឱ្យការប្រឡង និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភកម្លាំងការពារសុវត្ថិភាពនៅក្នុងការរៀបចំការប្រឡង។
		62068	ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសង្គមកិច្ចនិងវប្បធម៌ផ្សេងៗទៀត	ចំណាយលើអន្តរាគមន៍ផ្នែកសង្គមកិច្ចនិងវប្បធម៌ផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
6298			អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងទៀត	ចំណាយលើការឧបត្ថម្ភផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ដែលមានឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់អនុគម្មណ៍សង្គមផ្សេងៗទៀតដូចជា៖ ឧបត្ថម្ភការប្រជុំគណៈបញ្ជាការឯកភាព, ឧបត្ថម្ភការប្រឆាំងគ្រឿងញៀន, និងឧបត្ថម្ភសម្រាប់កម្មវិធីអប់រំសិក្សាស្រាវជ្រាវ។
		62981	អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងទៀត	ចំណាយលើការឧបត្ថម្ភផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ដែលមានឧបត្ថម្ភទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់អនុគម្មណ៍សង្គមផ្សេងៗទៀតដូចជា៖ ឧបត្ថម្ភការប្រជុំគណៈបញ្ជាការឯកភាព, ឧបត្ថម្ភការប្រឆាំងគ្រឿងញៀន, និងឧបត្ថម្ភសម្រាប់កម្មវិធីអប់រំសិក្សាស្រាវជ្រាវ។



ខ្នាត	គណនី	ឧបគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីធាតុកាត់ទឹក
		65025	ឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈវប្បធម៌	ឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈវប្បធម៌ មានដូចជា៖ ក្រុមប្រឹក្សាសេដ្ឋកិច្ច, សង្គមកិច្ច, និងវប្បធម៌, គណៈកម្មការជាតិយូណេស្កូកម្ពុជា, គណៈកម្មាធិការជាតិបេតិកភ័ណ្ឌវិភាគលោក, អាជ្ញាធរជាតិព្រះវិហារ។
		65026	ឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈរដ្ឋបាល	ឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈរដ្ឋបាល មានដូចជា៖ គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំបុណ្យជាតិ-អន្តរជាតិ, ក្រុមប្រឹក្សាភិណ្ឌទម្រង់-រដ្ឋបាល, ឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាសេដ្ឋកិច្ចជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ចនិងសេវាកុំព្យូទ័រ, គណៈវិស្វកម្មកម្ពុជា, គណៈកម្មាធិការជាតិទន្លេមេគង្គកម្ពុជា, អាជ្ញាធរទន្លេសាប។
		65027	ឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈច្បាប់	ឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈច្បាប់ មានដូចជា៖ ក្រុមប្រឹក្សាអ្នកច្បាប់, ក្រុមប្រឹក្សាភិណ្ឌទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌, គណៈកម្មការបណ្ឌិតសភាទទួលបន្ទុកអនុម័តពាក្យច្បាប់, រាជបណ្ឌិតសភាវិជ្ជាជីវៈតុលាការ, គណៈមេធាវីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
		65028	ផ្សេងៗ	ឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពផ្សេងៗទៀតក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	6503		ឧបត្ថម្ភធនដល់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈមានលក្ខណៈរដ្ឋបាល	ការឧបត្ថម្ភធនដល់អង្គភាពសាធារណៈមានលក្ខណៈរដ្ឋបាលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់ក្រសួង។
		65031	ឧបត្ថម្ភធនជាហិរញ្ញវត្ថុដល់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈមានលក្ខណៈរដ្ឋបាល	ការឧបត្ថម្ភធនជាហិរញ្ញវត្ថុដល់អង្គភាពសាធារណៈមានលក្ខណៈរដ្ឋបាលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់ក្រសួង មានដូចជា៖ បេឡាជាតិអតិធិបយុទ្ធជន, បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម, មូលនិធិជនពិការ, អាជ្ញាធរអប្សរា, សាកលវិទ្យាល័យ, វិទ្យាស្ថាន, មន្ទីរពេទ្យ។
		65032	ឧបត្ថម្ភធនមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុដល់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈមានលក្ខណៈរដ្ឋបាល	ការឧបត្ថម្ភធនមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុដល់អង្គភាពសាធារណៈមានលក្ខណៈរដ្ឋបាលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់ក្រសួង មានដូចជា៖ បេឡាជាតិអតិធិបយុទ្ធជន, បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម, មូលនិធិជនពិការ, អាជ្ញាធរអប្សរា, សាកលវិទ្យាល័យ, វិទ្យាស្ថាន, មន្ទីរពេទ្យ។
	6504		ឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសសាធារណៈ	ការឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសសាធារណៈរបស់រដ្ឋដែលមានចំណែកមូលធនភាគច្រើន។
		65041	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ដែលមានលក្ខណៈហិរញ្ញវត្ថុ	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ មានដូចជា៖ ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ។
		65042	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនចម្រុះ ដែលមានលក្ខណៈហិរញ្ញវត្ថុ	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនចម្រុះ មានដូចជា៖ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងបន្តកម្ពុជា (កម្ពុជាវិ), ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត, ក្រុមហ៊ុនផ្សារ-មូលប័ត្រកម្ពុជា។
		65043	ឧបត្ថម្ភធនដល់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈ ដែលមានលក្ខណៈសេដ្ឋកិច្ច	ឧបត្ថម្ភធនដល់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈមានលក្ខណៈសេដ្ឋកិច្ច មានដូចជា៖ រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តភ្នំពេញ, មន្ទីរពិសោធន៍សំណង់ សាធារណការ, រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប។
		65044	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ដែលមានលក្ខណៈមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ មានដូចជា៖ កំពង់ផែស្វយ័តក្រុងព្រះសីហនុ, កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ, ភ្នាក់ងារកម្មវិធីភារិប (កាសាប), អគ្គនាយកកម្ពុជា, ក្រុមហ៊ុនហ្គ្រីនត្រេដ, ទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា។



[Handwritten signature]

ខ្សែកម្រិត	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីធាតុកាត់ចិត្ត
		65045	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនចម្រុះ ដែលមានលក្ខណៈមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	ឧបត្ថម្ភធនដល់ក្រុមហ៊ុនចម្រុះ មានដូចជា៖ ក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍ជាតិកម្ពុជាអង្គការអិរ។ល។
	6505		ឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសឯកជន	ការឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសឯកជនក្នុងប្រទេស ដែលមានលក្ខណៈហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីឱ្យសហគ្រាស នោះអាចប្រកួតប្រជែងលើទីផ្សារបាន។
		65051	ឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសឯកជនដែលមានលក្ខណៈហិរញ្ញវត្ថុ	ការឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសឯកជនក្នុងប្រទេសដែលមានលក្ខណៈហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីឱ្យសហគ្រាស នោះអាចប្រកួតប្រជែងលើទីផ្សារបាន។
		65052	ឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសឯកជនដែលមានលក្ខណៈមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	ការឧបត្ថម្ភធនដល់សហគ្រាសឯកជនក្នុងប្រទេស ដែលមានលក្ខណៈមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីឱ្យសហគ្រាស នោះអាចប្រកួតប្រជែងលើទីផ្សារបាន។
	6506		វិភាគទានដល់អង្គការ សមាគម សហព័ន្ធអន្តរជាតិ ធានា	ការបង្វែរវិភាគទានរបស់រដ្ឋក្នុងការចូលជាសមាជិកអង្គការ សមាគម សហព័ន្ធអន្តរជាតិ ឬ ប្រាក់វិភាគទានសង្គមដល់អង្គការ សមាគម សហព័ន្ធអន្តរជាតិធានា។
		65061	អង្គការសហប្រជាជាតិ	ការបង្វែរវិភាគទានរបស់រដ្ឋក្នុងការចូលជាសមាជិកអង្គការសហប្រជាជាតិ និងប្រាក់វិភាគទានសង្គមដល់អង្គការនេះ។
		65062	ធនាគារពិភពលោក	ប្រាក់វិភាគទានសង្គមរបស់រដ្ឋ ដល់ធនាគារពិភពលោក។
		65063	ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី	ប្រាក់វិភាគទានសង្គមរបស់រដ្ឋ ដល់ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី។
		65064	សហព័ន្ធអន្តរជាតិខាងកីឡាផ្សេងៗ	ការបង្វែរវិភាគទានរបស់រដ្ឋក្នុងការចូលជាសមាជិកសហព័ន្ធអន្តរជាតិខាងកីឡាផ្សេងៗ និងប្រាក់វិភាគទានសង្គមដល់សហព័ន្ធនេះ។
		65065	សមាគមអាស៊ាន	ការបង្វែរវិភាគទានរបស់រដ្ឋក្នុងការចូលជាសមាជិកសមាគមអាស៊ាន និងប្រាក់វិភាគទានសង្គមដល់សមាគមនេះ។
		65068	អង្គការ សមាគម សហព័ន្ធអន្តរជាតិផ្សេងៗទៀត	ការបង្វែរវិភាគទានរបស់រដ្ឋក្នុងការចូលជាសមាជិកអង្គការ សមាគម សហព័ន្ធអន្តរជាតិផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអន្តរជាតិខាងលើ។
	6507		ការចូលរួមក្នុងការអនុវត្តគម្រោង	ចំណាយចរន្តរបស់រដ្ឋក្នុងការចូលរួមអនុវត្តគម្រោងវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្រៅប្រទេសផ្ទាល់ដែលទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចដំណើរការ ដូចជា៖ ការបណ្តុះបណ្តាល បេសកកម្ម។ល។
		65071	ការចូលរួមក្នុងការអនុវត្តគម្រោងថវិកាបដិភាគ	ចំណាយចរន្តថវិកាបដិភាគរបស់រដ្ឋក្នុងការចូលរួមអនុវត្តគម្រោងវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្រៅប្រទេសផ្ទាល់ដែលទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចដំណើរការ ដូចជា៖ ការបណ្តុះបណ្តាល, បេសកកម្ម។ល។
		65072	ការចូលរួមក្នុងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិទ្រទ្រង់ថវិកា	ចំណាយចរន្តមូលនិធិទ្រទ្រង់ថវិការបស់រដ្ឋក្នុងការចូលរួមអនុវត្តគម្រោងវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្រៅប្រទេសផ្ទាល់ដែលទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចដំណើរការ ដូចជា៖ ការបណ្តុះបណ្តាល, បេសកកម្ម។ល។
	6508		ឧបត្ថម្ភអង្គការអន្តរជាតិ និងប្រទេសផ្សេងៗ	ចំណាយលើឧបត្ថម្ភធនជូនអង្គការអន្តរជាតិ និងប្រទេសផ្សេងៗ ជាហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ។
		65081	ឧបត្ថម្ភជាហិរញ្ញវត្ថុ	ចំណាយលើឧបត្ថម្ភធនជូនអង្គការអន្តរជាតិ និងប្រទេសផ្សេងៗ ជាហិរញ្ញវត្ថុ។



[Handwritten signature]

ល.រ	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីភាគីកាត់ចំណូល
		63041	បន្ទុកពន្ធលើផលទុននៃដីធ្លី ផ្ទះសំបែង	ចំណាយរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័នរដ្ឋ ទាំងរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការបង់ពន្ធលើផលទុនដែលទទួលបានពីការផ្តល់ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង។
	6305		អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើទំនិញ និងសេវាជា បន្ទុករបស់រដ្ឋ	ចំណូលអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើទំនិញ និងសេវាជាបន្ទុករបស់រដ្ឋដែលមានការសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល។
		63051	អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើទំនិញជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ	ចំណូលអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើទំនិញជាបន្ទុករបស់រដ្ឋដែលមានការសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល។
		63052	អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើសេវាជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ	ចំណូលអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើសេវាជាបន្ទុករបស់រដ្ឋដែលមានការសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល។
		63058	ផ្សេងៗ	អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើសេវាជាបន្ទុករបស់រដ្ឋផ្សេងៗទៀត ដែលមិនមានចែងក្នុងអនុគណនីខាងលើ។
	6306		ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ ប្រភេទ ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ និងពន្ធលើប្រាក់ចំណូល	ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទដែលជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ និងពន្ធលើប្រាក់ចំណូលនីតិបុគ្គល។
		63061	ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ ប្រភេទជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ	ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទដែលជាបន្ទុករបស់រដ្ឋមាន៖ រថយន្តតិណាសសង្គ្រោះ រថយន្តពន្លត់អគ្គិភ័យជាកម្មសិទ្ធិរបស់រដ្ឋ, យានយន្តជាកម្មសិទ្ធិរបស់អង្គការកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ កងរាជអាវុធហត្ថ ឧសភាបាលជាតិ ដែលបម្រើការងារសម្រាប់កិច្ចការការពារជាតិជា មធ្យោបាយប្រើប្រាស់ដឹកជញ្ជូនសម្ភារកងទ័ព ឬ ដឹកជញ្ជូនកងទ័ព, យានយន្តដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់ស្ថានទូត ឬ ក្នុងស៊ុលបរទេស អង្គការអន្តរជាតិ ឬ ទីភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសរបស់រដ្ឋាភិបាលនានា។
		63062	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យជាកម្មសិទ្ធិរបស់រដ្ឋ ជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ។
		63063	ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលនីតិបុគ្គលជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ	ជាការលើកលែងពន្ធរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលទៅលើប្រាក់ចំណូលនីតិបុគ្គលចំពោះគម្រោងវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់។
		63068	ផ្សេងៗ	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យជាកម្មសិទ្ធិរបស់រដ្ឋផ្សេងៗទៀត ដែលមិនមានចែងក្នុងអនុគណនីខាងលើ។
	6398		ពន្ធនិងអាករផ្សេងៗ	ចំណាយរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន និងអង្គការរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការបង់ពន្ធនិងអាករផ្សេងៗ ក្រៅពីគណនីខាងលើ។
		63981	ពន្ធនិងអាករផ្សេងៗ	ចំណាយរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន និងអង្គការរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការបង់ពន្ធនិងអាករផ្សេងៗ ក្រៅពីគណនីខាងលើ។
	7009		ការបង្វិលសងវិញនូវពន្ធនិងអាករផ្សេងៗ	ការបង្វិលសងវិញនូវអាករលើតម្លៃបន្ថែម (VAT) និងផ្សេងៗ។
		70091	ការបង្វិលសងវិញនូវពន្ធនិងអាករ	ការបង្វិលសងវិញនូវអាករលើតម្លៃបន្ថែម (VAT)។
		70098	ផ្សេងៗ	ការបង្វិលសងវិញក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
			ក្រុមទី២ : ចំណាយកាត់ចំណូល និងចំណាយទំន បានក្នុងទុក (ប្រភេទទី៥ + ប្រភេទទី៦)	ចំណាយមិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់ និងជាប្រតិបត្តិការនៃការបង្វែរ ឬ ផ្ទេរថវិកា។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់វិភាគសាមញ្ញ
			ប្រភេទទី៥ : ចំណាយតាមដីកា(មិនរួចការកំណត់ ប្រភេទ)	ចំណាយមិនរួចការកំណត់ប្រាក់ និងជាប្រតិបត្តិការនៃការបង្វែរ ឬ ផ្ទេរថវិកា។
67			បទុកសេស	ជំពូកនេះកត់ត្រាប្រតិបត្តិការនៃថវិកាតាមដីកាដែលធ្វើជាកម្មវត្ថុនៃការបោះផ្សាយអាណត្តិ ប៉ុន្តែការបោះផ្សាយនេះមិនរួចការកំណត់ប្រាក់របស់ រដ្ឋាភិបាលទេ។ ប្រតិបត្តិការនេះគឺជាគំនិតផ្តួចផ្តើមរបស់រដ្ឋាភិបាល ឬ អាណាប័ក។
	6701		ឥណទេយ្យដែលទទួលបានពីការបង់ប្រាក់	ឥណទេយ្យនេះកត់ត្រាចំណាយដែលជាថវិកាតាមដីកា ក្នុងការជម្រះឥណទេយ្យដែលទារកុំបាន និងត្រូវលុបចោល។
		67011	ការកាត់កង បំណុលពីការបង់ប្រាក់ ដែលទារកុំបាន	ជាបំណុលដែលមិនអាចប្រមូលបាន ដូច្នេះហើយវាមិនមានតម្លៃទៀតទេចំពោះម្ចាស់បំណុល។ រាជរដ្ឋាភិបាលជាធម្មតាមានទឹកប្រាក់បំណុលដែលនឹង ត្រូវទទួល ប៉ុន្តែទឹកប្រាក់នោះ ត្រូវបានលុបចោលនៅពេលដែលរដ្ឋាភិបាលមានភស្តុតាងថាកូនបំណុលមិនមានលទ្ធភាពសងបំណុលរបស់គេ។ ឧទាហរណ៍ ប្រាក់ពន្ធត្រូវទទួល។ល។
	6705		តម្លៃគណនេយ្យនៃចំណែកសកម្មបានលក់ (តម្លៃ នៅសល់)	ឥណទេយ្យនេះកត់ត្រាតម្លៃពិតគណនេយ្យនៃទ្រព្យអចលនកម្ម ដែលបានលក់ក្រោយពីអស់អាយុកាលប្រើប្រាស់ដែលបានកំណត់នៅក្នុងការកាត់រំលស់។
		67051	តម្លៃគណនេយ្យនៃចំណែកសកម្មបានលក់ (តម្លៃនៅ សល់)	អនុគណនីនេះកត់ត្រាតម្លៃពិតគណនេយ្យនៃទ្រព្យអចលនកម្ម ដែលបានលក់ ឬ ជម្រះ។
68			នាយកដ្ឋានឱ្យដល់រំលស់អចលនកម្ម	ជំពូកនេះកត់ត្រាប្រតិបត្តិការថវិកាតាមដីកា (មិនពាក់ព័ន្ធសាច់ប្រាក់) គឺជាការចំណាយសម្រាប់រំលស់អចលនកម្មដែលបានប្រើប្រាស់។
	6801		នាយកដ្ឋានឱ្យដល់រំលស់អចលនកម្ម	ខ្ទង់នេះកត់ត្រាប្រតិបត្តិការថវិកាតាមដីកា (មិនពាក់ព័ន្ធសាច់ប្រាក់) គឺជាការចំណាយសម្រាប់រំលស់អចលនកម្មដែលបានប្រើប្រាស់។
		68011	នាយកដ្ឋានឱ្យដល់រំលស់អចលនកម្មអូប៊ី	ចំណាយសម្រាប់ការរំលស់អចលនកម្មអូប៊ី។
		68012	នាយកដ្ឋានឱ្យដល់រំលស់អចលនកម្មប៊ី	ចំណាយសម្រាប់ការរំលស់អចលនកម្មប៊ី។
			ប្រភេទទី៦ : ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក	គឺជាឥណទានដែលសភាបានអនុម័តសម្រាប់ចំណាយលើការងារចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល។
69			ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក	ឥណទានថវិកានៅក្នុងជំពូកនេះ មិនត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់បោះផ្សាយអាណត្តិបើកប្រាក់ទេ គឺទុកសម្រាប់តែធ្វើនិយ័តភាពតែប៉ុណ្ណោះ។
	6901		ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកមានមុខសញ្ញាច្បាស់លាស់	ឥណទានថវិកានៅក្នុងឥណទេយ្យនេះ គឺទុកសម្រាប់តែធ្វើនិយ័តភាពដើម្បីប្រើប្រាស់សកម្មភាពត្រៀមប្រុងចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដូចជា៖ គ្រោះ- ធម្មជាតិ, ការរៀបចំការបោះឆ្នោត។ល។
		69011	ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកមានមុខសញ្ញាច្បាស់លាស់	ឥណទានថវិកានៅក្នុងអនុគណនីនេះ គឺទុកសម្រាប់តែធ្វើនិយ័តភាពដើម្បីប្រើប្រាស់សកម្មភាពត្រៀមប្រុងចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដូចជា៖ គ្រោះធម្មជាតិ ការរៀបចំការបោះឆ្នោត។ល។



(Handwritten signature or mark)

ខ្នាត	គណនី	អនុគណនី	ចរិយាបាយ	លេខកូដនៃប្រព័ន្ធគណនីយ៍
	6902		ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងៗ	ឥណទានថវិកានៅក្នុងគណនីនេះ គឺទុកសម្រាប់ធ្វើនិយ័តភាពជូនក្រសួង-ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ធ្វើនិយ័តភាពទៅឯក្នុងដទៃទៀត ដើម្បីបម្រើឱ្យសកម្មភាពចាំបាច់ ដែលពុំអាចដឹងមុនបាន ហើយដែលសកម្មភាពទាំងនោះមិនបានគ្រោងទុក ឬគ្រោង មិនគ្រប់គ្រាន់ នៅក្នុងកញ្ចប់ថវិការបស់ខ្លួន។
	69021		ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងៗ	ឥណទានថវិកានៅក្នុងគណនីនេះ គឺទុកសម្រាប់ធ្វើនិយ័តភាពជូនក្រសួង-ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ធ្វើនិយ័តភាពទៅឯក្នុងដទៃទៀត ដើម្បីបម្រើឱ្យសកម្មភាពចាំបាច់ ដែលពុំអាចដឹងមុនបាន ហើយដែលសកម្មភាពទាំងនោះមិនបានគ្រោងទុក ឬគ្រោង មិនគ្រប់គ្រាន់ នៅក្នុងកញ្ចប់ថវិការបស់ខ្លួន។
	6908		ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងទៀត	ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងទៀត ដែលមិនមានចែងក្នុងគណនីខាងលើ។
	69081		ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងទៀត	ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងទៀត ដែលមិនមានចែងក្នុងគណនីខាងលើ។
			ខ.សរុបចំណាយមូលធន (ក្រុមទី១ + ក្រុមទី២)	ចំណាយលើការទូទាត់ប្រាក់ខ្ចី និងបំណុលប្រហាក់ប្រហែល ដើម្បីធ្វើហិរញ្ញប្បទានដល់ការវិនិយោគ និងរាល់ចំណាយ ដើម្បីទទួលបាននូវបេតិកភណ្ឌ ឬ ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ (ការទិញសម្ភារប្រើប្រាស់យូរឆ្នាំ, សំណង់, ការរៀបចំអគារជាគ្រប់គ្រាយធំ, ការងារហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ) ចំណាយនេះរួមមាន៖ ចំណាយពិត និងចំណាយតាមដីកា។
			ក្រុមទី១ : ចំណាយពិត (ក្រុមទី១ + ក្រុមទី២)	ចំណាយជាសាច់ប្រាក់ជាក់ស្តែង។ ចំណាយនេះរួមមាន៖ ការទូទាត់ប្រាក់ខ្ចី និងបំណុលប្រហាក់ប្រហែល និងចំណាយលើអចលកម្ម។
			ក្រុមទី២ : ការទូទាត់ប្រាក់ខ្ចី និងបំណុលប្រហាក់ប្រហែល	ចំណាយរួមលើការទូទាត់សងការខ្ចី និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុប្រហាក់ប្រហែល។
50			ការខ្ចី	ជំពូកនេះកត់ត្រារាល់ការខ្ចី និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុប្រហាក់ប្រហែលនឹងការខ្ចី។
	5001		ការខ្ចី ក្នុងប្រទេស	ចំណាយសងប្រាក់ដើមនៃការខ្ចីក្នុងប្រទេសដែលដល់ពេលកំណត់សង។
		50011	ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	ចំណាយសងប្រាក់ដើមនៃការខ្ចីពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាដែលដល់ពេលកំណត់សង។
		50012	ធនាគារពាណិជ្ជ	ចំណាយសងប្រាក់ដើមនៃការខ្ចីពីធនាគារពាណិជ្ជដែលដល់ពេលកំណត់សង។
		50018	ផ្សេងៗ	ចំណាយសងប្រាក់ដើមនៃការខ្ចីក្នុងប្រទេសផ្សេងៗទៀតដែលដល់ពេលកំណត់សង។
	5002		ការខ្ចីក្រៅប្រទេស	ចំណាយសងប្រាក់ដើមនៃការខ្ចីពីពហុភាគី-ទ្វេភាគី។
		50021	ការខ្ចីក្រៅប្រទេស- ពហុភាគី	ចំណាយសងប្រាក់ដើមនៃការខ្ចីពីពហុភាគីដែលដល់ពេលកំណត់សង ដូចជា៖ ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី, ធនាគារពិភពលោក និងបណ្តាញប្រាក់ប្រាក់ ហិរញ្ញវត្ថុពហុភាគីនានា។
		50022	ការខ្ចីក្រៅប្រទេស- ទ្វេភាគី	ចំណាយសងប្រាក់ដើមនៃការខ្ចីពីទ្វេភាគីដែលដល់ពេលកំណត់សង ដូចជា៖ ចិន, ជប៉ុន, កូរ៉េខាងត្បូង, អាណានិគមប្រទេស, បណ្តាប្រទេសផ្សេងៗទៀត។
	5004		ការខ្ចី ពីទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលវែង	ចំណាយលើការសងប្រាក់ដើមនៃការបោះផ្សាយសញ្ញាប័ណ្ណ និងប័ណ្ណរដ្ឋាភិបាលដែលដល់ពេលកំណត់សង។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ព័ត៌មានបន្ថែម
		50041	សញ្ញាប័ណ្ណ	ចំណាយលើការសងប្រាក់ដើមនៃការបោះផ្សាយសញ្ញាប័ណ្ណ ដែលដល់ពេលកំណត់សង។
		50042	ប័ណ្ណរដ្ឋាភិបាល	ចំណាយលើការសងប្រាក់ដើមនៃការបោះផ្សាយប័ណ្ណរដ្ឋាភិបាល ដែលដល់ពេលកំណត់សង។
			ប្រភេទទី ២ : អចលនកម្ម	ចំណាយលើអចលនកម្មអរូបី, អចលនកម្មរូបី, ភាគកម្ម, និងឥណទេយ្យពាក់ព័ន្ធនឹងអចលនកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ។
20			អចលនកម្មអរូបី	គឺជាអចលនកម្មផ្សេងៗទៀតក្រៅពីរូបិយភារៈហិរញ្ញវត្ថុ ហើយអចលនកម្មនេះរួមមាន៖ សោហ៊ុយសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍ ប្រកាសនីយប័ត្រ អាជ្ញាប័ណ្ណ និងសិទ្ធិប្រហាក់ប្រហែល។ ជំពូកនេះគឺជាប្រតិបត្តិការតាមដីកា នៅពេលការងារចប់សព្វគ្រប់ ជំពូកនេះត្រូវបានធ្វើនិយ័តកម្មនៅក្នុងជំពូក ២១។
	2003		សោហ៊ុយលើការសិក្សាស្រាវជ្រាវនិងអភិវឌ្ឍន៍	ចំណាយទៅឱ្យសហគ្រាសឬក្រុមហ៊ុនឯកជន ជាតិធិបុគ្គលនិងរូបវន្តបុគ្គល លើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ។ នៅពេលការងារត្រូវបានបញ្ចប់សព្វគ្រប់គណនី២០០៣នេះ ត្រូវធ្វើនិយ័តកម្មនៅក្នុងជំពូក២១។
		20031	សោហ៊ុយលើការសិក្សាស្រាវជ្រាវនិងអភិវឌ្ឍន៍	ចំណាយទៅឱ្យសហគ្រាស ឬ ក្រុមហ៊ុនឯកជន ជាតិធិបុគ្គលនិងរូបវន្តបុគ្គល លើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ។
		20038	ផ្សេងៗ	ចំណាយផ្សេងៗទៀត ទាក់ទងនឹងការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ។
	2005		ប្រកាសនីយប័ត្រ អាជ្ញាប័ណ្ណ និងសិទ្ធិប្រហាក់ប្រហែល	ចំណាយលើការស្នើសុំប្រកាសនីយប័ត្រ អាជ្ញាប័ណ្ណ និងសិទ្ធិប្រហាក់ប្រហែលដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ។ នៅពេលការងារចប់សព្វគ្រប់ គណនីនេះត្រូវបានធ្វើនិយ័តកម្មនៅក្នុងជំពូក ២១។
		20051	ប្រកាសនីយប័ត្រ	ចំណាយលើការស្នើសុំប្រកាសនីយប័ត្រ ដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ។
		20052	អាជ្ញាប័ណ្ណ	ចំណាយលើការស្នើសុំអាជ្ញាប័ណ្ណ ដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ។
		20053	សិទ្ធិប្រហាក់ប្រហែល	ចំណាយលើការស្នើសុំសិទ្ធិប្រហាក់ប្រហែល ដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ។
		20054	កម្មវិធីកុំព្យូទ័រ	ចំណាយលើកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ។
		20058	ផ្សេងៗ	ចំណាយផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
21			អចលនកម្មរូបី	ជំពូកនេះកត់ត្រាលើការចំណាយលើការទិញ និងកែលម្អដីធ្លី និងធនធានធម្មជាតិ, ចំណាយលើការទិញ ឬ ការសាងសង់អគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ, ចំណាយលើឧបករណ៍ បច្ចេកទេស សម្ភារ និងហត្ថបករណ៍, និងចំណាយលើការទិញអចលនកម្មផ្សេងៗទៀតដែលត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាចំណាយមូលធន។
		2101	ដីធ្លី ដីជ័រ និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញដីធ្លី ដីជ័រ និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ។
		21011	ដីធ្លី	ចំណាយលើការទិញដីធ្លី។ ដីធ្លីរួមមាន, ដី, និងផ្ទៃទឹក។ ធ្វើទីក្រុមមានបឹង, ព្រៃក, និងផ្លូវទឹកដីធ្លីអាចមានសម្រាប់ដាំដុះដំណាំ (សម្រាប់ដាំដុះ) ដីសម្រាប់សាងសង់គ្រប់ប្រភេទ។



[Handwritten signature]

ខ្លឹមសារ	ករណី	អនុករណី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីហេតុផល
		21012	ដីជំរំ	ចំណាយលើការទិញដីជំរំ។ ដីជំរំ គឺជាដីបម្រុងដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាមានប្រយោជន៍ដូចជា៖ ប្រេង, ឧស្ម័នធម្មជាតិ, ធុរ្យ, ដីដែក, (ដី ដែក និងដីមានតម្លៃ) និងដីមិនមែនដែក (កន្លែងយកថ្ម, ដីឥដ្ឋ, ដីខ្សាច់, ដីបម្រុង ដែលមានសារធាតុគីមី វិសម្រាប់ធ្វើដី, ដីស្រែអំបិល, កន្លែងស្តុកហ្គាស, ត្បូង, កៅស៊ូក្រាលថ្នល់, ធុរ្យចូរោ...)។ ប្រសិនបើការចំណាយលើការបង្កើតហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធថាចាប់ ដើម្បីធ្វើអាជីវកម្មស្រែកាប់លោហធាតុក្រោមដី ការចំណាយនោះត្រូវកត់ត្រាក្នុងគណនី ២១០៤។
		21018	សម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ	ចំណាយលើការទិញសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ ដូចជា៖ ធនធានដីវស្សាមិនមានលក្ខណៈដាំដុះ ដូចជា៖ សត្វគ្រប់ប្រភេទ និងដើមឈើ។
	2102		ការរៀបចំកែលម្អ ដីធ្លី ដីជំរំ និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ	ចំណាយលើការកែលម្អដីធ្លី ដីជំរំ និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗដែលរដ្ឋជាកម្មសិទ្ធិករ ហើយការកែលម្អនេះ បានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវតម្លៃដីធ្លី ដីជំរំ និងសម្បត្តិធម្មជាតិទាំងនោះ។ ការកែលម្អនេះ បានបង្កើននូវវិសាលភាព គុណភាព និងផលិតភាពនៃដី ឬ រារាំងដល់ការបំផ្លាញរបស់វា។
		21021	ការរៀបចំកែលម្អដីធ្លី	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អដីធ្លីក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារកែលម្អនេះបានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវតម្លៃដីនោះដូចជា៖ ការចាក់ដីបំពេញ។
		21022	ការរៀបចំកែលម្អដីជំរំ	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អដីជំរំក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារកែលម្អនេះបានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវវិសាលភាពនៃការធ្វើអាជីវកម្ម។
		21028	ការរៀបចំកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារកែលម្អនេះបានបង្កើននូវវិសាលភាព, គុណភាព, និងផលិតភាព នៃធនធានធម្មជាតិ ឬ រារាំងដល់ការបំផ្លាញរបស់វា។
	2103		សំណង់អគារ និងការកែលម្អ	ចំណាយលើការទិញ ឬ ការសាងសង់អគារសាធារណៈ និង សំណង់ផ្សេងៗទៀត និង ចំណាយលើការកែលម្អអគារសាធារណៈ ដែលរដ្ឋជាកម្មសិទ្ធិករ។
		21031	សំណង់អគារ	ចំណាយលើការទិញ ឬ ការសាងសង់អគារសាធារណៈ។
		21032	ការកែលម្អអគារ	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អអគារសាធារណៈក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារនេះបានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវតម្លៃអគារនោះ ដូចជា៖ ការជួសជុលដំបូល, ការជួសជុលរួមនៃប្រព័ន្ធអគ្គិសនី។ល។ រីឯការជួសជុលភូមិភាគដូចជា៖ ការបន្ថែមជ្រុងគំនូរការជួសជុលបង្អួច, ការលាបពណ៌ ត្រូវបញ្ចូលក្នុងថ្នាក់ ៦ (ចំណាយចរន្ត)។
		21038	សំណង់ផ្សេងៗ	ចំណាយដែលមិនមានចែងក្នុងអនុគណនីខាងលើ។
	2104		ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	ចំណាយលើការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ។



(Handwritten signature or mark)

ខ្លឹមសារ	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីធាតុកាត់ទឹក
		21041	ផ្លូវថ្នល់ ផ្លូវទឹក	ចំណាយលើការសាងសង់ និងស្តារហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវថ្នល់ ដូចជា៖ ផ្លូវរថយន្ត, ផ្លូវថ្មើរជើង, ស្ពាន, ប្រព័ន្ធលូបង្ហូរទឹក, ប្រឡាយរំដោះទឹក, ការងារសាងសង់ជើងទេរផ្លូវថ្នល់ ស្ពាន, ការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវថ្នល់សមុទ្រ, ការដាក់ខ្សែបំពេញឆ្នេរលំហែរ, ការដឹកកាត់ភ្នំ, ការដឹករូងភ្នំ ការបំបាក់សម្ភារៈបរិក្ខារផ្លូវថ្នល់ ស្ពាន, ការសាងសង់ត្រីងទន្លេ ស្ទឹងដែលការពារភាពអន្តរាយនៃទ្រព្យសម្បត្តិផ្លូវថ្នល់ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោងសាងសង់ និង ស្តារហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខាងលើ។ ចំណាយលើការសាងសង់ និងស្តារហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ- ផ្លូវទឹក ដូចជា៖ ដីក និងស្តារផ្លូវនាវាចរណ៍ បរិក្ខារផ្លូវនាវាចរណ៍ និងកំពង់ផែ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោងសាងសង់ និងស្តារហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវទឹក។
		21042	ពាសស្រួល	ចំណាយលើការស្តារ និងសាងសង់ប្រព័ន្ធពាសស្រួលដូចជា៖ អាងស្តុកទឹក, ប្រឡាយ ទំនប់, ព្រែកជីក, សំណង់សិល្បការ និងការដឹកស្រះ, ការស្ថាបនាសំណង់ការពារប្រាំងទន្លេ, ការដឹក ឬ បូមស្តារបឹង ទន្លេ ស្ទឹង អូរ ព្រែក, និង ប្រព័ន្ធបង្ហូរទឹកធម្មជាតិប្រហាក់ប្រហែល សាងសង់ស្ថានីយ៍-បូមទឹក និងទិញម៉ាស៊ីនបូមទឹក រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា ពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោងស្តារ និងសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខាងលើ។
		21043	អាយស៊ីយយាន	ចំណាយលើការសាងសង់អាយស៊ីយយាន និងលើការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតដែលបម្រើអាយស៊ីយយាន ដូចជា៖ ស្ថានីយ៍អាយស៊ីយយាន, ផ្លូវដែក, ការដឹករូងភ្នំ, ការដឹកកាត់ភ្នំ, រោងការពារសុវត្ថិភាពសម្រាប់រថភ្លើងឆ្លងកាត់ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21044	អាកាសយានដ្ឋាន	ចំណាយលើការសាងសង់អាកាសយានដ្ឋាន និងលើការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតដែលបម្រើអាកាសយានដ្ឋាន ដូចជា៖ ស្ថានីយ៍អ្នកដំណើរ ផ្លូវចុះចតយន្តហោះ។ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21045	ទូរគមនាគមន៍	ចំណាយលើការកែលម្អប្រព័ន្ធទូរគមនាគមន៍ ដូចជា៖ ខ្សែទូរគមនាគមន៍, អង្គដែនសម្រាប់ទទួលផ្ទាយរណប, ខ្សែកាប។ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21046	អគ្គិសនី	ចំណាយលើការសាងសង់រោងចក្រអគ្គិសនី និងចំណាយផ្សេងៗទៀតដើម្បីបម្រើឱ្យការងារអគ្គិសនី ដូចជា៖ ឧបករណ៍ទប់អគ្គិសនី, ខ្សែបញ្ជូន ឬ បង្គោលអគ្គិសនី។ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21047	បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ	ចំណាយលើការសាងសង់បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យដូចជា៖ ការដាក់ប្រព័ន្ធលូបង្ហូរទឹកខ្វែក, ការដឹកអាងស្តុកទឹក សម្រាប់ការធ្វើបន្តបន្ទាប់ទឹកខ្វែក។ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21048	ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ	ចំណាយលើការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	2105		ថវិកាបច្ចេកទេស សម្ភារ និងហត្ថបករណ៍	ចំណាយលើការគំរឿងបច្ចេកទេស, សម្ភារ, និងហត្ថបករណ៍ ដែលត្រូវបានចាត់ទុកនៅក្នុងចំណាយជាមូលដ្ឋាន។
		21051	ថវិកាបច្ចេកទេស	ចំណាយលើការគំរឿងបច្ចេកទេស ដូចជា៖ កន្លែងសម្រាប់បំបង់បូមទឹកពន្លឺអគ្គិសនី និងសម្ភាររបស់វា និងសម្ភារដ្ឋាន។
		21052	សម្ភារ	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្សេងៗ ដូចជា៖ សម្ភារសម្រាប់ធ្វើរោងចិញ្ចឹម, រោងចាង, និងយានដ្ឋាន សម្ភារអគ្គិសនី, សម្ភារផ្លូវថ្នល់និងសម្ភារការពារសាធារណការ ដែលទំហំទឹកប្រាក់ចំណាយនោះត្រូវបានចាត់ទុកជាចំណាយមូលដ្ឋាន។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	មរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពិភាក្សាសង្ខេប
		21094	អាកាសយានដ្ឋាន	ចំណាយសំណង់កិច្ចសន្យាលើការសាងសង់អាកាសយានដ្ឋាន និងលើការសាងសង់ផ្សេងៗទៀតដែលបម្រើឱ្យអាកាសយានដ្ឋាន ដូចជា៖ កន្លែងចុះចតយន្តហោះ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21095	ទូរគមនាគមន៍	ចំណាយសំណង់កិច្ចសន្យាលើការដំឡើងប្រព័ន្ធទូរគមនាគមន៍ ដូចជា៖ ខ្សែទូរគមនាគមន៍ អង់តែនសម្រាប់ទទួលផ្តោយរលាប ខ្សែកោប រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21096	អគ្គិសនី	ចំណាយសំណង់កិច្ចសន្យាលើការសាងសង់វិអគ្គិសនី និងចំណាយផ្សេងៗទៀតដើម្បីបម្រើឱ្យការងារអគ្គិសនី ដូចជា៖ ខ្សែភ្លើងទប់អគ្គិសនី-កំលាំងខ្ពស់ រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21097	បណ្តាញបង្ហាញទឹក និងអនាម័យ	ចំណាយសំណង់កិច្ចសន្យាលើការសាងសង់បណ្តាញបង្ហាញទឹកដូចជា៖ ការដាក់ប្រព័ន្ធលូបង្ហាញទឹកខ្វែង, ការដឹកអាងស្តុកទឹក, សម្រាប់ការធ្វើបន្តទឹកខ្វែង, រួមទាំងចំណាយលើការសិក្សា និងពិសោធន៍ និងការត្រួតពិនិត្យគម្រោង។
		21098	ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ	ចំណាយសំណង់កិច្ចសន្យាលើការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ដូចជា៖ ពហុកីឡដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត លូទឹកស្អុយ អណ្តូង និងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្មស្រទាប់ពិសេសគ្រោង។
22			ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគរយៈពេលវែង	ទ្រព្យវិនិយោគគឺជាទ្រព្យ (ដី ឬ អគារ ឬ ផ្នែកនៃអគារ ឬ ទាំងពីរ) ត្រូវបានរក្សាទុកដើម្បី រកចំណូលតាមការជួល ឬ សម្រាប់បង្កើនដើមទុន ឬ ក៏ទាំងពីរ។
	2201		ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគរយៈពេលវែង	ទ្រព្យវិនិយោគគឺជាទ្រព្យ (ដី ឬ អគារ ឬ ផ្នែកនៃអគារ ឬ ទាំងពីរ) ត្រូវបានរក្សាទុកដើម្បី រកចំណូលតាមការជួល ឬ សម្រាប់បង្កើនដើមទុន ឬ ក៏ទាំងពីរ។
		22011	ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ ដីធ្លី	ដីដែលត្រូវបានរក្សាទុកសម្រាប់ការបង្កើនដើមទុនរយៈពេលវែងជាជាងសម្រាប់ការលក់ក្នុងរយៈពេលខ្លីនៅក្នុងកិច្ចដំណើរការធម្មតា។ ឧទាហរណ៍ ដីដែលត្រូវបានរក្សាទុកដោយមន្ទីរពេទ្យសម្រាប់ការបង្កើនដើមទុនដែលអាចត្រូវបានលក់នៅពេលមានអត្ថប្រយោជន៍នាពេលអនាគត។
		22012	ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ អគារ និងសំណង់	អគារនិងរចនាសម្ព័ន្ធត្រូវបានរក្សាទុកដើម្បីរកចំណូលតាមការជួល ឬ សម្រាប់ការបង្កើនដើមទុន ឬ ទាំងពីរ។ ឧទាហរណ៍ សាកលវិទ្យាល័យមួយអាចមានអគារដែលខ្លួនជួលទៅឱ្យភាគីខាងក្រៅដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានពាណិជ្ជកម្ម។
23			អចលនកម្មកំពុងដំណើរការ	ចំណាយពាក់ព័ន្ធនឹងអចលនកម្មដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការវិនិយោគមួយ ដែលការងារនោះនឹងត្រូវបញ្ចប់ក្នុងរយៈពេលយូរនិងត្រូវធ្វើការទូទាត់ចំណាយច្រើនលើក ដូចជា៖ ការសាងសង់ផ្លូវមួយខ្សែដែលត្រូវបញ្ចប់ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំ។ ដូច្នេះ នៅក្នុងអំឡុងពេលអនាគតការវិនិយោគនេះដែលមិនទាន់បានបញ្ចប់ទាំងស្រុងនៅឡើយ រាល់ការចំណាយលើអចលនកម្មបីនិងអប្សបី ត្រូវបានគេគ្រោងទុកក្នុងជំពូកនេះ។ ប៉ុន្តែនៅពេលដែលការងារនេះត្រូវបានបញ្ចប់ អាណត្តិកំពុងដំណើរការទៅរកគណនី (បញ្ជាក់ពីការងារបានបញ្ចប់ ឬ ការទូទាត់កំពុងដំណើរការ) ហើយការចំណាយដែលបានកត់ត្រាក្នុងជំពូក ២៣ នេះ ត្រូវបានធ្វើនិយ័តកម្មទៅគណនីអចលនកម្មពាក់ព័ន្ធនៃជំពូក ២២ ឆ. ២០១១។



(Handwritten signature or mark)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីធាតុរាវនីកា
	2300		អចលកម្មអរូបិក (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើអចលកម្មអរូបិកកំពុងដំណើរការ រួមមាន សោហ៊ុយលើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍ ប្រកាសនិយម័ត្រ អាជ្ញាប័ណ្ណ និងសិទ្ធិ-ប្រហាក់ប្រហែល។
		23003	សោហ៊ុយលើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយនៅឱ្យសហគ្រាសឬក្រុមហ៊ុនឯកជន ជាតិឬក្នុងស្រុក លើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ (កំពុងដំណើរការ)។
		23005	ប្រកាសនិយម័ត្រ អាជ្ញាប័ណ្ណ និងសិទ្ធិប្រហាក់ប្រហែល (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការស្នើសុំប្រកាសនិយម័ត្រ អាជ្ញាប័ណ្ណ និងសិទ្ធិប្រហាក់ប្រហែលដើម្បីធ្វើឱ្យសម្រេចនូវការងារវិនិយោគមួយ (កំពុងដំណើរការ)។
	2302		ការរៀបចំកែលម្អ ដីធ្លី ដីជ័រ និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការកែលម្អដីធ្លី ដីជ័រ និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗដែលរដ្ឋកម្មសិទ្ធិករ ហើយការកែលម្អនេះ បានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវតម្លៃដីធ្លី ដីជ័រ និងសម្បត្តិធម្មជាតិទាំងនោះ។ ការកែលម្អនេះ បានបង្កើននូវវិសាលភាព គុណភាព និងផលិតភាពនៃដី ឬ រារាំងដល់ការបំផ្លាញរបស់វា (កំពុងដំណើរការ)។
		23021	ការរៀបចំកែលម្អដីធ្លី (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អដីធ្លីក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារកែលម្អនេះបានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវតម្លៃដីនោះដូចជា៖ ការចាក់ដីបំពេញ (កំពុងដំណើរការ)។
		23022	ការរៀបចំកែលម្អដីជ័រ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អដីជ័រក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារកែលម្អនេះបានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវវិសាលភាពនៃការធ្វើអាជីវកម្ម (កំពុងដំណើរការ)។
		23028	ការរៀបចំកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារកែលម្អនេះបានបង្កើននូវវិសាលភាព, គុណភាព, និងផលិតភាពនៃធនធានធម្មជាតិ ឬ រារាំងដល់ការបំផ្លាញរបស់វា (កំពុងដំណើរការ)។
	2303		សំណង់អគារ និងការកែលម្អ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការទិញ ឬ ការសាងសង់អគារសាធារណៈ និង សំណង់ផ្សេងៗទៀត និង ចំណាយលើការកែលម្អអគារសាធារណៈ ដែលរដ្ឋកម្មសិទ្ធិករ (កំពុងដំណើរការ)។
		23031	សំណង់អគារ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការទិញ ឬ ការសាងសង់អគារសាធារណៈ (កំពុងដំណើរការ)។
		23032	ការកែលម្អអគារ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការរៀបចំកែលម្អអគារសាធារណៈក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំ ហើយការងារនេះបានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវតម្លៃអគារនោះ ដូចជា៖ ការជួសជុល-ដំបូល, ការជួសជុលរូបនៃប្រព័ន្ធអគ្គិសនី។ រីឯការជួសជុលតូចតាចដូចជា៖ ការបន្ថែមថ្នាំងតំនូវការជួសជុលដល់ ក្រុមបញ្ចូលក្នុងថ្នាក់ ៦ (ចំណាយចរន្ត) (កំពុងដំណើរការ)។
		23038	សំណង់ផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយដែលមិនមានចែងក្នុងអនុគណនីទាំងលើ (កំពុងដំណើរការ)។
	2304		ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (កំពុងដំណើរការ)។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	មហិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីហានិភ័យ
		23052	សម្ភារ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើការទិញសម្ភារផ្សេងៗ ដូចជា៖ សម្ភារសម្រាប់ធ្វើរោងចក្រ, រោងជាង និងឃានដាន, សម្ភារអគ្គិសីទ, សម្ភារផ្លូវថ្នល់, និងសម្ភារការងារសាធារណការ ដែលទំហំទឹកប្រាក់ចំណាយនោះត្រូវបានចាត់ជាចំណាយមូលធន (កំពុងដំណើរការ)។
		23053	គ្រឿងឧបករណ៍ (ហត្ថូបករណ៍) (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើគ្រឿងឧបករណ៍ ដែលមានតម្លៃចាត់ជាចំណាយមូលធន (កំពុងដំណើរការ)។
		23058	ផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)	ចំណាយលើថវិកាបច្ចេកទេស, សម្ភារ, និងហត្ថូបករណ៍ផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ (កំពុងដំណើរការ)។
26			ការវិនិយោគ	ការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ និងការវិនិយោគទុនរួមគ្នា ចំណែកភាគកម្មតាមសមាមាត្ររបស់អ្នកវិនិយោគដែលមាននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ និងក្រុមហ៊ុនរួមទុន។
	2601		ការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធនិងការវិនិយោគទុនរួមគ្នា	ការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ និងការវិនិយោគទុនរួមគ្នា។
		26011	ការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ	ជាការវិនិយោគមួយដែលធ្វើឡើងដោយអង្គភាពមួយទៅលើអង្គភាពមួយទៀតដែលអ្នកវិនិយោគមានឥទ្ធិពលសំខាន់ និងមិនមែនជាអង្គភាពគ្រប់គ្រងរួម និងមិនមែនជាភាគកម្មនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនរួមទុន។
		26012	ការវិនិយោគទុនរួមគ្នា	រៀបរាប់អំពីការវិនិយោគមួយដែលត្រូវបានចងដោយកិច្ចសន្យាដែលភាគីពីរ ឬ ច្រើន បានប្តេជ្ញាអនុវត្តសកម្មភាពដែលជាកម្មវត្ថុនៃការគ្រប់គ្រងរួម។
		26013	ការវិនិយោគក្នុងសហគ្រាសសាធារណៈ	ការវិនិយោគនៅក្នុងសហគ្រាសសាធារណៈជាទម្រង់នៃភាគហ៊ុនត្រូវបានគេចាត់ទុកថា ជាការវិនិយោគដែលរដ្ឋាភិបាលដាក់ទុនវិនិយោគដើម្បីទិញចំណែកខ្លះនៃភាគកម្មនៅក្នុងសហគ្រាសសាធារណៈ។ ឧទាហរណ៍ ការវិនិយោគរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធកម្ពុជា (Telecom Cambodia) ។ល។
	2602		ការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ ឬ ខាតនៃក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ និងក្រុមហ៊ុនដាក់ទុនរួមគ្នា	ជាចំណែកភាគកម្មតាមសមាមាត្ររបស់អ្នកវិនិយោគដែលមាននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ និងក្រុមហ៊ុនរួមទុន។
		26021	ការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ ឬ ខាតនៃក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ	ជាចំណែកភាគកម្មតាមសមាមាត្ររបស់អ្នកវិនិយោគដែលមាននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ។
		26022	ការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ ឬ ខាតនៃក្រុមហ៊ុនដាក់ទុនរួមគ្នា	ជាចំណែកភាគកម្មតាមសមាមាត្ររបស់អ្នកវិនិយោគដែលមាននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនរួមទុន។
		26023	ការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ ឬ ខាតនៃសហគ្រាសសាធារណៈ	ជាចំណែកភាគកម្មតាមសមាមាត្ររបស់អ្នកវិនិយោគដែលមាននៅក្នុងសហគ្រាសសាធារណៈ។



Handwritten signature or initials in black ink.

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	សេចក្តីពន្យល់ពីភារកិច្ចការ
27			អចលនកម្មដីធ្លីរដ្ឋប្រើប្រាស់	អចលនកម្មហិរញ្ញវត្ថុដទៃទៀតរួមមាន ១- តម្លៃទទួលបានក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការចល័តថវិកាជាមួយនឹងតម្លៃដែលទទួលបាន ដោយការឱ្យ (ភាគហ៊ុន សញ្ញាប័ណ្ណ) ២- ការខ្ចីដែលជាមូលនិធិដែលត្រូវបង្វែរទៅតតិយជនអាស្រ័យដោយបទបញ្ញត្តិ នៃកិច្ចសន្យាដែលអនុញ្ញាតដោយអត្ថបទច្បាប់ ឬ បទបញ្ជា ដែលរដ្ឋបានបង្វែរទៅឱ្យបុគ្គល ឬ នីតិបុគ្គលក្នុងការប្រើប្រាស់ជាមធ្យោបាយខ្ពស់ក្នុងរយៈពេលមួយកំណត់ ៣- ប្រាក់បញ្ញើ និងកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង។ ភារកិច្ចថវិកាខ្ពស់បម្រុង ប្រើប្រាស់គណនីជាមូលដ្ឋាន ២៧០១។ គណនី ២៧០១ ត្រូវបានកត់ត្រាខាងឥណទានទឹកប្រាក់ឱ្យខ្ចី និងកត់ត្រាខាងឥណទានទឹកប្រាក់ត្រូវសងជាមូលធននៃការខ្ចី។
	2701		ការឱ្យខ្ចី	គណនីមូលធនឱ្យខ្ចីត្រូវកត់ត្រាខាងឥណទាន រីឯទឹកប្រាក់បានទទួលពីការខ្ចីត្រូវកត់ត្រាខាងឥណទាន។ ចំណូលពីការប្រាក់ឱ្យខ្ចីត្រូវកត់ត្រាក្នុងអនុគណនី ៧៦០១១។
		27011	ការឱ្យខ្ចី ទៅសហគ្រាសសាធារណៈ	ការឱ្យខ្ចី ទៅសហគ្រាសសាធារណៈ។
		27012	ការឱ្យខ្ចី ទៅសហគ្រាសឯកជន	ការឱ្យខ្ចី ទៅសហគ្រាសឯកជន។
		27013	ការឱ្យខ្ចី ទៅអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល	ការឱ្យខ្ចី ទៅអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល។
		27018	ការឱ្យខ្ចីផ្សេងៗ	ការឱ្យខ្ចីផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	2702		អចលនកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត	អចលនកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត។
		27022	មូលប័ត្រ	សំដៅដល់មូលប័ត្រដែលរួមបញ្ចូលនូវឧបករណ៍បំណុល (សញ្ញាប័ណ្ណ) និងឧបករណ៍មូលធន (ភាគហ៊ុន)។
		27028	ផ្សេងៗ	ជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដទៃផ្សេងទៀតក្រៅពីការឱ្យខ្ចី និងមូលប័ត្រ។
			ក្រុមទី ២ : ចំណាយភារកិច្ច (ប្រភេទទី៣)	ចំណាយមិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់ គឺជាការបង្វែរ ឬ ការផ្ទេរនូវសិទ្ធិផលដែលអនុវត្តដោយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍។
			ប្រភេទទី ៣ : ចំណាយភារកិច្ច	ចំណាយមិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់ គឺជាការបង្វែរ ឬ ការផ្ទេរនូវសិទ្ធិផលដែលអនុវត្តដោយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍។



[Handwritten signature]

ឧបសម្ព័ន្ធនិង មាតិកាចំណូលថវិកា

ភ្ជាប់ជាមួយប្រកាសលេខ **៤៥៣** សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី **០៧** ខែ **១១** ឆ្នាំ ២០១៧

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	រចនាសម្ព័ន្ធ	សេចក្តីពន្យល់ពីមាតិកាថវិកា
			សរុបរួមចំណូលថវិកា (ក+ខ)	សរុបចំណូលចរន្ត និងសរុបចំណូលមូលធន។
			ក.សរុបចំណូលចរន្ត (ក្រុមទី១ + ក្រុមទី២)	ចំណូលដែលត្រូវប្រមូលជាប្រចាំ។ ចំណូលនេះរួមមានចំណូលពិត និងចំណូលតាមដីកា។
			ក្រុមទី១ : ចំណូលពិត (ប្រភេទទី១ + ប្រភេទទី២)	ចំណូលជាសាច់ប្រាក់ជាក់ស្តែង។ ចំណូលនេះរួមមានចំណូលសារពើពន្ធ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ។
			ប្រភេទទី១ : ចំណូលសារពើពន្ធ	ចំណូលសារពើពន្ធគឺជាពន្ធអាករ និងសិទ្ធិដែលត្រូវបានបង្វែរជាកាតព្វកិច្ចទៅឱ្យរដ្ឋ។ ចំណូលនេះរួមមាន ចំណូលសារពើពន្ធក្នុងប្រទេស និងចំណូលពន្ធលើពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេស។
70			ចំណូលសារពើពន្ធក្នុងប្រទេស	កត់ត្រាចំណូលទទួលបានពីពន្ធដារ និងពន្ធគយក្នុងប្រទេស។
	7001		ពន្ធផ្ទាល់ (ពន្ធលើផលទុន ប្រាក់ចំណូល)	ចំណូលមកពីការបង់ពន្ធលើផលទុន ប្រាក់ចំណូលរបស់រូបវន្តបុគ្គល និងពន្ធជាបន្តរបស់រដ្ឋ។
		70011	ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល (រូបវន្តបុគ្គល)	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធកាត់ទុក ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ចំណូល និងពន្ធលើប្រាក់ចំណូលបង់ថែមរបស់ក្រុមហ៊ុន (រូបវន្តបុគ្គល)។
		70012	ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល (នីតិបុគ្គល)	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធកាត់ទុក ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ចំណូល និងពន្ធលើប្រាក់ចំណូលបង់ថែមរបស់ក្រុមហ៊ុន (នីតិបុគ្គល)។
		70013	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់និយោជិត រួមមាន មន្ត្រីរាជការ, បុគ្គលិករាជធានី, អង្គការ, មន្ត្រីជ្រើសតាំងដោយរាជរដ្ឋាភិបាល (លើកលែងសមាជិករដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា) និងអគ្គប្រយោជន៍បន្ថែម។
		70014	ពន្ធលើល្បួលចលននិងអចលនទ្រព្យ (រូបវន្តបុគ្គល)	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើល្បួលផ្ទះ, ដីធ្លី, ផ្ទះសំបែង, និងពីការផ្តល់គ្រឿងយន្ត (រូបវន្តបុគ្គល)។
		70015	ពន្ធលើល្បួលចលននិងអចលនទ្រព្យ (នីតិបុគ្គល)	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើល្បួលផ្ទះ, ដីធ្លី, ផ្ទះសំបែង, និងពីការផ្តល់គ្រឿងយន្ត (នីតិបុគ្គល)។
		70016	ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលនិតិបុគ្គលជាបន្តរបស់រដ្ឋ	ចំណូលបានមកពីការលើកលែងពន្ធរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលទៅលើប្រាក់ចំណូលចំពោះគម្រោងវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់។
	7002		ពន្ធប្រយោល	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករលើផលរបរ និងអាករលើតម្លៃបន្ថែម។ អាករនេះអាចត្រូវបានប្រមូលគ្រប់រូបភាពនៃដំណើរផលិតកម្ម ការចែកចាយទំនិញ ឬ សេវា ដែលផលិតនៅក្នុងប្រទេស ឬ នាំចូលពីបរទេស។
		70021	អាករលើផលរបរ	ចំណូលបានមកពីបំណុលពន្ធដែលបង់អាករលើផលរបររបស់សហគ្រាស នៅក្នុងរបបម៉ៅការ។
		70022	អាករលើតម្លៃបន្ថែម	ចំណូលបានមកពីការបង់អាករលើតម្លៃបន្ថែម ដោយសហគ្រាសផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬ ចែកចាយ ឬ សេវានៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
		70023	អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើទំនិញជាបន្តរបស់រដ្ឋ	ចំណូលបានមកពីអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើទំនិញជាបន្តរបស់រដ្ឋដែលមានការសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល។
		70024	អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើសេវាជាបន្តរបស់រដ្ឋ	ចំណូលបានមកពីអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើសេវាជាបន្តរបស់រដ្ឋដែលមានការសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល។



[Handwritten signature]

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បញ្ជាក់គណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីលទ្ធផលការងារ
		70025	អាករលើតម្លៃបន្ថែម របបសំច្ងៃ (សហគ្រាសប្រេងឥន្ធនៈ)	ចំណូលបានមកពីការបង់អាករលើតម្លៃបន្ថែម លើតម្លៃប្រេងឥន្ធនៈដែលបានសំច្ងៃ។
		70026	អាករលើតម្លៃបន្ថែម របបសំច្ងៃ (សហគ្រាសផ្សេងៗទៀត)	ចំណូលបានមកពីការបង់អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើតម្លៃទំនិញ ឬ សេវាកម្មផ្សេងៗ ក្រៅពីប្រេងឥន្ធនៈដែលបានសំច្ងៃ។
		70027	អាករលើតម្លៃបន្ថែម របបសំច្ងៃ (ជាបន្តរបស់រដ្ឋ)	ចំណូលប្រភេទនេះបានមកពីអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើការសំច្ងៃទំនិញជាសម្ភារកសិកម្ម និងទំនិញផ្សេងទៀត (ការកាត់ត្រាជាចំណូលថវិកាក្នុងអនុគណនីនេះ គឺដើម្បីមានគុណភាពរវាងចំណាយថវិកាដែលជាបន្តរបស់រដ្ឋ)។
	7003		អាករពិសេស	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករពិសេសលើទំនិញនិងសេវាមួយចំនួន ដែលបានកំណត់ទាំងរបបពន្ធផ្ទៃក្នុង (ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ) និងរបបសំច្ងៃ (អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា)។ អាករពិសេសនេះ អាចត្រូវបានប្រមូលតាមកំរិតណាមួយនៃផលិតកម្ម ឬ ការចែកចាយ និងត្រូវបានគណនាតាមរយៈតម្លៃ, ទំងន់, កំលាំង ឬ គុណភាពនៃផលិតផល ដូចជាពន្ធលើស្ករ, បារី, ថ្នាំជក់, ស្រា, ប្រេងឥន្ធនៈ, អាករលើអគ្គិសនី ឬ ហ្គាស...។ល។
		70031	អាករពិសេសលើទំនិញមួយចំនួន	ចំណូលបានមកពីការបង់អាករពិសេសលើទំនិញ ដែលផលិតនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
		70032	អាករពិសេសលើទំនិញមួយចំនួន របបសំច្ងៃ (សហគ្រាសប្រេងឥន្ធនៈ)	ចំណូលបានមកពីការបង់អាករពិសេសលើប្រេងឥន្ធនៈដែលបានសំច្ងៃ។
		70033	អាករពិសេសលើទំនិញមួយចំនួន របបសំច្ងៃ (សហគ្រាសផ្សេងៗទៀត)	ចំណូលបានមកពីការបង់អាករពិសេសលើទំនិញផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីប្រេងឥន្ធនៈដែលបានសំច្ងៃ ដូចជា÷ អាករពិសេសលើការសំច្ងៃស្ករ, បារី...។ល។
		70034	អាករពិសេសលើសេវាមួយចំនួន	ចំណូលបានមកពីការបង់អាករពិសេសលើសេវាមួយចំនួននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដូចជា÷ សេវាលំហែកំសាន្ត, សេវាដឹកជញ្ជូនអ្នកដំណើរតាមផ្លូវអាកាស, សេវាទូរគមនាគមន៍។
		70035	អាករសម្រាប់បំភ្លឺសាធារណៈ	ចំណូលទទួលបានមកពីការបង់ពន្ធលើការលក់ស្រា ស្រាបៀ និងបារី ដែលសំច្ងៃពីបរទេស និងផលិតផលដែលផលិតក្នុងស្រុក នៅក្នុងរដ្ឋបាលដែនដីរាជធានី-ខេត្ត។
		70038	ផ្សេងៗ	គណនីនេះរក្សាទុកសម្រាប់ករណីមានប្រភពចំណូលថ្មី ដែលតម្រូវឱ្យបង្កើតគណនីចំណូលដែលទទួលបានពីការបង់អាករពិសេសផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	7004		អាករលើសេវាដែលបានកំណត់	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករលើសេវាដែលបានកំណត់ ដូចជា÷ អាករលើការស្នាក់នៅ និងពន្ធស្តុហាន។



(Handwritten signature)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីហិរញ្ញវត្ថុ
		70045	អាករលើការស្នាក់នៅ	ចំណូលទទួលបានមកពីការបង់អាករលើការស្នាក់នៅតាមសណ្ឋាគារ, អាជ្ញាធរមិន, ម៉ូតែល, ផ្ទះសំណាក់, បឹងកាតូ, និងការស្នាក់នៅប្រហាក់ប្រហែល...។
		70046	ពន្ធសត្តឃាត	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើការពិឃាតសត្វ រួមមាន៖ ជ្រូក, គោ, ក្របី។
	7005		អាករលើការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ ការអនុវត្តសកម្មភាព	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករលើការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ ការអនុវត្តសកម្មភាព ដូចជា៖ ចំណូលទទួលបានពីការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណនាំចេញ និងអាជ្ញាប័ណ្ណធ្វើអាជីវកម្មក្នុងស្រុក, ពន្ធជាតង់ និងពន្ធមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន។
		70053	ពន្ធជាតង់	ចំណូលបានមកពីពន្ធជាតង់ចំពោះសហគ្រាសដែលប្រកបអាជីវកម្ម។
		70054	ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទ	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន ដូចជា៖ រថយន្តគ្រប់ប្រភេទ និងជលយាន, យន្តគ្រប់ប្រភេទ មានកម្លាំងលើសពី ១៥០លេះ ដែលធ្វើចរាចរណ៍ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
		70055	ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទជាបន្តករបស់រដ្ឋ	ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទដែលជាបន្តករបស់រដ្ឋ រួមមាន៖ - រថយន្តគិលានសង្គ្រោះ រថយន្តពន្លត់អគ្គិភ័យថាមពលស្ទើរតែស្របគ្នា - យានយន្តជាកម្មសិទ្ធិរបស់អង្គការកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ, កងរាជអាវុធហត្ថ, នគរបាលជាតិ ដែលប្រើការងារសម្រាប់កិច្ចការការពារជាតិ ជាមធ្យោបាយប្រើប្រាស់ដឹកជញ្ជូនសម្ភារកងទ័ព ឬ ដឹកជញ្ជូនកងទ័ព - យានយន្តដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់ស្ថានទូត ឬ កុងស៊ុលបរទេស អង្គការអន្តរជាតិ ឬ ទីភ្នាក់ងារ សហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសរបស់រដ្ឋាភិបាលនានា...។ល។
	7006		ពន្ធប្រថាប់ត្រា	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធប្រថាប់ត្រា។
		70061	ពន្ធប្រថាប់ត្រា លើតម្លៃអចលនទ្រព្យចំពោះការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬ សិទ្ធិកាន់កាប់	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬ សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនទ្រព្យជាសំណង់ ឬ/និងដីធ្លី។
		70062	ពន្ធប្រថាប់ត្រា លើតម្លៃមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន ឬ យានយន្តចំពោះការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន ឬ យានយន្តគ្រប់ប្រភេទ។
		70063	ពន្ធប្រថាប់ត្រា លើតម្លៃភាគហ៊ុនចំពោះការផ្ទេរភាគហ៊ុន	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើការផ្ទេរចំណែកណាមួយ ឬ ទាំងស្រុងនៃភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុន។
		70064	ពន្ធប្រថាប់ត្រា លើតម្លៃកិច្ចសន្យាចំពោះការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬ សេវា	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើកិច្ចសន្យាផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬ សេវាដែលប្រើប្រាស់ថវិការដ្ឋ។



Handwritten signature or mark.

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	របបក្តីពន្ធរូបវិទ្យាសាស្ត្រ
		70065	ពន្ធប្រចាំប្រតិបត្តិ លើលិខិតមានលក្ខណៈគតិយុត្ត	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើលិខិតមានលក្ខណៈគតិយុត្ត ជាអាទិ៍÷ លិខិតស្តីពីការបង្កើតក្រុមហ៊ុន, លិខិតស្តីពីការវិលមកក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា, និងលិខិតស្តីពីការបិទក្រុមហ៊ុន។
		70066	ពន្ធប្រចាំប្រតិបត្តិលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬ សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនទ្រព្យក្នុងរដ្ឋបាល និងការអនុគ្រោះពន្ធ ជាបន្តបន្ទាប់	ពន្ធប្រចាំប្រតិបត្តិលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬ សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនទ្រព្យក្នុងរដ្ឋបាល រវាងនិពុក-ម្តាយបង្កើតនិងកូនបង្កើត, រវាងប្តីនិងប្រពន្ធ, រវាងយាយ-តាបង្កើតនិងចៅបង្កើត, ពីនិពុកម្តាយទៅឱ្យកូនប្រសារដែលជាសហព័ទ្ធរបស់កូនបង្កើតនោះដើម្បីជាទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងអំឡុងពេលអាពាហ៍ពិពាហ៍ និងពីយាយ-តាទៅឱ្យចៅបង្កើតនិងចៅប្រសារដែលជាសហព័ទ្ធរបស់ចៅបង្កើតនោះដើម្បីជាទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងអំឡុងពេលអាពាហ៍ពិពាហ៍ ចំពោះការធ្វើសន្តតិកម្ម, ការធ្វើប្រទានកម្ម, និងការអនុគ្រោះពន្ធប្រចាំប្រតិបត្តិលើការទទួលកម្មសិទ្ធិ ឬ សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនទ្រព្យ។
		7007	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ និងពន្ធលើដីធ្លីមិនបានប្រើប្រាស់។
		70071	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ (រូបវន្តបុគ្គល)	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ រួមមាន÷ ដី, ផ្ទះ, អគារ, និងសំណង់ផ្សេងៗដែលគ្រប់គ្រងដោយរូបវន្តបុគ្គល។
		70072	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ (នីតិបុគ្គល)	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ រួមមាន÷ ដី, ផ្ទះ, អគារ, និងសំណង់ផ្សេងៗដែលគ្រប់គ្រងដោយនីតិបុគ្គល។
		70073	ពន្ធលើដីធ្លីមិនបានប្រើប្រាស់	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើដីធ្លីមិនបានប្រើប្រាស់ចំពោះដី ដែលរូបវន្តបុគ្គល ឬ នីតិបុគ្គលទិញទុកមិនប្រើប្រាស់។
		70074	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ ជាបន្តបន្ទាប់	ពន្ធលើអចលនទ្រព្យជាកម្មសិទ្ធិរបស់រដ្ឋ។
		7008	ចំណូលសារពើពន្ធផ្សេងៗទៀត	ចំណូលទទួលបានពីពន្ធនៃមប្រើ និងចំណូលបានមកពីការពិន័យលើភាពយឺតយ៉ាវនិងកំហុសនៃការបង់ពន្ធ។
		70081	ពន្ធនៃមប្រើ	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធលើស្ថាប័នអាជីវកម្មធានាធានា និងផ្ទាំងអក្សរ ឬ ផ្ទាំងរូបភាពសម្រាប់គោលបំណងពាណិជ្ជកម្ម។
		70082	ប្រាក់ទោសទណ្ឌសារពើពន្ធ	ចំណូលបានមកពីការបង់ពន្ធបន្ថែម ឬ/និងការប្រាក់ដែលអ្នកជាប់ពន្ធមិនបានបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមច្បាប់សារពើពន្ធ។
71			ចំណូលទទួលបានពីការបង់ពន្ធ, អាគរ, និងកម្រៃផ្សេងៗ	កត់ត្រាចំណូលទទួលបានពីការបង់ពន្ធ, អាគរ, និងកម្រៃផ្សេងៗ លើការសាំចូល និងការសាំចេញ។
		7100	ពន្ធនិងអាគរលើការសាំចូល	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ពន្ធ, អាគរ, និងកម្រៃផ្សេងៗ លើការសាំចូល។
		71001	ពន្ធគយពីការសាំចូល	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ពន្ធលើការសាំចូលទំនិញផ្សេងៗ លើកលែងតែការសាំចូលប្រេងឥន្ធនៈ។
		71002	កម្រៃពីការងារគយ	ចំណូលទទួលបានពីការយកកម្រៃផ្សេងៗក្នុងការសាំចូល ដូចជា÷ ការសាំចូលទំនិញសម្រាប់លក់ក្នុងអគារលក់ទំនិញចេញ, ការសាំចូលទំនិញឆ្លងកាត់, ការស្តុកទំនិញក្នុងឃ្នាំង ឬ ទីលានហូសកាលកំណត់, កម្រៃបំពេញបែបបទគយ, កម្រៃត្រួតពិនិត្យទំនិញតាមរយៈម៉ាស៊ីនស្ថាន, និងកម្រៃផ្សេងៗទៀតដែលពុំមែនជាពន្ធ ឬ អាគរ។
		71003	ពន្ធគយលើផលិតផលគេលសិលា	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ពន្ធលើការសាំចូលប្រេងឥន្ធនៈ។
		71004	អាគរបន្ថែមលើផលិតផលគេលសិលាសម្រាប់ថែទាំផ្លូវថ្នល់	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាគរបន្ថែមចំនួន ០,០២ ដុល្លារ ក្នុងមួយលីត្រ ចំពោះការសាំចូលប្រេងសាំង និង ០,០៤ ដុល្លារ ក្នុងមួយលីត្រ ចំពោះការសាំចូលប្រេងម៉ាស៊ូត ហើយចំណូលនេះប្រើប្រាស់សម្រាប់ថែទាំផ្លូវថ្នល់ និងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ។
		71005	ផលពីការលក់ទំនិញប្រៃសណីយ៍ និងទំនិញគ្មានការទាមទារ	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ទំនិញផ្សេងៗ (លើសច្បាប់ពន្ធដារ និងគយ) ដែលប្រៃសណីយ៍បាន និងទំនិញគ្មានការទាមទារ។



(Handwritten signature)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីហតិភាវថវិកា
		71006	ពិន័យផ្សេងៗលើការនាំចូល	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ពិន័យផ្សេងៗលើការនាំចូល។
		71007	ពន្ធនាំចូល (ជាបន្តរបស់រដ្ឋ)	ចំណូលប្រភេទនេះបានមកលើការនាំចូលទំនិញជារត្នុបាតុដើមសម្រាប់ផលិតផល និងទំនិញផ្សេងទៀត (ការកាត់ត្រាជាចំណូលថវិកាក្នុងអនុគណនីនេះ គឺដើម្បីមានតុល្យភាពរវាងចំណាយថវិកាដែលជាបន្តរបស់រដ្ឋ)។
		71008	ពន្ធនិងអាករលើការនាំចូលផ្សេងៗ	ចំណូលពីការបង់ពន្ធ ឬអាករលើការនាំចូលផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
7101			ពន្ធនិងអាករលើការនាំចេញ	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ពន្ធ អាករ និងកម្រៃផ្សេងៗ លើការនាំចេញ។
		71011	អាករលើការនាំចេញឈើ	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករ លើការនាំចេញឈើគ្រប់ប្រភេទ។
		71012	អាករលើការនាំចេញកៅស៊ូ	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករលើការនាំចេញកៅស៊ូ។
		71013	អាករលើការនាំចេញផលិតផលគេលសិលា	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករលើការនាំចេញផលិតផលគេលសិលា។
		71014	អាករលើការនាំចេញទំនិញផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការបង់អាករលើការនាំចេញទំនិញផ្សេងៗ ក្រៅពីឈើ, កៅស៊ូ, និងផលិតផលគេលសិលា។
		71016	ពិន័យផ្សេងៗពីការនាំចេញ	ចំណូលទទួលបានពីការពិន័យផ្សេងៗលើការនាំចេញដែលមិនគោរពតាមបទដ្ឋាន។
		71018	ពន្ធនិងអាករលើការនាំចេញផ្សេងៗ	ចំណូលពីការបង់ពន្ធ ឬ អាករលើការនាំចេញផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
			ប្រភេទ ២ : ចំណូលទំនប់សេវាពើពន្ធ	ចំណូលពីផលទុននៃទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ផលទុនលើការលក់-ជួលទ្រព្យសម្បត្តិនិងសេវា, ផលពីការដាក់ពិន័យ និងការដាក់ទណ្ឌកម្ម, ការឧបត្ថម្ភអំណោយ, ផលហិរញ្ញវត្ថុ, ផលផ្សេងៗ, និងផលពិសេស។
72			ផលទុននៃទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	ចំណូលទទួលបានពីការជួល និងប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ។
	7200		ផលសម្បទាន	ចំណូលទទួលបានពីការជួលទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដូចជា៖ ការជួលទូរស័ព្ទសេវា, ការជួលដីព្រៃឈើ, ការជួលដៃនីតិសម្រាប់ធ្វើអាជីវកម្មប្រេងកាត, ការជួលដីសម្រាប់រុករានដី, និងការជួលដីផ្សេងៗទៀត។
		72001	ផលពិសេស	ចំណូលទទួលបានពីការជួលទូរស័ព្ទសេវា។
		72002	ផលពិព្រៃឈើ	ចំណូលទទួលបានពីផលព្រៃឈើ ដូចជា៖ ចំណូលពីការលក់ឈើឈរ, អនុផលព្រៃឈើ, និងចំណូលពីបទល្មើសព្រៃឈើ ការលក់ឈើខ្ពស់ក្នុងតំបន់វិបស្សនា។
		72003	សម្បទានប្រេងកាត	ចំណូលទទួលបានពីការជួលដី ឬ ផែនទឹកដែលមានប្រេងកាតនៅឱ្យឯកជនដើម្បីធ្វើការរុករាន, ស្រាវជ្រាវ, ឬ ធ្វើអាជីវកម្មប្រេងកាត ចំណូលទទួលបានពីស្វយសារ និងភាគចំណែករបស់រដ្ឋពីការធ្វើអាជីវកម្ម។
		72004	សម្បទានដី	ចំណូលទទួលបានពីបុព្វលាភ, ល្បួលផ្ទៃក្រឡាសម្រាប់ដំណាក់កាលសិក្សាស្រាវជ្រាវរុករានដី, ដំណាក់កាលធ្វើអាជីវកម្មដី, ចំណូលទទួលបានពីស្វយសារដី, និងភាគចំណែករបស់រដ្ឋពីការធ្វើអាជីវកម្ម ដូចជា៖ ដី, ខ្សាច់, គ្រួស, បុកស៊ុត, ដែក, ឧស្ម័នធម្មជាតិ, ច្បងថ្ម, ត្បូង, មាស...។ល។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីហតិភាវថវិកា
		72005	សម្បទានដីសេដ្ឋកិច្ច	ចំណូលទទួលបានពីកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងសម្បទានដីសេដ្ឋកិច្ច។
		72006	ចំណាត់យានដឹកជញ្ជូន	ចំណូលទទួលបានដោយរដ្ឋផ្តល់សិទ្ធិធ្វើអាជីវកម្មចំណាត់យានដឹកជញ្ជូនគ្រប់ប្រភេទដូចជាថយន្ត, ម៉ូតូ, កង់, ដល់ភាគីឯកជន។
		72007	ចំណាត់ផលយាន	ចំណូលទទួលបាន ដោយរដ្ឋផ្តល់សិទ្ធិធ្វើអាជីវកម្មទូក, កាណូត, កង់, ការប្រើប្រាស់កំពង់ផែ, ចំណាត់ដឹកជញ្ជូន ដល់ភាគីឯកជន។
		72008	ផលសម្បទានផ្សេងៗ	ចំណូលពីការជួលកោះ និងពីការផ្តល់សម្បទានផ្សេងៗ។
7201			ផលទុនពីសហគ្រាសសាធារណៈ	កត់ត្រាចំណូលទទួលបានពីសហគ្រាសសាធារណៈ ដូចជា៖ ចំនួនលើសនៃទុនចល័ត, ប្រាក់ចំណេញ, ការបង់ប្រាក់វិលស័, និងទុនផ្សេងៗទៀត។
		72011	ការដកចំនួនលើសនៃទុនចល័ត	ចំណូលទទួលបានពីការបង់មកវិញនូវទុនចល័តដែលលើសពីតម្រូវការរបស់សហគ្រាសសាធារណៈ។
		72012	ភាគលាភរបស់សហគ្រាសសាធារណៈ	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ភាគលាភរបស់សហគ្រាសសាធារណៈ និងក្រុមហ៊ុនដែលចម្រុះរដ្ឋមានភាគកម្ម ក្រោយការិយបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីប្រចាំឆ្នាំ ដូចជា៖ ប្រាក់ចំណេញរបស់កំរងផែស្វយ័ត, កំសាប, អគ្គិសនីកម្ពុជា, រដ្ឋាករទឹក...។ល។
		72014	ប្រាក់ធានារ៉ាប់រងសង្គម	ចំណូលប្រភេទនេះបានមកពីការបង់របស់សហគ្រាសសាធារណៈសម្រាប់ផលប៉ះពាល់លើសុខភាពបុគ្គលិក, កម្មករ...។ល។
		72018	ផលទុនផ្សេងៗពីសហគ្រាសសាធារណៈ	ផលទុនផ្សេងៗទៀតរបស់សហគ្រាសសាធារណៈក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ។
73			ផលទុនពីការលក់ ជួលទ្រព្យសម្បត្តិ និងសេវា	កត់ត្រាចំណូលទទួលបានពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិដូចជា ក្រៅពីដីធ្លី និងអគារ ចំណូលទទួលបានពីការជួលទ្រព្យសម្បត្តិ និងចំណូលទទួលបានពីការផ្តល់សេវាដោយរដ្ឋ។
		7300	ផលទុនតាមវិស័យ	ចំណូលទទួលបានពីការធ្វើអាជីវកម្ម, ការផ្តល់សេវាកម្ម, និងការផ្តល់សិទ្ធិ ពីវិស័យពាក់ព័ន្ធ របស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន និងអង្គការរដ្ឋ។
		73001	ផលទុនអាកាសចរស៊ីវិល	ចំណូលពីការបង់ស្នូលសារលើជើងហោះហើរមកប្រទេសកម្ពុជា, កម្រៃសេវាផ្លូវចុះចត ហោះឡើងនៅអាកាសយានដ្ឋាន និងសេវាផ្លូវហោះឆ្លងកាត់ដែនអាកាសកម្ពុជា ដែលទទួលបានពីក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍នានា ព្រមទាំងចំណូលបែងចែកពីបណ្តាក្រុមហ៊ុនដែក្ខ ដែលបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងឱ្យធ្វើសេវាកម្ម, អាជីវកម្ម, និងវិនិយោគ លើវិស័យអាកាសចរណ៍។
		73002	ផលទុននៃសកម្មភាពភាពយន្ត	ចំណូលទទួលបានពីការអនុញ្ញាតឱ្យថតខ្សែភាពយន្ត។
		73003	ផលទុននៃសកម្មភាពទេសចរណ៍	ចំណូលទទួលបានពីការលក់សំបុត្រចូលទស្សនា ចំណូលទទួលបានពីការចូលទស្សនាកំសាន្តរមណីយដ្ឋានធម្មជាតិ, ការជួលស្តុកស្តម្រាប់តាំងពិពណ៌, ជួលកន្លែងលក់, ជួលសំលៀកបំពាក់សម្រាប់ភ្ញៀវទេសចរណ៍...។ល។
		73004	ផលទុននៃសកម្មភាពវប្បធម៌	ចំណូលទទួលបានពីការលក់សំបុត្រចូលទស្សនាសារមន្ទីរជាតិ ព្រះបរមរាជវាំង ការអនុញ្ញាតឱ្យថតចម្លងបទចម្រៀង។
		73005	ផលទុនពីប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍	ចំណូលពីការផ្តល់សេវាផ្នែកបញ្ជីសំបុត្រ ឬ ឆវ៉ាន់, ចំណូលពីសហគ្រាសទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា, ចំណូលពីការបែងចែកពីក្រុមហ៊ុនទូរស័ព្ទស្រីលង្កា និងអចល័ត និងចំណូលពីការប្រើប្រាស់សេវាទូរគមនាគមន៍។
		73006	ផលទុនពីវិទ្យុ និងទូរទស្សន៍	ចំណូលពីកម្រៃសេវាសោតទស្សន៍, ពីស្ថានីយវិទ្យុ, និងទូរទស្សន៍, កម្រៃពីការផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មតាមវិទ្យុ និងទូរទស្សន៍។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ព័ត៌មានបន្ថែម
		73007	ផលទុននៃសេវាផ្គត់ផ្គង់អគ្គិសនី និងទឹក	ចំណូលទទួលបានពីចំណែកគិតជាភាគរយនៃផលចំណេញលើសកម្មភាពផលិតទឹកស្អាត និងអគ្គិសនី បង់ដោយរដ្ឋាករទឹកនិងផលពីសេវាផ្គត់ផ្គង់ទឹកផ្សេងទៀត និងពីអ្នកផ្គត់ផ្គង់អគ្គិសនី។
		73008	ផលទុនផ្សេងៗទៀត	ចំណូលទទួលបានពីផលទុនផ្សេងៗទៀតរបស់ស្ថាប័នរដ្ឋ និងសហគ្រាសសាធារណៈ ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ ដូចជាចំណូល ២% លើចំណែកនៃផលិតផលស្រាបៀ ចំណូលពីពាណិជ្ជសញ្ញា ចំណូលពីសេវាសេវាសុខភាព ចំណូលទទួលបានពីវិភាគទានល្អិតស្អុយ ១០% លើថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹកស្អាត បង់ដោយរដ្ឋាករទឹកស្អុយ។
	7301		ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈ	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈ។
		73011	ការលក់សម្ភារបរិក្ខារ សម្ភារខូចខាត សម្ភារសិក្សា	ចំណូលទទួលបានពីការលក់សម្ភារបរិក្ខារចាស់ៗ ដូចជា៖ តុ, ទូ, កៅអី...។ល។ ដែលមិនបានកត់ត្រាជាអចលនវត្ថុ។
		73012	លក់ឯកសារ លក់ប័ណ្ណ និងលិខិតបោះពុម្ពផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការលក់សៀវភៅការងារ សន្លឹកតែមប្រើ ឯកសារផ្សេងៗ និងលក់ប័ណ្ណរបស់ពន្ធដារនិងតយ ចំណូលពីការចេញលិខិតបញ្ជាក់ពាក់ព័ន្ធបន្ថេសផ្សេងៗ ចំណូលពីការលក់ឯកសារផ្សេងៗ...។ល។
		73013	ផលបានពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិកំរិតទឹក សត្វពាហនៈ	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិកំរិតទឹក ដូចជា៖ ដែក, មុយ, ទ្រុងមាត់, ទា, កំរិតទឹកថ្លៃ, និងសត្វពាហនៈ...។ល។
		73014	ការលក់ផលិតផលកសិកម្ម	ចំណូលពីការលក់ផលិតផលកសិកម្ម ដូចជា៖ ស្រូវរដូវវស្សា, គោត, សណ្តែក, ពូជសត្វ, កូនកូដាតិ...។ល។
		73015	ការលក់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងគ្រឿងចក្រចាស់ៗ ឬ ខូច	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ទោចក្រយានយន្ត, យានយន្ត, រថយន្ត, ផលយាន, គ្រឿងចក្រ។ល។ ចាស់ៗ ឬ ខូច ដែលមិនបានកត់ត្រាជាអចលនវត្ថុ។
		73016	ការលក់ឧបករណ៍អគ្គិសនីចាស់ៗ ឬ ខូច	ចំណូលទទួលបានពីការលក់សម្ភារបរិក្ខារចាស់ៗ ដូចជា៖ កុំព្យូទ័រ, ព្រីនទ័រ, អិលស៊ីឌីប្រូជីចទ័រ, យូអិអេស...។ល។ ដែលមិនបានកត់ត្រាជាអចលនវត្ថុ។
		73017	ការលក់ឧបករណ៍អគ្គិសនីចាស់ៗ ឬ ខូច	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ម៉ាស៊ីនភ្លើង, បង្ហោលភ្លើង, ឧបករណ៍ទប់ភ្លើង...។ល។ ចាស់ៗ ឬ ខូច ដែលមិនបានកត់ត្រាជាអចលនវត្ថុ។
		73018	ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈ ផ្សេងៗទៀត	ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈ ផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	7302		ផលពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល (1)	ចំណូលទទួលបានពីការចុះបញ្ជីគណបក្សនយោបាយ, ការបង្កើតសហគ្រាស, ការបង់សិទ្ធិប្រឡូង, សោហ៊ុយយុត្តិធម៌, និងចំណូលពីការអនុញ្ញាត-រដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលកំណត់ដោយច្បាប់។
		73022	ផលពីការចុះបញ្ជីគណបក្សនយោបាយ	ផលពីការចុះបញ្ជីគណបក្សនយោបាយ។
		73023	ផលពីការបង្កើតសហគ្រាស	ចំណូលទទួលបានពីការចុះបញ្ជីធ្វើពាណិជ្ជកម្ម, ស្លាកសញ្ញា, ចុះបញ្ជីពន្ធដារ, ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពសហគ្រាស, ចុះបញ្ជីឈ្មោះអ្នកទទួលបានការសាងសង់លទ្ធកម្ម, ច្បាប់អាជីវកម្មយានយន្ត...។ល។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីមាតិកាសំខាន់ៗ
		73024	ផលវិភាគបង់សិទ្ធិប្រឡង	ចំណូលទទួលបានពីវិភាគទានដែលបង់ដោយសិស្សដើម្បីទទួលបានសិទ្ធិប្រឡង។
		73026	ចំណូលពីប្រដាប់ក្តី	ចំណូលទទួលបានពីការជំនុំជម្រះក្តី (ពន្ធហ្នឹង, ពន្ធសមមាត្រ, ពន្ធបណ្តឹងសារទុក្ខ, ពន្ធខ្មួចខ្មោច, ពន្ធសកម្មភាពតុលាការ, ពាក្យសុំរូបមន្តសាលដីកា និងពាក្យសុំអន្តរាគមន៍...)។
		73028	ចំណូលពីការអនុញ្ញាតរដ្ឋបាល ទម្រង់ការរដ្ឋបាល និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការបញ្ជាក់លើហត្ថលេខាលើខិតបង្គាប់ដើម, វិញ្ញាបនបត្រ, លិខិតបញ្ជាក់ការសិក្សា, ព្រឹត្តិបត្រពិន្ទុ, លិខិតផ្សេងៗ, និងចំណូលពីការអនុញ្ញាតផ្សេងៗ ដល់អ្នកប្រើប្រាស់ដែលបានធានាអះអាងដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានកំណត់ដោយច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងចំណូលពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ។
	7304		ការផ្តល់សេវាកម្ម	ចំណូលទទួលបានពីការផ្តល់សេវាដោយរដ្ឋ។
		73041	ផលនៃការដឹកជញ្ជូនទំនិញ	ចំណូលទទួលបានពីការផ្តល់សេវាដឹកជញ្ជូនទំនិញដោយរដ្ឋ។
		73042	កម្រៃនៃការថែទាំ	ចំណូលទទួលបានពីការផ្តល់សេវាថែទាំ ដូចជាចំណូលមួយចំណែកបានពីការពិនិត្យ និងព្យាបាលអ្នកជំងឺ ដោយមន្ទីរពេទ្យរដ្ឋ។
		73043	សេវាសុវិយោធិ	ចំណូលទទួលបានពីការចុះបញ្ជីក្បាលដី និងការចេញប្រាក់កាន់កាប់ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង។
		73044	សេវាសំណង់	ចំណូលទទួលបានពីការអនុញ្ញាតឱ្យសាងសង់។
		73045	សេវាផ្តល់ព្រឹត្តិបត្រគោលទោស	ចំណូលបានពីការផ្តល់ព្រឹត្តិបត្រគោលទោសជូនប្រជាពលរដ្ឋ, សិស្ស, និស្សិត, កម្មករ... ដែលបញ្ជាក់ថាមានទោស ឬ គ្មានទោស។
		73046	សេវាអប់រំ	ចំណូលពីកម្រៃនិស្សិតថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ និស្សិតថ្នាក់រៀន...។
		73047	សេវាលើពន្ធប្រចាប់គ្រា	ចំណូលទទួលបានពីសេវាលើពន្ធប្រចាប់គ្រាលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬ សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនទ្រព្យ។
		73048	ផលពីសេវាផ្សេងៗទៀត	ចំណូលទទួលបានពីផលនៃសេវាផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	7305		ផលពីទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងទៀត	ចំណូលទទួលបានពីទ្រព្យសម្បត្តិអចល័ត កម្រៃសេវា និងចំណូលផ្សេងៗ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលកំណត់ដោយច្បាប់។
		73051	ចំណូលពីសក្តានុពល	ចំណូលទទួលបានពីកន្លែងធ្វើអាជីវកម្មពិធានសត្វនៅតាមសក្តានុពល។
		73052	ការជួលកន្លែងលក់ដូរក្នុងទីផ្សារ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលតូប, រោង, ស្តង់លក់ដូរក្នុងទីផ្សារ។
		73053	ចំណូលពីកំណត់ចម្លង	ចំណូលទទួលបានពីការបម្រើសេវាកម្មចម្លងអ្នកធ្វើដំណើរនៅតាមកំណត់, ដទៃទៀត, ដបណ្តោយ ដែលរដ្ឋបានកំណត់។
		73054	ចំណូលពីឃ្លីត្រី និងកន្លែងបែងចែកផលិតផល	ចំណូលទទួលបានពីអាជីវកម្មដែលធ្វើការប្រមូលផ្តុំ និងបែងចែកការប្រើប្រាស់ផលនេសាទ ដែលរដ្ឋបានកំណត់។
		73055	ចំណូលពីភាស៊ីផ្សារ	ចំណូលដែលបានប្រមូលពីអាជីវករលក់ដូរក្នុងនិងក្រៅទីផ្សារដែលរដ្ឋបានកំណត់។
		73058	ផលពីទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
	7306		កម្រៃប្រតិបត្តិការផ្សេងៗទៀត	ចំណូលទទួលបានពីកាតព្វកិច្ចកាស៊ីណូ, ឆ្នោត, ស្បែងភ្នាល់ផ្សេងៗ, ពិភាកាសយានដ្ឋាន, អាជ្ញាប័ណ្ណនាំចេញ, អាជ្ញាប័ណ្ណកុងតឺន័រ, កម្រៃគ្រប់គ្រង និងទិដ្ឋាការនាំចេញ។
		73061	ចំណូលពីកាតព្វកិច្ចកាស៊ីណូ	ចំណូលបានមកពីកាតព្វកិច្ចកាស៊ីណូ ចំណូលពីស្តុតម៉ាស៊ីន។
		73062	ចំណូលពីកាតព្វកិច្ចឆ្នោត	ចំណូលកាតព្វកិច្ចឆ្នោត។



(Handwritten signature or mark)

ខ្លឹមសារ	ករណី	អនុករណី	រដ្ឋប្បវេណី	សេចក្តីណែនាំពីអាជ្ញាធរ
		73063	ចំណូលកាតព្វកិច្ចពីល្បែងភ្នាល់ផ្សេងៗ	ចំណូលកាតព្វកិច្ចពីល្បែងភ្នាល់ផ្សេងៗ ដូចជាការភ្នាល់បាល់...។ល។
		73065	ចំណូលពីអាជ្ញាប័ណ្ណនាំចេញ	ចំណូលបានមកពីការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណនាំចេញគ្រប់បែបយ៉ាង។
		73066	ចំណូលពីអាជ្ញាប័ណ្ណក្នុងស្រុក	ចំណូលបានមកពីការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណធ្វើអាជីវកម្មក្នុងស្រុក ដូចជា៖ អាជ្ញាប័ណ្ណធ្វើអាជីវកម្មជុំវិញ, អាជ្ញាប័ណ្ណកាស៊ីណូ, អាជ្ញាប័ណ្ណឆ្នោត, អាជ្ញាប័ណ្ណអចលនទ្រព្យ, អាជ្ញាប័ណ្ណធានារ៉ាប់រងអាជ្ញាប័ណ្ណទេសចរណ៍...។
		73067	កម្រៃគ្រប់គ្រង និងទិដ្ឋាការនាំចេញ	ចំណូលទទួលបានពីការផ្តល់រូបតា និងអាជ្ញាប័ណ្ណនាំចេញសំលៀកបំពាក់ ស្បែកដើង...។ល។
	7307		ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដូចជា៖ ការជួលដីនិងអគារ, ការជួលអគារ ឬ សំណង់ផ្សេងៗ, ការជួលសម្ភារបរិក្ខារមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងគ្រឿងចក្រ...។ល។
		73071	ការជួលដីទំនេរ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលដីរបស់រដ្ឋ។
		73072	ការជួលដីមានអគារ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលដី និងអគារទាំងមូលរបស់រដ្ឋ។
		73073	ការជួលអគារ ឬ សំណង់ផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលផ្នែកនៃអគារ ឬ សំណង់ផ្សេងៗ ដូចជា៖ ការជួលការិយាល័យការជួលអាហារដ្ឋាន កន្លែងថតចម្លង កន្លែងផ្សព្វផ្សាយ ផលិតផលផ្សេងៗ កន្លែងលក់ដូ...។ល។
		73074	ការជួលសម្ភារបរិក្ខារ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងគ្រឿងចក្រ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលសម្ភារ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងគ្រឿងចក្ររបស់រដ្ឋ។
		73078	ផលពីការជួលផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការជួលផ្សេងៗដែលមិនមានក្នុងអនុករណីខាងលើ ដូចជា៖ ភាគចំណែករបស់រដ្ឋពីការបែងចែកចំណូលមុល (GOR) តាមកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ កិច្ចសន្យាផ្សេងៗ...។ល។
	7308		ផលពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល (2)	ចំណូលទទួលបានពីការផ្តល់លិខិតឆ្លងដែន, ទិដ្ឋាការ, ការចុះបញ្ជីយានយន្ត, ការផ្តល់ប័ណ្ណបើកបរ, និងផលពីការត្រួតពិនិត្យអនាម័យសត្វការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល និងការគោរពបទដ្ឋាន។
		73081	ចំណូលពីការផ្តល់លិខិតឆ្លងដែន	ចំណូលពីការផ្តល់លិខិតឆ្លងដែន និងផ្តល់ប័ណ្ណឆ្លងដែន។
		73082	ចំណូលពីការផ្តល់ទិដ្ឋាការ	ចំណូលពីកម្រៃសេវាផ្តល់ទិដ្ឋាការអនុញ្ញាតឱ្យជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន៍ចេញ និងស្នាក់នៅស្រីយនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ទៅតាមប្រភេទទិដ្ឋាការដែលបានកំណត់ឱ្យបង់ថ្លៃ ដូចជា៖ ចំណូលពីការផ្តល់ទិដ្ឋាការស្នាក់នៅជាដើម។
		73083	ចំណូលពីការលក់លេខចុះបញ្ជីយានយន្ត	ចំណូលពីការលក់លេខចុះបញ្ជីយានយន្តគ្រួសារ និងរថយន្តឥតស្រាល មានជាអាទិ៍៖ ការលក់លេខពីសេស លក់លេខធម្មតា និងលេខផ្ទះលើ។
		73084	ចំណូលពីការចុះបញ្ជីយានយន្ត និងផលយាន	ចំណូលពីការផ្តល់ស្លាកលេខ និងផ្តល់ប័ណ្ណសម្គាល់យានយន្ត និងផលយានគ្រប់ប្រភេទ។ ផ្តល់ប័ណ្ណសម្គាល់ការបង់ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងប័ណ្ណសម្គាល់ការបង់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ។
		73085	ចំណូលពីការផ្តល់ប័ណ្ណបើកបរគ្រប់ប្រភេទ	ចំណូលពីកម្រៃប័ណ្ណបើកបរយានយន្ត និងផលយានគ្រប់ប្រភេទ។



(Handwritten signature)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីមតិការវិភាគ
		73086	ផលពីការត្រួតពិនិត្យអនាម័យសត្វ	ចំណូលទទួលបានពីកម្រៃសេវាកម្មត្រួតពិនិត្យអនាម័យសត្វ សាច់ និងផលិតផលមានដើមកំណើតពីសត្វ, ការធ្វើចរាចរសត្វ និងផលិតផលមានដើមកំណើតពីសត្វ និងការសម្លាប់សត្វ និងការសម្លាប់សត្វនៅសត្តយោគដ្ឋាន... ។ល។
		73087	ផលពីការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល និងការគោរពបទដ្ឋាន	ចំណូលទទួលបានពីការត្រួតពិនិត្យគុណភាព, គុណភាពនិសេធ, កាសែត និងភាពយន្ត, និងការគោរពបទដ្ឋាន និងចំណូលពីការពិនិត្យរបាយការណ៍វាយតម្លៃហេតុប៉ះពាល់បរិស្ថាន និងការឃ្លាំមើលការអនុវត្តគម្រោង, ចំណូលពីការត្រួតពិនិត្យលក្ខណៈបច្ចេកទេសយានយន្ត និងផលយាន... ។ល។
74			ចំណូលពីការដាក់ពិន័យ និងការដាក់ទណ្ឌកម្ម	កត់ត្រាចំណូលពីការពិន័យនិងការដាក់ទណ្ឌកម្មដែលត្រូវទូទាត់នៅឱ្យរដ្ឋ ចំពោះបទល្មើសនឹងច្បាប់ ឬ បទបញ្ជារដ្ឋបាល។ ការពិន័យនិងការដាក់ទណ្ឌកម្មសារពើពន្ធ ដែលទាក់ទងនឹងពន្ធពិសេសមួយ ត្រូវបានចុះជាចំណូលក្នុងផ្នែកនេះ ប៉ុន្តែការដាក់ពិន័យនិងការដាក់ទណ្ឌកម្មសារពើពន្ធផ្សេងៗទៀត ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងចំណូលសារពើពន្ធផ្សេងៗទៀត។ រួមទាំងការពិន័យទៀតដែលជាចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ។
	7401		ផលពីការដាក់ពិន័យ និងការដាក់ទណ្ឌកម្ម	ចំណូលទទួលបានពីការពិន័យអន្តរការណ៍ជាប្រាក់ចំពោះការមិនអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យានៃការជួលអគារ ឬ ដីធ្លី... និងបទល្មើសច្បាប់ចរាចរណ៍។
		74011	ការពិន័យជាប្រាក់លើបទល្មើសចរាចរណ៍ផ្លូវគោក	ចំណូលពីការពិន័យអន្តរការណ៍ជាប្រាក់ ឬ ការផ្តន្ទាទោសពិន័យជាប្រាក់ ចំពោះអ្នកប្រព្រឹត្តល្មើសនិងច្បាប់ស្តីពីចរាចរណ៍ផ្លូវគោក មានជាអាទិ៍៖ ការមិនគោរពស្តារសញ្ញា និងភ្លើងសញ្ញាចរាចរណ៍, មិនបាក់មួកសុវត្ថិភាព, ជិះហួសល្បឿនកំណត់... ។ល។
		74012	ការពិន័យ និងការដាក់ទណ្ឌកម្មពិន័យជាប្រាក់	ចំណូលពីការពិន័យអន្តរការណ៍ជាប្រាក់ ឬ ការផ្តន្ទាទោសពិន័យជាប្រាក់ ចំពោះអ្នកប្រព្រឹត្តល្មើសនិងច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិគោល ព្រមទាំងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដែលនៅមានធរមាន។ មានជាអាទិ៍៖ ការពិន័យជាប្រាក់ចំពោះការមិនអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌកិច្ចសន្យានៃការជួលអគារ ឬ ដីធ្លី, រថយន្តដឹកទំនិញលើសទម្ងន់កម្រិតកំណត់អតិបរមា... ។ល។
	7403		ចំណូលពីការរឹបអូស	ចំណូលទទួលបានពីការរឹបអូសប្រាក់កក់ និងទ្រព្យសម្បត្តិ ចំពោះការមិនអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌកិច្ចសន្យា។
		74031	ចំណូលពីការរឹបអូសប្រាក់កក់	ចំណូលទទួលបានពីការរឹបអូសប្រាក់កក់នៃការដេញថ្លៃ និងប្រាក់កក់នៃការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។
		74032	ចំណូលពីការរឹបអូសទ្រព្យសម្បត្តិ	ចំណូលពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរឹបអូសពីការបង្ក្រាបបទល្មើសគ្រឿងញៀន។
	7408		ផលពីការពិន័យផ្សេងៗ	ចំណូលពីការចាត់វិធានការពិន័យផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
		74081	ផលពីការពិន័យផ្សេងៗ	ចំណូលពីការចាត់វិធានការពិន័យផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
75			ការឧបត្ថម្ភ និង អំណោយ	ការឧបត្ថម្ភឬអំណោយ អាចជាហិរញ្ញវត្ថុ ឬ សម្ភារៈ ពាក្យ ការឧបត្ថម្ភ ត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ការបង្វែរធ្វើដោយរដ្ឋ ឬ អង្គការអន្តរជាតិ រីឯអំណោយមានធម្មជាតិដូចគ្នានឹងការឧបត្ថម្ភ ប៉ុន្តែបានមកពីបុគ្គលិកឯកជន (បុគ្គល ឬ សមាគម)។
		7501	ឧបត្ថម្ភធនពីថវិកាជាតិ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិកាជាតិ។
		75011	ឧបត្ថម្ភធនពីក្រសួង-ស្ថាប័ន	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីក្រសួង-ស្ថាប័ន។
		75012	ឧបត្ថម្ភធនពីមន្ទីរពិភពលោក	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីមន្ទីរពិភពលោក។



Handwritten signature or mark.

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ព្រះរាជណ័ម	សេចក្តីពន្យល់ពីមតិកងចំណាត់ថ្នាក់
		75013	ឧបត្ថម្ភធនពីសហគ្រាសសាធារណៈ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីសហគ្រាសសាធារណៈ។
		75014	ឧបត្ថម្ភធនពីគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល។
7502			ឧបត្ថម្ភធនរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ចំណូលឧបត្ថម្ភថវិកា រវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		75021	ឧបត្ថម្ភធនពីរាជធានី-ខេត្ត	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិការដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត។
		75022	ឧបត្ថម្ភធនពីក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិការដ្ឋបាលក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ។
		75023	ឧបត្ថម្ភធនពីឃុំ-សង្កាត់	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិការដ្ឋបាលឃុំ-សង្កាត់។
7503			ការចូលរួមធនធានពីសមាសភាគអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន	ចំណូលទទួលបានពីការចែករំលែកពីសមាសភាគអភិវឌ្ឍន៍របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		75031	ការចូលរួមធនធានពីសមាសភាគអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន	ចំណូលទទួលបានពីការចែករំលែកពីសមាសភាគអភិវឌ្ឍន៍របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
7504			ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេស	ចំណូលទទួលបានពីឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេស។
		75041	ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសទ្វេភាគី	ចំណូលទទួលបានពីឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសទ្វេភាគី។
		75042	ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសពហុភាគី	ចំណូលទទួលបានពីឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសពហុភាគី។
7506			ចំណូលពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ	ចំណូលទទួលបានពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ ក្នុងនាមជាក្រសួង-ស្ថាប័ន មន្ទីរពិសោធន៍ រាជធានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ។
		75061	ពីក្រសួង-ស្ថាប័ន	ចំណូលទទួលបានពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ ក្នុងនាមជាក្រសួង-ស្ថាប័ន។
		75062	ពីមន្ទីរពិសោធន៍	ចំណូលទទួលបានពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ ក្នុងនាមជាមន្ទីរពិសោធន៍។
		75063	ពីរាជធានី-ខេត្ត	ចំណូលទទួលបានពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ ក្នុងនាមជារាជធានី-ខេត្ត។
		75064	ពីក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ	ចំណូលទទួលបានពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ ក្នុងនាមជាក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ។
		75068	ផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
7507			ចំណូលបដិភាគក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ចំណូលទទួលបានពីប្រជាពលរដ្ឋ-សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេស។
		75071	ចំណូលបដិភាគពីប្រជាពលរដ្ឋ-សប្បុរសជន ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	ចំណូលទទួលបានពីប្រជាពលរដ្ឋ-សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេស។
7508			ចំណូលពីប្រភពផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីប្រភពផ្សេងៗ ដូចជាចំណូលទទួលបានពីការរួមចំណែករបស់រោងចក្រ សហគ្រាស អាជីវកម្ម សម្រាប់ទ្រទ្រង់ ឬ ថែរក្សាបរិស្ថាន។
		75081	ផលពីការរួមចំណែកការពារបរិស្ថាន	ចំណូលទទួលបានពីការរួមចំណែករបស់រោងចក្រ សហគ្រាស អាជីវកម្ម សម្រាប់ទ្រទ្រង់ ឬ ថែរក្សាបរិស្ថាន (ទាញថ្លៃបរិស្ថាន)។



ខ្ញុំកូត	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីហតិភាវថវិកា
		75082	ជលកិការរួមចំណែកការពារព្រៃឈើ	ចំណូលបានមកពីឥណទានការបោទ (Cabon Credit) តាមរយៈការចុះកិច្ចសន្យារវាងរដ្ឋាភិបាលជាមួយនិងក្រុមហ៊ុន ឬ ភាគីឯកជន ដើម្បីលើកទឹកចិត្តចំពោះការការពារនិងការថែរក្សាព្រៃឈើនៅតំបន់អភិរក្សព្រៃឈើ។
		75083	ឧបត្ថម្ភជាសម្ភារបរិក្ខារ ទ្វេភាគី	ការទទួលបាននូវឧបត្ថម្ភជាសម្ភារបរិក្ខារ ដូចជា និសង្គ...។ល។ ដែលមិនមែនជាហិរញ្ញវត្ថុ ពីទ្វេភាគី។
		75084	ឧបត្ថម្ភជាសម្ភារបរិក្ខារ ពហុភាគី	ការទទួលបាននូវឧបត្ថម្ភជាសម្ភារបរិក្ខារ ដូចជា និសង្គ...។ល។ ដែលមិនមែនជាហិរញ្ញវត្ថុ ពីពហុភាគី។
		75085	ឧបត្ថម្ភជាសម្ភារបរិក្ខារ ពីក្រសួងអាណាព្យាបាល	ការទទួលបាននូវឧបត្ថម្ភជាសម្ភារបរិក្ខារ ដូចជា និសង្គ...។ល។ ដែលមិនមែនជាហិរញ្ញវត្ថុ ពីក្រសួងអាណាព្យាបាល។
		75088	ចំណូលពីប្រភពផ្សេងៗទៀត	ចំណូលទទួលបានពីប្រភពផ្សេងៗទៀត។
	7510		មូលនិធិបីប៉ុន	មូលនិធិបានមកពីការប្តូរយោងអតិរេកថវិកាពីឆ្នាំមុនៗសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75101	អតិរេកនៃការិយបរិច្ឆេទ	គណនីនេះតាងឱ្យអតិរេកថវិកាដែលបានយោងមកនិងជាហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់ចំណាយនៅការិយបរិច្ឆេទបន្ទាប់។ គណនីនេះត្រូវបានបង្ហាញតែនៅលើគម្រោងថវិកាតែប៉ុណ្ណោះ ហើយពុំមានកិច្ចបញ្ជាក់គណនេយ្យជាចំណូលថវិកាទេ។ ក្នុងករណីដែលអតិរេកមិនត្រូវបានប្រើប្រាស់ ក្នុងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំពុំមានការបង្ហាញតួលេខនៃគណនីនេះ តែតួលេខអតិរេកមាននៅក្នុងគណនីយោងជាថ្មី ក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ។
	7511		ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិកាជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75111	ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីក្រសួង-ស្ថាប័នសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75112	ឧបត្ថម្ភធនពីមន្ទីរជំនាញសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីមន្ទីរជំនាញសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75113	ឧបត្ថម្ភធនពីសហគ្រាសសាធារណៈសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីសហគ្រាសសាធារណៈសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75114	ឧបត្ថម្ភធនពីគ្រឹស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីគ្រឹស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
	7512		ឧបត្ថម្ភធនរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភរវាងថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75121	ឧបត្ថម្ភធនពីរាជធានី-ខេត្ត សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិការដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75122	ឧបត្ថម្ភធនពីក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិការដ្ឋបាលក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75123	ឧបត្ថម្ភធនពីឃុំ-សង្កាត់ សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភពីថវិការដ្ឋបាលឃុំ-សង្កាត់ សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។



Handwritten signature or initials.

ចំណុច	គណនី	អនុគណនី	រដ្ឋបាលគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីភាគីកាត់ថវិកា
	7513		ចំណូលពីការចូលរួមចំណែករបស់ប្រជា- ពលរដ្ឋមូលដ្ឋាន	ចំណូលពីការរួមចំណែករបស់ប្រជាពលរដ្ឋមូលដ្ឋាននៅក្នុងតម្លៃគម្រោងអភិវឌ្ឍ។
		75131	ចំណូលពីការចូលរួមចំណែករបស់ប្រជាពលរដ្ឋ- មូលដ្ឋានក្នុងការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍	ចំណូលពីការរួមចំណែករបស់ប្រជាពលរដ្ឋមូលដ្ឋាននៅក្នុងតម្លៃគម្រោងអភិវឌ្ឍ។
	7514		ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេស សម្រាប់ចំណាយ វិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភធនមូលធនពីក្រៅប្រទេសសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75141	ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេស-ទ្វេភាគី សម្រាប់ចំណាយ វិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភធនមូលធនពីក្រៅប្រទេស-ទ្វេភាគី សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75142	ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេស-ពហុភាគី សម្រាប់ចំណាយ វិនិយោគ	ចំណូលឧបត្ថម្ភធនមូលធនពីក្រៅប្រទេស-ពហុភាគី សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
	7517		ចំណូលពីប្រជាពលរដ្ឋ-សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅ ប្រទេស សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលដែលបានពីប្រជាពលរដ្ឋ សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេសសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
		75171	ចំណូលពីប្រជាពលរដ្ឋ-សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅ ប្រទេស សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលដែលបានពីប្រជាពលរដ្ឋ សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេសសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ។
	7518		ចំណូលពីប្រភពផ្សេងៗ សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលទទួលបានពីប្រភពផ្សេងៗទៀតសម្រាប់ចំណាយមូលធនក្រៅពីអនុគណនីទាំងនោះទេ។
		75181	ចំណូលពីប្រភពផ្សេងៗ សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ	ចំណូលទទួលបានពីប្រភពផ្សេងៗទៀតសម្រាប់ចំណាយមូលធនក្រៅពីអនុគណនីទាំងនោះទេ។
76			ផលហិរញ្ញវត្ថុ	កត់ត្រាចំណូលទទួលបានពីកិច្ចប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ ដូចជាការប្រាក់ទទួលបាន, ចំណេញពីការប្តូរប្រាក់។
	7601		ការប្រាក់នៃការឱ្យខ្ចីនិងការប្រាក់នៃប្រាក់បញ្ញើ	ចំណូលជាការប្រាក់ពីការឱ្យខ្ចីនូវមូលធន។
		76011	ការប្រាក់លើការឱ្យខ្ចី	ចំណូលពីការប្រាក់លើការឱ្យខ្ចី។
		76012	ការប្រាក់លើភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ	ចំណូលពីការប្រាក់លើភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ។
		76013	ការប្រាក់នៃប្រាក់បញ្ញើ	ចំណូលបានមកពីការប្រាក់នៃគណនីប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារ ឬ ស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ។
		76018	ចំណូលការប្រាក់ផ្សេងទៀត	ចំណូលពីការប្រាក់ផ្សេងទៀត ក្រៅពីអនុគណនីទាំងនោះទេ។
	7602		អន្តរការិយកម្ម	ចំណូលទទួលបានពីអន្តរការិយកម្ម។
		76021	អន្តរការិយកម្មនៃទីផ្សារមូលបត្រ	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ជាភាគរយដោយទីផ្សារមូលបត្រ។
		76022	អន្តរការិយកម្មនៃទីផ្សារធានារ៉ាប់រង	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ជាភាគរយនៃការលក់ប័ណ្ណធានារ៉ាប់រង។



(Handwritten signature)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីភាពសំខាន់
		76023	អន្តរការីយកម្មនៃទីផ្សារអចលនវត្ថុ	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ជាភាគរយដោយក្រុមហ៊ុនអចលនទ្រព្យក្នុងការទិញ និងលក់អចលនទ្រព្យ។
	7603		ភតិសន្យា	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ជាភាគរយដោយក្រុមហ៊ុនទិញសម្ភារលើការទទួលបានលិខិតធានាដើម្បីខ្ចីលុយពីធនាគារ។
		76031	ភតិសន្យា	ចំណូលទទួលបានពីការបង់ជាភាគរយដោយក្រុមហ៊ុនទិញសម្ភារលើការទទួលបានលិខិតធានាដើម្បីខ្ចីលុយពីធនាគារ។
	7606		ចំណេញពីការប្តូរប្រាក់	ចំណូលពីលំអៀងនៃការប្តូរប្រាក់។
		76061	ចំណេញពីការប្តូរប្រាក់	ចំណូលពីលំអៀងនៃការប្តូរប្រាក់។
	7698		ផលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត	ចំណូលពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត ដែលមិនស្ថិតនៅក្នុងគណនីខាងលើ ដូចជា៖ ចំណូលពីការបង្វែរបៀវត្សនិងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ សំណែសចំណាយឆ្លងឆ្នាំ។
		76981	ផលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត	ចំណូលពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត ដែលមិនស្ថិតនៅក្នុងគណនីខាងលើ ដូចជា៖ ចំណូលពីការបង្វែរបៀវត្សនិងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ សំណែសចំណាយឆ្លងឆ្នាំ។
77			ផលផ្សេងៗ និងផលពិសេស	ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងជំពូកនេះនូវចំណែកមួយនៃចំណូលតាមជីវិត ដែលជាតំនិតផ្តួចផ្តើមរបស់ធនាគារជាតិ ឬ អាណាប័ក និងកត់ត្រាផងដែរនូវ ចំណូលពិតដែលបានពីការបោះផ្សាយប្រតិបត្តិការនៃការគ្រប់គ្រង (កម្រៃជើងសារធនាគារ) ឬ ការប្រគល់ឱ្យនូវសកម្មភាពអចលនវត្ថុ ឬ មិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ។
	7701		ចំណូលពីការបង់អតិរេក និងកម្រៃនៃកិច្ច-ប្រតិបត្តិការគ្រប់គ្រងផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីសេវាធនាគារ និងអតិរេកថវិកាជំនាញ-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក។
		77011	ចំណូលពីការបង់អតិរេករបស់ថវិកាជំនាញ-ខេត្ត	ចំណូលទទួលបានពីអតិរេកថវិកាជំនាញ-ខេត្ត ក្រោយបញ្ចប់កិច្ចប្រតិបត្តិការចុងឆ្នាំ។
		77012	ចំណូលពីការបង់អតិរេករបស់ថវិកាក្រុង-ស្រុក	ចំណូលទទួលបានពីអតិរេកថវិកាក្រុង-ស្រុក ក្រោយបញ្ចប់កិច្ចប្រតិបត្តិការចុងឆ្នាំ។
		77013	កម្រៃធនាគារ	ចំណូលទទួលបានពីការប្រើប្រាស់សេវាធនាគារក្នុងប្រតិបត្តិការបង្វែរប្រាក់ ដូចជា៖ ការបង្វែរលើគណនីបញ្ជី...។ល។
		77014	ចំណូលពីការបង់អតិរេករបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈ-រដ្ឋបាល ឬអង្គការប្រហាក់ប្រហែល	ចំណូលទទួលបានពីអតិរេករបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈ-រដ្ឋបាល និងអង្គការប្រហាក់ប្រហែលតាមការកំណត់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។
	7702		ផលនៃឯកជនភ្ជាប់និយកម្មសហគ្រាសសាធារណៈ	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ និងលំអៀងនៃការដោះដូរទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ។
		77021	ផលនៃឯកជនភ្ជាប់និយកម្មសហគ្រាសសាធារណៈ (លក់)	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ និងលំអៀងនៃការដោះដូរទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ។
		77022	ផលនៃឯកជនភ្ជាប់និយកម្មសហគ្រាសសាធារណៈ (ដោះដូរ)	ចំណូលទទួលបានពីការលក់ និងលំអៀងនៃការដោះដូរទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ។



ចំណុច	គណនី	អនុគណនី	ល្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីការកាត់ថវិកា
	7703		ចំណូលពីការលក់ដី ដី និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់ដីដែលមានដី និងសម្បត្តិធម្មជាតិរបស់រដ្ឋទៅឱ្យឯកជនធ្វើអាជីវកម្ម។
		77031	ចំណូលពីការលក់ដី ដី និងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់ដីដែលមានដី និងសម្បត្តិធម្មជាតិរបស់រដ្ឋទៅឱ្យឯកជនធ្វើអាជីវកម្ម។
	7704		ចំណូលពីការលក់អគារជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌ	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់អគារ ដោយការជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌ។
		77041	ចំណូលពីការលក់អគារជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌ	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់អគារ ដោយការជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌ។
	7705		ចំណូលពីការលក់រថយន្ត ឧបករណ៍ និងសម្ភារបរិក្ខារ ជាអចលនវត្ថុ	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់រថយន្ត ឧបករណ៍ និងសម្ភារបរិក្ខារ និងហត្ថបករណ៍ឧស្សាហកម្ម...។ល។ ដែលជាអចលនវត្ថុ។
		77051	ចំណូលពីការលក់រថយន្ត ឧបករណ៍ និងសម្ភារ និង ហត្ថបករណ៍	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់រថយន្ត ឧបករណ៍ និងហត្ថបករណ៍ឧស្សាហកម្ម (ត្រៀមម៉ាស៊ីនដែលប្រើប្រាស់ឧស្សាហកម្ម)។
		77052	ចំណូលពីការលក់រថយន្ត	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់រថយន្ត។
		77053	ចំណូលពីការលក់ឧបករណ៍ធុនធំ	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់ឧបករណ៍ធុនធំ ដូចជា÷ ត្រៀមចក្រ។
		77054	ចំណូលពីការលក់ឧបករណ៍ការិយាល័យនិង គ្រឿងសង្ហារឹម	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់ឧបករណ៍ការិយាល័យនិងគ្រឿងសង្ហារឹម (អង្កុលិលេខ, កុំព្យូទ័រ, ម៉ាស៊ីនថតចម្លង, ម្នាក់ឯកសារ, និងគ្រឿងសង្ហារឹម)។
		77055	ចំណូលពីការលក់សម្ភារព័ត៌មានវិទ្យានិងទូរគមនាគមន៍	ចំណូលនេះបានមកពីការលក់សម្ភារព័ត៌មានវិទ្យា និងទូរគមនាគមន៍។
	7798		ផលពិសេសផ្សេងៗទៀត	ចំណូលនេះបានមកពីចំណូលផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
		77981	ផលពិសេសផ្សេងៗទៀត	ចំណូលនេះបានមកពីចំណូលផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។
			ក្រុមទី ២ : ចំណូលតាមដីកា (ប្រភេទទី៣)	ចំណូលមិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់។
			ប្រភេទទី ៣ : ចំណូលតាមដីកា (មិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់)	ចំណូលមិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់។
			១. សរុបចំណូលមូលធន (ក្រុមទី១ + ក្រុមទី២)	ចំណូលជាមូលធនប្រមូលផ្តុំគណនីទាំងឡាយដែលទាក់ទងនឹងមូលនិធិផ្ទាល់ ការខ្ចី និងបំណុលប្រហាក់ប្រហែល។ ចំណូលនេះ រួមមាន÷ ចំណូលពិត និងចំណូលតាមដីកា។
			ក្រុមទី១ : ចំណូលពិត (ប្រភេទទី១ + ប្រភេទទី២)	ចំណូលជាសាច់ប្រាក់ជាក់ស្តែង។ ចំណូលពិតរួមមាន÷ ចំណូលពីប្រភពផ្ទាល់ និងចំណូលពីប្រភពខាងក្រៅ។
			ប្រភេទទី១ : ចំណូលពិតប្រភពផ្ទាល់	ចំណូលទទួលបានពីក្នុងប្រទេស។ ចំណូលនេះមានអចលនកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។



(Handwritten signature)

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីទាតិកាសម្រាប់ថវិកា
26			ការវិនិយោគ	ការសង់ពីការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធនិងការវិនិយោគទុនរួមគ្នា ចំណែកភាគកម្មតាមសមាមាត្ររបស់អ្នកវិនិយោគដែលមាននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ និងក្រុមហ៊ុនរួមទុន...។ល។
	2601		ការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធនិងការវិនិយោគទុនរួមគ្នា	ការសង់ពីការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធនិងការវិនិយោគទុនរួមគ្នា។
		26011	ការវិនិយោគក្នុងក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធ	ជាការវិនិយោគមួយដែលធ្វើឡើងដោយអង្គការមួយទៅលើអង្គការមួយទៀតដែលអ្នកវិនិយោគមានឥទ្ធិពលសំខាន់ ហើយមិនមែនជាអង្គការគ្រប់គ្រងរួម និងមិនមែនជាការកម្មនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនរួមទុន។
		26012	ការវិនិយោគទុនរួមគ្នា	រៀបរាប់ពីការវិនិយោគមួយដែលត្រូវបានចងដោយកិច្ចសន្យាដែលភាគីពីរ ឬ ច្រើនបានធ្វើជាអនុវត្តសកម្មភាពដែលជាកម្មវត្ថុនៃការគ្រប់គ្រងរួម។
		26013	ការវិនិយោគក្នុងសហគ្រាសសាធារណៈ	ការវិនិយោគនៅក្នុងសហគ្រាសសាធារណៈជាទិវនៃភាគហ៊ុនត្រូវបានគេចាត់ទុកថា ជាការវិនិយោគដែលរាជរដ្ឋាភិបាលដាក់ទុនវិនិយោគដើម្បីទិញចំណែកខ្លះនៃភាគកម្មនៅក្នុងសហគ្រាសសាធារណៈ។ ឧទាហរណ៍ ការវិនិយោគរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសមាគមមន៍កម្ពុជា (Telecom Cambodia) ជាដើម...។ល។
27			អចលនកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	ចំណូលប្រភេទនេះរួមមានតម្លៃដែលទទួលបានក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការចល័តថវិកា ដូចជា៖ តម្លៃដែលបានទទួលដោយការទិញ (ភាគហ៊ុន ឬ មូលបត្រ)។
	2701		ការទិញ (ការសង់វិញនូវមូលធន)	ចំណូលពីការសង់វិញនូវការទិញ (ការសង់វិញនូវមូលធន)។
		27011	ការទិញ ទៅសហគ្រាសសាធារណៈ	ចំណូលពីការសង់វិញនូវការទិញទៅសហគ្រាសសាធារណៈ (ដូចជា៖ រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តភ្នំពេញ, អគ្គិសនីកម្ពុជា, កំពង់ផែភ្នំពេញ, កាំសាប, ក្រុមហ៊ុនហ្គ្រីនត្រេដ, ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ...)។
		27012	ការទិញ ទៅសហគ្រាសឯកជន	ចំណូលពីការសង់វិញនូវការទិញទៅសហគ្រាសឯកជន (ដូចជា៖ ធនាគារអេស៊ីយ៉ា, ធនាគារកាណាឡីយ៉ា ...)។
		27013	ការទិញ ទៅអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល	ចំណូលពីការសង់វិញនូវការទិញទៅអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល។
		27018	ផ្សេងៗ	ចំណូលពីការសង់វិញនូវការទិញផ្សេងៗ។
			ប្រភេទទី២ : ចំណូលពីប្រភេទទៀត	ចំណូលទទួលបានពីក្រៅប្រទេស។ ចំណូលនេះរួមមានការទិញនិងបំណុលប្រាក់ប្រហែល។
50			ការទិញនិងបំណុលប្រាក់ប្រទេស	កត់ត្រាចំណូលទទួលបានពីការទិញប្រាក់ក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស។
	5001		ការទិញប្រាក់ក្នុងប្រទេស	ចំណូលទទួលបានពីការទិញប្រាក់ក្នុងប្រទេស។
		50011	ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	ចំណូលទទួលបានពីការទិញប្រាក់តាមរយៈធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។
		50012	ធនាគារពាណិជ្ជ	ចំណូលទទួលបានពីការទិញប្រាក់ តាមរយៈធនាគារពាណិជ្ជ។
		50018	ផ្សេងៗ	ចំណូលទទួលបានពីការទិញប្រាក់ក្នុងប្រទេសផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីអនុគណនីខាងលើ។



ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ឈ្មោះគណនី	សេចក្តីពន្យល់ពីធាតុកាត់ថវិកា
	5002		ការខ្ចីក្រៅប្រទេស	ចំណូលពីការខ្ចីបុរេប្រទេសពីពហុភាគីដូចជា (ធនាគារពិភពលោក, ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី, មូលនិធិអន្តរជាតិសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម...)។
		50021	ការខ្ចីក្រៅប្រទេស- ពហុភាគី	ចំណូលពីការខ្ចីបុរេប្រទេសពីពហុភាគីដូចជា (ធនាគារពិភពលោក, ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី, មូលនិធិអន្តរជាតិសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម...)។
		50022	ការខ្ចីក្រៅប្រទេស- ទ្វេភាគី	ចំណូលពីការខ្ចីក្រៅប្រទេស- ទ្វេភាគីដូចជា (ជប៉ុន, បារាំង, អាឡឺម៉ង់...)។
5004			ការខ្ចីពីទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុ	ចំណូលពីការខ្ចីពីទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុ។
		50041	សញ្ញាប័ណ្ណ	ចំណូលពីការលក់សញ្ញាប័ណ្ណដែលបោះផ្សាយដោយរដ្ឋាភិបាល។
		50042	ប័ណ្ណរដ្ឋាភិបាល	ចំណូលពីប័ណ្ណរដ្ឋាភិបាល។



(Handwritten signature)